

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DELLA
RETE INFORMATICA AZIENDALE. PERIODO 01.04.2018 – 31.03.2020.

Art. 1 – oggetto.

Il presente capitolato speciale di appalto ha per oggetto il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software della rete informatica aziendale. In linea generale, l'Appaltatore dovrà mantenere in piena efficacia e sicurezza il sistema informatico consortile, garantendo la manutenzione hardware e software di tutte le postazioni di lavoro (sala server inclusa), del software di sistema, dei software gestionali, del programma antivirus (**inclusa la fornitura nel corso del contratto dei nuovi aggiornamenti**) e di altre attrezzature tecnico-informatiche (stampanti, switch, ecc.), nessuna esclusa, del Consorzio SpA, nonché la sostituzione e riparazione dei componenti hardware.

Art. 2 – durata e importo del contratto.

Il servizio avrà durata 01.04.2018 – 31.03.2020 e dovrà avvenire con le modalità previste dal presente capitolato.

Rimane comunque diritto del Consorzio SpA il recesso dal contratto in caso di cessazione, a qualsiasi titolo, dell'affidamento del servizio idrico e/o di subentro di altro gestore, che l'appaltatore si impegna ad accettare senza aver nulla a pretendere. In tal caso il recesso non darà diritto ad alcun titolo di indennità, compensi, risarcimenti e/o corrispettivi di sorta.

E' facoltà del Consorzio SpA rinnovare il contratto per un periodo non superiore ad anni uno ai sensi dell'art. 5.3 ultimo comma del Regolamento del Consorzio SpA.

Ai sensi del comma 11 dell'Art. 106 del Codice, il Consorzio SpA si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto per il tempo necessario, stimato in massimo 90 (novanta) giorni, alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. L'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Consorzio SpA, fino al subentro della nuova ditta a cui verrà affidato l'appalto per il periodo successivo.

Ai sensi del comma 12 dell'Art. 106 del Codice, il Consorzio SpA si riserva la facoltà, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, di imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 3 – Importo appalto.

Il valore stimato dell'appalto è fissato in € 35.960,00 oltre IVA di cui:

- € 18.700,00 per il servizio per il periodo 01.04.2018 – 31.03.2020,
- € 9.350,00 per eventuale rinnovo per il periodo 01.04.2020 – 31.03.2021,
- € 2.300,00 per eventuale proroga, stimata in massimo 90 (novanta) giorni, necessaria alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente,
- € 5.610,00 per eventuale aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

L'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara ammonta ad € 18.700,00 inclusi € 1.000,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Art. 4 - luogo di esecuzione.

Gli interventi dovranno essere eseguiti, salvo quanto previsto al successivo art. 6, presso i locali situati in Via Caravaggio 1, a Savona, e presso l'Ufficio decentrato di Finale Ligure, situato in Via delle Pleiadi. Gli uffici di Savona sono distribuiti internamente all'Impianto di Savona, disposti su tre piani della palazzina servizi, mentre il magazzino e l'impianto di trattamento reflui (ITR) sono dislocati, sempre all'interno dell'impianto centrale, ad una distanza di circa mt. 100 in linea d'aria dalla palazzina stessa, mentre l'Ufficio di Finale Ligure è distribuito su due piani.

Art. 4 - descrizione e modalità di esecuzione del servizio.

L'Appaltatore, per le apparecchiature in garanzia e i software di base, ricevuta la segnalazione del guasto provvederà, se necessario, anche a contattare la società fornitrice al fine di ripristinare il corretto funzionamento dell'apparato nonché verificare il corretto svolgimento delle operazioni di ripristino; negli altri casi dovrà provvedere alla riparazione con proprio personale.

Rientrano all'interno del presente contratto, e pertanto si intendono interamente compensati dall'importo contrattuale, gli interventi di seguito elencati, anche se non in maniera esaustiva, e svolti comunque in accordo con il "Servizio IT" consortile, volti a:

- a. individuare la causa di malfunzionamento, sia essa di tipo hardware che di tipo software;

- b. procedere alla risoluzione del problema al fine di poter ripristinare la completa funzionalità dell'apparato e/o del software in caso di anomalia/guasto, inclusa l'eventuale sostituzione di parti di ricambio. Si precisa che il costo relativo alla manodopera occorrente per la sostituzione di tali componenti rientra all'interno del presente contratto (pertanto nulla sarà dovuto), mentre il solo costo delle parti di ricambio, escluso le spese di trasporto, sarà riconosciuto a parte dal Consorzio SpA, previa presentazione da parte dell'Appaltatore di apposito preventivo di spesa, accettazione da parte del Consorzio SpA e successiva emissione - a fine mese - di un unico ordinativo che raggrupperà tutti i possibili componenti sostituiti nel corso del mese stesso;
- c. procedere alla riconfigurazione e alla reinstallazione completa degli apparati (software di base, prodotti Office, antivirus e prodotti gestionali interni, contattando direttamente il produttore/fornitore del software e provvedendo, ove possibile, personalmente all'installazione, o assistendo il produttore/fornitore all'installazione);
- d. procedere all'eventuale ripristino dei dati dai backup utente, gestendo anche le procedure di backup consortili;
- e. procedere alla riattivazione della postazione di lavoro, inclusa la configurazione del software di rete e della posta elettronica (compreso il ripristino delle mail, se necessario, anche migrando le stesse tra programmi diversi), la reintroduzione dell'utente all'interno del dominio aziendale, la configurazione della stampante locale e/o di rete e/o condivisa ed il collegamento ad altri dispositivi di rete;
- f. installare tutti gli aggiornamenti del software sia di base che di gestione, oppure supervisionare all'installazione tramite collegamento remoto. Per l'installazione delle eventuali nuove release, se non inserite in automatico dai pacchetti stessi (ad esempio Service Pack oppure versioni nuove di software esistente), il fornitore dovrà preventivamente accordarsi con il Consorzio SpA; le operazioni sopradescritte dovranno essere corredate di documentazione che ne evidenzia l'avvenuto svolgimento tramite rilascio di rapportino scritto;
- g. fornire e installare (installazione inclusa su ciascuna postazione e sui Server) gli aggiornamenti annuali del programma antivirus. Si precisa che sarà compito e cura dell'Appaltatore procedere, autonomamente, in tempo utile agli aggiornamenti delle licenze. Si precisa inoltre che i costi degli aggiornamenti delle licenze antivirus saranno a completo carico dell'Appaltatore e sono inclusi nell'importo posto a base di gara;
- h. procedere all'installazione, alla configurazione e all'eventuale messa in dominio di nuovi PC, stampanti e altre attrezzature informatiche acquistate dal Consorzio SpA (da altri fornitori o ai sensi del successivo art.14) nel corso della durata del contratto, come di altre apparecchiature già in dotazione ma che hanno variato la loro postazione d'uso;
- i. effettuare, ogni 4 (quattro) mesi, un intervento di controllo di funzionamento in loco che riguardi il funzionamento dei Server, dell'UPS, della rete interna, e che contempa l'eventuale installazione sui PC Client di aggiornamenti relativi ai software di base. Tale controllo dovrà avvenire nel pomeriggio della giornata del venerdì, momento di minor utilizzo dei PC, oppure in giornata da concordarsi con il personale consortile. Tale intervento dovrà concludersi con l'emissione di un rapportino contenente il risultato del controllo e eventuali operazioni effettuate;
- j. nel mese di maggio del 2019, la ditta aggiudicataria dovrà fornire una relazione (un elaborato) sulle funzionalità e sulle eventuali criticità della rete informatica aziendale, completa della valutazione tecnico economica atta a risolvere tali criticità.

In linea generale l'assistenza e la manutenzione deve essere prestata nel luogo in cui è installata l'apparecchiatura. Qualora la riparazione del guasto rendesse necessario trasportare l'apparecchiatura presso l'appaltatore, tutti gli oneri di trasporto, di ritiro e di riconsegna saranno a carico dello stesso.

In caso di fermo prolungato per più di tre giorni lavorativi dell'apparecchiatura, l'Appaltatore provvederà a sua cura e spese, all'immediata sostituzione e installazione con altro apparecchio similare. L'attrezzatura potrà essere recuperata dall'Appaltatore solo nel momento in cui sarà restituita l'apparecchiatura riparata.

Tutte le informazioni presenti nell'apparecchiatura oggetto di ripristino e tutti i dati acquisiti durante le operazioni sui PC e i server consortili dovranno essere trattate nel rispetto del D.Lgs. n°196/03 e s.m.i. e ne è vietata la divulgazione.

Ogni intervento manutentivo dovrà essere supportato da un rapportino di lavoro indicante l'inizio, la fine dell'intervento, il motivo della chiamata, la persona che ha chiamato e l'esito dell'intervento stesso.

Nel corso della durata del contratto avverrà una naturale sostituzione delle macchine più "vecchie" con modelli più recenti (di fornitura da parte del Consorzio), ma anche l'uscita di garanzia di altre macchine. La manutenzione dei modelli particolarmente obsoleti potrà essere sospesa in caso di comprovata e documentata indisponibilità di parti di ricambio da parte del produttore originale o nel caso in cui il Consorzio, a seguito

di frequenti interventi, anche su eventuale consiglio dell'Appaltatore stesso, ritenga non sussista più l'economicità della riparazione.

Art. 5 - dotazione hardware e software.

Esistono due reti lan separate che collegano rispettivamente la "sezione amministrativa" (rosso nello schema) e la "sezione telecontrollo" (verde nello schema) e tali reti sono fisicamente staccate. Il Consorzio SpA attualmente utilizza 2 (due) server HP DL180G6 con sistema operativo VMWare Vsphere rispettivamente versione 5.0 e 5.1, che contengono i server virtuali e le macchine virtuali necessarie alla normale gestione dei dati sia amministrativi che di acquisizione dati dal campo.

La "rete amministrativa" è strutturata con un PDC (Primary Domain Controller) Windows Server 2008 R2 che gestisce tramite Active Directory i client amministrativi e gli altri server, oltre ad avere la funzione di DNS Server.

Il File Server amministrativo, sul quale sono contenuti i dati privati e condivisi tra gli utenti, è sempre una macchina virtuale Windows Server 2008 R2 (Sp1). Esiste poi un server Windows 2012 R2 esclusivamente per la gestione della contabilità che attualmente è un GUEST ospitato sul server VMWARE del Telecontrollo.

Si precisa la gestione della manutenzione della rete del telecontrollo non è oggetto di questo contratto.

Potranno comunque essere richiesti interventi di manutenzione sulla rete e sull'hardware del telecontrollo, previa presentazione da parte dell'appaltatore di apposito preventivo di spesa.

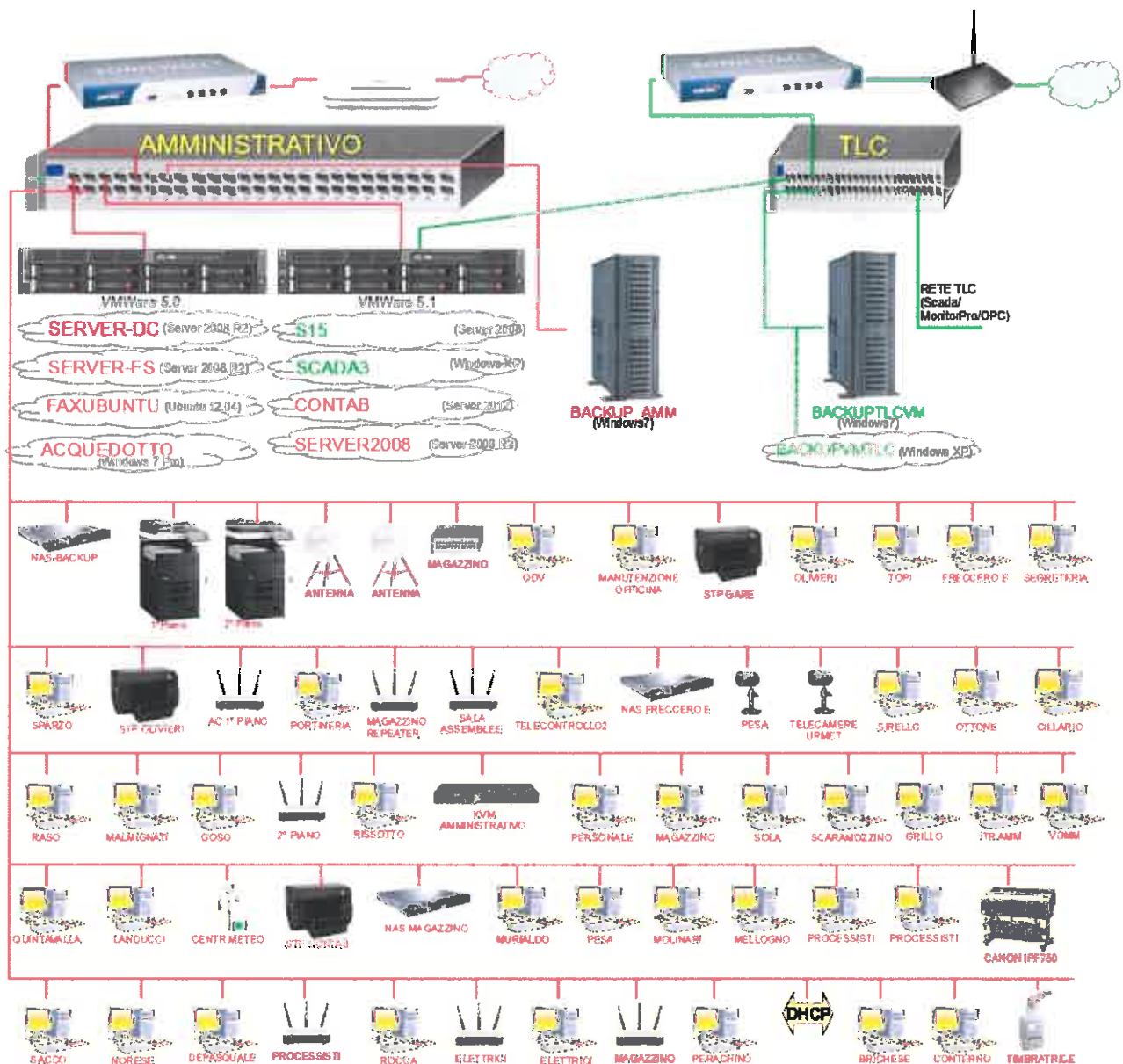
I backup delle macchine virtuali della rete amministrativa sono demandati ad un PC desktop ASUS i7, mentre un altro PC Desktop i7 gestisce i backup del telecontrollo (e quindi del Server della contabilità); in tali PC desktop è presente una licenza del software VEEAM Backup, rispettivamente di 2 e 4 core. I backup finiscono rispettivamente su 2 Nas da 4 Tb configurati in Raid 5.

La rete amministrativa e la rete telecontrollo, per il collegamento esposto al pubblico, sono supportate da un sistema di protezione accessi tramite firewall SonicWall (n°2), gestiti internamente dal Servizio IT; la linea ADSL amministrativa è fornita tramite un collegamento VDSL a 100Mb/s effettuato con un modem telecom (IP statico), mentre la linea telecontrollo è attualmente una ADSL a 20 Mb/s (IP statico).

I server e gli switch (gigabit) amministrativi sono contenuti in un armadio apposito in stanza condizionata e sono collegati ad un UPS APC Smart-UPS 3000VA, anch'esso oggetto di questo contratto, e nella stessa stanza sono presenti anche i Server del telecontrollo, in altro armadio. Da tale stanza parte una serie di fibre ottiche che collegano, per la parte amministrativa, il magazzino (a circa 100 mt in linea d'aria dalla palazzina) e, tramite rilancio, l'ufficio ITR (a circa 50 mt in linea d'aria dal magazzino), presso i quali è presente, in entrambi gli uffici, uno switch 8 porte gigabit con attacchi gbic per la fibra. Sempre da tale stanza parte anche una serie di fibre per la rete telecontrollo che collega il magazzino con un altro switch 8 porte al quale verranno collegate delle antenne punto punto per il monitoraggio energetico dell'impianto.

Il sistema informatico del Consorzio SpA (amministrativo) attualmente è così strutturato (tale struttura potrebbe cambiare in caso di interventi):





Sui PC sono stati installati dei software di base secondo le esigenze lavorative (Sistema Operativo Windows su tutti i PC, Microsoft Office, etc..) e dei software applicativi gestionali (supervisione, rilevazione presenze, contabilità, contabilità industriale, gestione protocollo, Autocad LT, etc...). Le versioni di Windows delle postazioni di lavoro amministrativo variano da Windows 7 Professional a Windows 10 Professional, mentre gli Office installati variano dal 2007 al 2016. Gli utenti utilizzano, per la posta elettronica, sia Thunderbird che Outlook.

Il presente contratto comprende anche la manutenzione degli attuali PC Portatili (attualmente n°4), di cui due fuori del dominio, oltre a n°4 PC presenti in Laboratorio, collegati ai macchinari di laboratorio, staccati dalla rete amministrativa, n°1 dei quali con Sistema operativo Windows XP (si precisa che tali PC non sono collegati in internet o alla rete amministrativa).

L'Appaltatore avrà comunque, all'inizio del contratto, l'onere di verificare quanto sopra dettagliato ed entro la fine del mese di aprile p.v., dovrà redigere su file l'inventario delle macchine (tipo, dislocazione, identificativo delle licenze, etc..) e registrare successivamente nuove acquisizioni, dismissioni o variazioni di configurazione o ubicazione. Il presente file dovrà essere tenuto costantemente aggiornato e consegnato al Consorzio SpA in formato excel o comunque in formato editabile.

La ditta aggiudicataria si impegna sin d'ora a garantire la manutenzione e l'assistenza anche in caso di eventuali variazioni a quanto in dotazione al momento della pubblicazione del bando di gara, senza nulla pretendere in aggiunta a quanto pattuito da contratto.

Art. 6 – modalità e tempi di intervento – teleassistenza.

Il Consorzio SpA provvederà a segnalare all'Appaltatore la problematica riscontrata per via telefonica, via email o in ultimo via fax. L'Appaltatore, pertanto, dovrà quindi mettere a disposizione del Consorzio SpA tali canali di comunicazione, garantendo, in particolar modo e comunque sempre, il supporto telefonico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 nei termini riportati nelle due tabelle di seguito dettagliate.

Per gli interventi eventualmente segnalati dopo le 17.30, i tempi di ripristino inizieranno a partire dalle 9.00 del giorno successivo.

L'Appaltatore dovrà anche fornire un servizio di teleassistenza tramite software appositi, attivo negli orari suddetti, che gli permetta, tramite il collegamento Internet aziendale, di agire direttamente sulle apparecchiature consortili dalle quali parte la richiesta di assistenza, e che siano funzionanti anche sui Server aziendali. Tali software, dovranno essere in possesso di licenza d'uso commerciale e in nessun modo dovranno richiedere modifiche alle policy di sicurezza esistenti. Tutte le informazioni che transiteranno attraverso tale connessione dovranno essere adeguatamente trattate nel rispetto del D.Lgs. n°196/03 e s.m.i. e le connessioni con l'esterno dovranno essere adeguatamente protette (cifrate).

Tabella 1 - livelli minimi di servizio - Server, switch, rete

Tempi di intervento	Tempi di ripristino (da inizio intervento)
Entro 2 ore lavorative	entro 24 ore consecutive

Tabella 2 - livelli minimi di servizio - Personal computer, sia desktop che portatili, stampanti

Tempi di intervento	Tempi di ripristino (da inizio intervento)
Entro 3 ore lavorative	entro 24 ore consecutive

I tempi di ripristino sopra indicati sono tassativi, fatti salvi eventuali prolungamenti dei tempi per cause non imputabili alla ditta aggiudicataria.

Art. 7 – oneri di sicurezza.

Le attività dovranno avvenire nel rispetto di tutti i requisiti in materia di sicurezza. In merito agli eventuali rischi derivanti da interferenze con le attività svolte dagli operatori del Consorzio SpA, viene fornito in allegato al presente il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze). Tale documento, integrato dai rischi specifici correlati all'attività dell'Appaltatore, verrà, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/08, allegato al contratto quale parte integrante dello stesso. Eventuali variazioni, verificatesi nel corso del contratto, rispetto a quanto riportato nel DUVRI verranno prontamente comunicate all'Appaltatore. Qualora, durante il servizio, l'appaltatore rilevi un pericolo per la salute o la sicurezza delle persone, deve comunicarlo senza alcun indugio al Consorzio SpA; in qualunque caso l'appaltatore è responsabile di tutte le eventuali conseguenze che dovessero derivarne. Qualora il Consorzio SpA dovesse essere oggetto di richieste di risarcimento per inadempimento delle norme di sicurezza o altre norme applicabili, di qualsiasi tipo, lo stesso si riserva di chiedere all'appaltatore il rimborso di tutti i danni, costi, spese ed indennizzi, ogniqualvolta la fornitura non sia stata corretta ed abbia causato direttamente o indirettamente la richiesta di risarcimento.

I costi della sicurezza si stimano in € 500,00/anno. Tale importo, a titolo orientativo, compensa i seguenti costi:

- costo dell'informazione e della formazione dei lavoratori,
- costi per riunioni di sicurezza tra Consorzio SpA e Appaltatore,
- altri costi generali per la sicurezza.

Art. 8 - Garanzie e collaudi.

L'appalto gode della garanzia prevista dalla legislazione italiana applicabile ai contratti di appalto e, in particolare, dall'art. 1667 c.c., fermo restando che tutti gli interventi eseguiti dall'Appaltatore (forniture incluse) dovranno essere sottoposti, a cura e spese della ditta aggiudicataria, alle seguenti operazioni di collaudo:

- condizioni di funzionamento per ciascun tipo di apparecchiatura e/o di programma,
- condizioni di funzionamento in rete locale.

Qualora gli interventi eseguiti, così come le apparecchiature e i software consegnati, ovvero parti di essi, non superino le prove funzionali e diagnostiche, le operazioni dovranno essere ripetute, con eventuali oneri a carico della ditta assegnataria, fino alla conclusione con esito positivo, fermo restando i termini di risoluzione delle problematiche previsti all'articolo precedente.



Art. 9 - Invariabilità del prezzo e deroghe.

Il ribasso unico in percentuale offerto rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata del contratto.

L'Appaltatore dichiara di conoscere ed accettare, come in effetti accetta, la deroga del 1° comma dell'art. 1467 del Codice Civile nonché il 1° comma dell'art. 1664 del Codice Civile. In particolare l'Appaltatore riconosce di aver considerato, nella valutazione del corrispettivo offerto, sulla base delle tipicità dell'appalto e della situazione riscontrata, l'alea normale del contratto.

Art. 10 - personale.

L'Appaltatore si obbliga a retribuire il proprio personale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti, in relazione all'ubicazione della sede Consorzio SpA, fatta salva la possibilità dell'accentramento contributivo autorizzato dall'I.N.P.S., che dovrà essere debitamente comprovato, qualora richiesto.

Il personale, dovrà essere, a cura dell'Appaltatore, munito di cartellino identificativo di riconoscimento riportante la denominazione della ditta ed il nominativo del dipendente (cognome e nome).

Inoltre, l'Appaltatore, dovrà comunicare al Consorzio SpA, 10 giorni prima dell'effettivo inizio dell'attività, l'elenco del personale adibito al servizio con l'indicazione, per ognuno, della qualifica e dell'inquadramento nei livelli del C.C.N.L. di categoria. Eventuali sostituzioni o variazioni, dovranno essere comunicate per iscritto al Consorzio SpA, prima dell'inizio del servizio del sostituto stesso.

L'Appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche ed a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia.

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e delle disposizioni contenute nel presente articolo determinano, senza alcuna formalità, la risoluzione del contratto.

Art. 11 – assicurazione e cauzione definitiva.

Ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie che, comunque, derivassero a persone od a cose in dipendenza delle attività oggetto del presente capitolato deve intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico dell'Appaltatore. Per la copertura degli eventuali danni di cui sopra, dovrà essere stipulata polizza assicurativa. Copia di tale polizza dovrà essere consegnata prima della stipula del contratto.

L'aggiudicatario dovrà consegnare cauzione definitiva, ai sensi del Regolamento, ed in analogia ed in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del Codice e dal D.M. 12.03.04 n° 123, fatto salvo il beneficio di cui comma 7 dell'art. 93 del Codice.

Il Consorzio SpA potrà avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere, nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale del Consorzio SpA senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

Nei casi in cui il Consorzio SpA si sia avvalso della cauzione di cui sopra, lo stesso ha facoltà di chiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

Art. 12 – pagamenti e tracciabilità.

La fatturazione relativa al canone di manutenzione ed assistenza avverrà semestralmente mediante l'emissione di quattro documenti pari cadauno ad 1/4 dell'importo netto aggiudicato aventi le seguenti date: 31.01 – 31.07 di ogni anno ed i relativi pagamenti avverranno a 60 giorni data fattura fine mese su istituto di credito di gradimento dell'aggiudicatario.

Gli eventuali pagamenti di quanto previsto all'art. 14 saranno effettuati a 60 giorni fine mese dalla data delle fatture su istituto di credito di gradimento dell'aggiudicatario, emesse a seguito di ogni singolo evento, previa autorizzazione del consuntivo da parte del Consorzio SpA.

In caso di A.T.I., ciascun componente fatturerà per la propria parte di competenza e la liquidazione avverrà distintamente a favore di ognuno di essi.

L'Appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n° 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n° 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3.

Il Consorzio SpA verificherà in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo

ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Le medesime clausole relative alla tracciabilità dei flussi finanziari si devono applicare anche nei rapporti fra l'appaltatore ed il subappaltatore.

Art. 13 - sicurezza dei dati - protezione dei dati personali.

L'appaltatore dovrà garantire al Consorzio SpA, mediante autocertificazione da fornire con cadenza annuale, che il trattamento dei dati gestiti per conto del Consorzio SpA avviene in piena conformità a quanto previsto dal Testo Unico per la protezione dei dati personali, D.Lgs. n° 196/2003, e s.m.i.. In particolare, si dovrà certificare che ai dati trattati sono applicate tutte le misure minime di sicurezza di cui all'Allegato "B" del citato Testo Unico. Il Consorzio SpA potrà di volta in volta accertare il rispetto delle procedure adottate dall'appaltatore in materia di riservatezza, protezione di dati e programmi, e degli altri obblighi assunti. L'appaltatore non potrà conservare copia di dati e programmi del Consorzio SpA, né alcuna documentazione inerente ad essi. L'appaltatore dovrà inoltre assicurare che il proprio personale o suoi incaricati non possano rendere disponibili informazioni acquisite nell'ambito del servizio, se non previa autorizzazione scritta del Consorzio SpA stesso.

Art. 14 - ulteriori disposizioni.

Il Consorzio SpA si riserva la facoltà di rivolgersi direttamente alla ditta aggiudicataria per l'acquisto di apparecchiature (PC, stampanti, HUB, Switch, etc..) e di software con relativa installazione e configurazione in rete; queste ultime operazioni saranno invece comprese nel contratto oggetto del presente capitolato. Le apparecchiature e/o i software eventualmente acquistati entreranno a far parte del presente contratto.

Le apparecchiature ed i programmi forniti dovranno essere privi di difetti dovuti a progettazione o errata esecuzione, a vizi dei materiali impiegati, e dovranno possedere tutti i requisiti che verranno di volta in volta richiesti. La fornitura, prima di essere presa in consegna dal Consorzio SpA, dovrà essere sottoposta, a cura e spese della ditta aggiudicataria, alle seguenti operazioni di collaudo:

- conformità al tipo o ai modelli richiesti e offerti,
- condizioni di funzionamento per ciascun tipo di apparecchiatura e di programma,
- condizioni di funzionamento in rete locale.

Qualora le apparecchiature e i software consegnati, ovvero parti di essi, non superino le prove funzionali e diagnostiche, le operazioni dovranno essere ripetute, con eventuali oneri a carico della ditta assegnataria, fino alla conclusione con esito positivo.

In tal caso, a prescindere dalle sostituzioni necessarie, il Consorzio SpA ha la facoltà di:

- richiedere alla ditta assegnataria di mettere a disposizione entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento, senza oneri per lo stesso, apparecchiature o programmi idonei al fine di garantire la prosecuzione del normale lavoro di ufficio e di provvedere comunque entro e non oltre 10 giorni consecutivi alla sostituzione di quanto oggetto di non superamento del collaudo e richiedere un nuovo collaudo non appena eliminate le anomalie di cui sopra,
- respingere tutta o parte di fornitura non accettata al collaudo, e riconsegnare alla ditta assegnataria le apparecchiature ed i programmi che non hanno superato le prove che dovrà effettuare il ritiro a propria cura e spese.

Con la consegna delle apparecchiature, la ditta assegnataria si assume l'obbligo di fornire, senza ulteriore corrispettivo, i manuali in lingua italiana ed ogni altra documentazione tecnica idonea per assicurare il soddisfacente funzionamento delle apparecchiature e dei programmi di base ed applicativi forniti.

La documentazione, in particolare, comprende i manuali e le istruzioni concernenti le caratteristiche delle apparecchiature e dei programmi di base ed applicativi. Il Consorzio SpA assume l'obbligo di non utilizzare le apparecchiature ed i programmi consegnati e posti in funzione prima delle operazioni di collaudo. Ove ciò dovesse accadere, le apparecchiature ed i programmi utilizzati devono intendersi accettati al collaudo. Dalla data di consegna delle apparecchiature, collaudate con esito favorevole, l'aggiudicatario dovrà offrire per i PC, stampanti e altre attrezzature di rete, una garanzia di legge.

Art. 15 - politica ambientale.

Il Consorzio SpA opera con un Sistema di gestione ambientale certificato secondo la norma ISO 14001 e registrato in base al Regolamento EMAS.

Sul sito informatico consortile è disponibile la propria Politica Ambientale cui attenersi per garantire il miglioramento delle prestazioni ed il rispetto dell'ambiente. Tale Politica dà pari importanza agli aspetti della sicurezza, della qualità e dell'ambiente, al fine di prevenire ogni forma di inquinamento, nel pieno rispetto della legislazione ambientale di riferimento e delle regolamentazioni dallo stesso sottoscritte.

E' compito del Consorzio SpA diffondere la propria politica ambientale anche verso gli appaltatori che saranno tenuti al completo rispetto dei principi in essa contenuti, senza che ciò possa costituire motivo per ritardi o maggiori compensi o particolari indennità nel corso dell'esecuzione del contratto.

Nella particolarità dell'appalto, oggetto del presente capitolato, l'appaltatore dovrà intraprendere tutte le attività necessarie per garantire qualità e continuità della depurazione.

Si riporta nel seguito un prospetto degli aspetti ambientali più frequentemente correlati alle attività delle ditte operanti per conto del Consorzio SpA, con alcune delle misure necessarie per la riduzione della significatività degli stessi.

Aspetto ambientale	Misure di contenimento
Scarichi idrici	Evitare sversamenti. Utilizzo autopurghe quando necessario. Minimizzare i tempi di intervento e le fermate degli impianti.
A- Rumore	Macchine silenziate
B- Odori	Chiusura delle fonti di emissione anche durante i lavori
C- Produzione di rifiuti	Smaltimento dei rifiuti prodotti secondo D. Lgs. 152/2006
D- Traffico indotto	Quando l'intervento interessa il piano stradale operatività secondo richieste del Settore strade della Provincia contattato dalla ditta convenzionata
E- Proteste di parti interessate o di organi di sorveglianza	Contatti preventivi con i proprietari delle aree, iniziative per ridurre le proteste
F- Problemi per attività subappaltatori	Informazione e formazione dei subappaltatori per l'intervento relative a qualità, sicurezza ed ambiente
G- Emissioni in atmosfera	Secondo D. Lgs. 152/2006
H- Impatto visivo	Normalmente poco significativo
I- Consumo di energia e risorse	Aspetto meno significativo durante le fasi transitorie
J- Utilizzo di materie prime, introduzione di sostanze chimiche	Secondo la legislazione di riferimento relativa a sicurezza ed ambiente ed in base a quanto riportato al precedente art. 3.

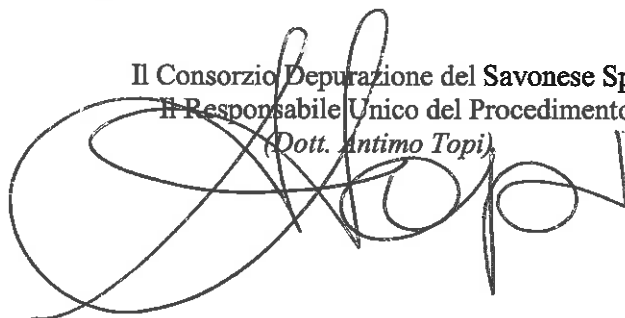
L'Appaltatore dovrà relazionarsi con il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale e/o all'Addetto Gestione Rifiuti del Consorzio SpA incaricati al fine di rispettare quanto sopra indicato e dovrà impegnarsi a rispettare quanto da essi impartito

Art. 16 – smaltimento rifiuti

L'Appaltatore dovrà provvedere, a completa cura e spese, agli smaltimenti in proprio, dei rifiuti derivanti dalla propria attività, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale vigente in merito alle modalità di stoccaggio, raccolta differenziata, divieto di miscelazione e corretto smaltimento dei rifiuti. L'appaltatore, a richiesta del Consorzio SpA, dovrà esibire copia dei contratti con smaltitori autorizzati, del registro di carico e scarico rifiuti e dei formulari di accompagnamento dei rifiuti.

Savona, li 5 febbraio 2018.

Il Consorzio Depurazione del Savonese SpA
Il Responsabile Unico del Procedimento
(Dott. Antimo Topi)



CSA_informativa_1820.cm/er