

**DISCIPLINARE DI GARA PER LA PROCEDURA APERTA LAVORI DI
MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO DEGLI SCARICHI A MARE DI
EMERGENZA DELLE RETI DEL SII
DELL'EX ATO SAVONESE – CENTRO OVEST 1**

I. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, presso la sede di Consorzio Spa all'indirizzo di cui al punto 1. del Bando di gara, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20.10.2021**, tramite:

- 1) servizio postale pubblico;
- 2) corriere;
- 3) recapito diretto.

Il Protocollo generale di Consorzio Spa è operativo tutti i giorni esclusi sabato e festivi, con orario dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00. Del giorno e ora di arrivo del plico farà fede apposita ricevuta/timbro apposto dall'ufficio Protocollo generale. Il tempestivo recapito del plico presso il Protocollo generale di Consorzio Spa rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Consorzio Spa non si assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati delle ditte partecipanti.

Gli offerenti avranno facoltà di ritirare la propria offerta, con o senza presentazione di una nuova, fino al momento della scadenza del termine previsto per la presentazione.

Sul plico deve essere riportato quanto di seguito indicato:

- Mittente: ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamenti e/o consorzi ordinari e/o GEIE ancora da costituire è necessario indicare la ragione sociale di tutti i componenti il raggruppamento);
- Destinatario: Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese S.p.A., Via Caravaggio, 1 – Savona;
- Oggetto della procedura di gara:
LAVORI DI MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO DEGLI SCARICHI A MARE DI EMERGENZA DELLE RETI DEL SII DELL'EX ATO SAVONESE – CENTRO OVEST 1

Tale plico dovrà contenere al suo interno n° 2 (due) buste, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- “OFFERTA ECONOMICA”.

La busta contenente l'offerta economica deve essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La chiusura del plico esterno e della busta contenente l'offerta economica deve essere ermetica al fine di assicurare l'integrità degli stessi e tale da impedirne l'apertura. Gli stessi non devono presentare segni di manomissioni o segni apprezzabili.

I CONCORRENTI SONO INVITATI A:

- **UTILIZZARE PER IL Plico ESTERNO UNA BUSTA FORMATO A4;**
- **SIGILLARE I SOLI LEMBI DI APERTURA DEL Plico E DELLE BUSTE SENZA UTILIZZARE CERALACCA.**

II. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Nella busta “Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) istanza di ammissione;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazione integrativa;
- 4) comprova versamento della tassa ANAC;

- 5) mandato collettivo, atto costitutivo e statuto (eventuali);
6) copia fotostatica di un documento valido di identità di tutti i sottoscrittori.
come di seguito meglio indicato.

1) ISTANZA DI AMMISSIONE: deve essere redatta in lingua italiana, in bollo e in conformità al modello allegato e deve essere sottoscritta da persona abilitata ad impegnare il concorrente e resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui il firmatario dell'istanza sia un Procuratore deve essere allegata anche copia della relativa procura.

In caso di R.T.I., consorzio e GEIE non ancora costituito, l'istanza di ammissione deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti da raggrupparsi o consorziarsi, abilitati ad impegnare ciascuno dei citati soggetti, e deve contenere:

- l'indicazione del concorrente capogruppo, al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- dichiarazione di uniformità alla disciplina vigente dell'art. 48 del Codice.

In caso di R.T.I., consorzio e GEIE già costituito, all'istanza sottoscritta dalla mandataria, deve essere allegato in copia autentica il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio.

Nell'istanza di ammissione, in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE già costituito o da costituirsi, devono essere dichiarate, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, nonché dell'art. 92 del Reg. n° 207/2010, le quote di lavori che verranno eseguite da ogni soggetto facente parte del raggruppamento e/o consorzio.

Si ribadisce che, ai sensi dell'art. 92, comma 2 del Reg. n° 207/2010, i lavori saranno eseguiti dai partecipanti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione di Consorzio Spa che ne verificherà la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

In caso di consorzio stabile, di consorzio di cooperative di produzione e lavoro ovvero di consorzio tra imprese artigiane deve inoltre essere dichiarato:

- quali siano le società consorziate per le quali il consorzio concorre e che, in caso di aggiudicazione della gara, eseguiranno l'appalto;
- che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, il consorzio assumerà il contratto per sé e/o per conto delle società designate ad eseguire l'appalto, con conseguente responsabilità solidale del consorzio e delle singole società consorziate designate, per tutte le obbligazioni conseguenti.

2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE): da rendere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in conformità a quanto previsto nel bando e nel presente disciplinare, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia idonee dichiarazioni equivalenti secondo quanto previsto nello Stato di appartenenza, con la quale il Legale Rappresentante attesta specificatamente il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

NOTA: per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive da rendere ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 da parte del concorrente e di tutti i soggetti elencati all'art. 80, comma 3 del Codice, è stato predisposto, conformemente a quanto previsto dall'art. 85, comma 1, del Codice e dalla Circolare 18.7.2016, n° 3, il Documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016.

Il DGUE, opportunamente compilato, firmato e timbrato nonché debitamente sottoscritto, assolve agli adempimenti di seguito elencati, previsti per qualificare il concorrente.

Gli spazi previsti, qualora non adeguati alle esigenze del concorrente, potranno essere integrati con appositi allegati da richiamare sulle dichiarazioni di cui sopra.

Le dichiarazioni devono essere corredate da fotocopia non autenticata di documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Per quanto riguarda i raggruppamenti temporanei, consorzi e/o GEIE, il concorrente dovrà seguire le indicazioni contenute all'interno delle sezioni all'uopo dedicate.

DGUE – PARTE II - SEZIONE A – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Il concorrente dovrà compilare le parti non depennate relative ai Dati identificativi e alla Forma della partecipazione, nonché le parti relative al possesso dell'attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA) e all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali.

DGUE – PARTE II – SEZIONE B – INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Contiene le informazioni sull'operatore economico e sulle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori, institori e i direttori tecnici. Se sono presenti più persone abilitate ripetere tante volte quanto necessario.

DGUE – PARTE II – SEZIONE C – INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Avvalimento)

Contiene le informazioni sull'eventuale ricorso all'istituto dell'avvalimento. Solo in caso affermativo il concorrente dovrà allegare anche il/i DGUE dalla/e ausiliaria/e, la dichiarazione annessa ivi indicata ed il contratto di avvalimento.

DGUE – PARTE II – SEZIONE D – INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Il concorrente indica le parti e/o attività dell'appalto che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo, nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del Codice, dal Capitolato speciale di appalto, nonché nei limiti previsti nel Bando di gara.

ATTENZIONE: si ricorda che eventuali subappalti potranno essere autorizzati da Consorzio S.p.A. solamente se espressamente indicati dal concorrente nella citata Sezione D del DGUE.

DGUE – PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE – SEZIONI A, B, C, D

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non sussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (DGUE – parte III – A, B e C – Motivi di esclusione);
- non sussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione (DGUE – parte III – D - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore).

La Parte III del DGUE contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'art. 80 del Codice.

La Sezione A si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'art. 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati dall'art. 80, comma 1.

Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, è stato uniformato il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato art. 80, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale.

È altresì richiesta l'indicazione dei soggetti cui tali condanne si riferiscono, facendo espresso riferimento all'art. 80, comma 3, del Codice. Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di determinare – come previsto dal comma 7 del sopra citato art. 80 – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (self-cleaning) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate poste in essere dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 80 del Codice.

A tal fine, con la Circolare n. 3/2016, sono stati inserite in appositi campi del DGUE alcune richieste di informazioni opportunamente dettagliate.

La Sezione B si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato art. 80 del Codice.

Le informazioni contenute in questa Sezione vanno integrate inserendo il riferimento anche alle tasse, coerentemente con le sopra citate disposizioni del comma 4 dell'art. 80 del Codice.

Inoltre, alla **lettera d)**, nel caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato agli obblighi posti a suo carico pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte, tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, occorrerà indicare se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara.

La **Sezione C** si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato art. 80 del Codice.

Occorre integrare la parte disciplinante la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale, sociale e di lavoro (art. 30, comma 3, del Codice) con l'indicazione delle eventuali infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro, coerentemente alla previsione di cui alla lettera a) del sopra citato comma 5 dell'art. 80 del Codice.

Con riferimento ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, le fattispecie previste nel DGUE vanno conformate alle tipologie di cui al comma 5, lettera b) del sopra richiamato art. 80, inserendo, altresì, i riferimenti dell'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato oppure, in caso di deposito della domanda di cui all'art. 161, sesto comma, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, presentando idonea documentazione per l'avvalimento di altro operatore economico (artt. 110, comma 4 e 89 del D.Lgs. 50/2016).

Per quanto concerne le indicazioni riguardanti i gravi illeciti professionali si evidenzia che esse si riferiscono alle ipotesi contemplate ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera c), c-bis) e c-ter) dall'art. 5 del decreto-legge n. 135 del 2018, convertito nella legge n. 12 del 2019) del Codice. Pertanto, sono richieste, nel relativo riquadro, indicazioni sulla tipologia di illecito. **Per i mezzi di prova si rinvia a quanto indicato nel successivo paragrafo 6.**

L'ulteriore ipotesi relativa al motivo di esclusione legato ad un conflitto di interessi è contemplata ai sensi della lettera d) del medesimo art. 80, comma 5 del Codice.

Per quanto riguarda la fattispecie riportata successivamente, essa si riferisce al motivo di esclusione di cui alla lettera e) del sopra richiamato comma 5 dell'art. 80 del Codice.

La Sezione D concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel Codice.

In particolare, i suddetti motivi di esclusione riguardano le ipotesi previste all'art. 80, comma 2, comma 5, lettere f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) e m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001.

Per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 del citato art. 80 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto) è necessario indicare nell'apposito riquadro il riferimento ai soggetti previsti dal decreto legislativo n. 159/2011.

Si segnala, in particolare, che relativamente alle fattispecie criminose in argomento non si applica l'istituto del self-cleaning.

Relativamente alle altre fattispecie sopra richiamate (lett. f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) e m) dell'art. 80, comma 5), da indicare in maniera dettagliata, è necessario, in caso di risposta affermativa e quando ne sia consentita l'applicazione, l'indicazione della fonte presso cui reperire la documentazione pertinente e le informazioni necessarie per l'applicazione dell'istituto del selfcleaning di cui ai commi 7 e 8 dell'art. 80. Inoltre, l'operatore economico dovrà indicare se si trova o meno nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 - pantouflage o revolving doors - (aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico).

DGUE - PARTE IV SEZIONE A – IDONEITÀ

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti singoli, consorziati o temporaneamente raggruppati, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 45-47-48 del Codice, in qualunque veste si presentino. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del Codice, per partecipare alla gara i concorrenti devono essere iscritti nel Registro degli operatori economici della Camera di Commercio, Industria, Artigianato (CCIAA), ovvero altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, nonché in possesso di adeguata attestazione SOA.

DGUE – PARTE IV - SEZIONE B - CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

(non pertinente)

DGUE – PARTE IV - SEZIONE C - CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

Compilare la sottosezione a) e b).

DGUE – PARTE IV – SEZIONE D - SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE.

Compilare la sezione

DGUE – PARTE V – RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI

(non pertinente)

DGUE – PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI

Compilare data, luogo e firma e allegare copia fotostatica del documento del sottoscrittore.

CONSORZI già costituiti

DGUE – PARTE II – SEZIONE A – FORMA DELLA PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà indicare la ragione sociale, la partita IVA e la sede legale del consorzio che eseguirà le prestazioni oggetto del contratto.

In particolare in caso di:

- 1) consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile (**allegando in tal caso il DGUE per ciascuno dei consorziati**);
- 2) consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del Codice tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge n. 422/1909 e s.m.i., o consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge n. 443/1985 e s.m.i. **Tali consorzi sono tenuti ad indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre, allegando, oltre che per il consorzio, anche il DGUE dei consorziati che concorrono. Il DGUE dei consorziati dovrà attestare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice, debitamente compilato e sottoscritto;**
- 3) consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili). **Qualora tali consorzi non provvedano ad eseguire direttamente la prestazione mediante la propria organizzazione d'impresa sono tenuti ad indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre allegando anche per gli stessi il DGUE attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice, debitamente compilato e sottoscritto.**

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), al fine di non determinare situazione di disparità di trattamento e per tutelare l'operatività delle PMI, si specifica che per i primi cinque anni dalla costituzione tutti i requisiti di cui alla **PARTE IV - SEZIONI B, C e D** possano essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

Si precisa che il consorzio o la cooperativa eventualmente designati per l'esecuzione della prestazione non potranno indicare, quale esecutore, un'ulteriore propria consorziate. Eventuali sub-affidamenti da parte dei soggetti consorziate non saranno considerati e, pertanto, in caso di aggiudicazione, non potranno essere fatti valere da parte del concorrente.

R.T.I. / CONSORZIO ORDINARIO/ GEIE ancora da costituire

I requisiti dei soggetti dovranno risultare dal DGUE compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuna dei soggetti partecipanti al raggruppamento.

Nel caso in cui i soggetti non siano ancora raggruppati, per attestare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, ognuna di esse dovrà:

- 1) **DGUE – PARTE II – SEZIONE A – FORMA DELLA PARTECIPAZIONE:** indicare ragione sociale, partita IVA e sede legale dei componenti del raggruppamento.
- 2) produrre il DGUE, dichiarando il proprio impegno a costituirsi nel raggruppamento ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse da qualificarsi come capogruppo, la quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- 3) ciascun componente del raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE dovrà compilare la parte DGUE – PARTE III;
- 4) i requisiti di cui al paragrafo **PARTE IV** del DGUE dovranno essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE secondo quanto indicato al punto 7 del bando di gara.

SI RICORDA CHE in caso di raggruppamento, i requisiti richiesti al punto 7.2 lett. a) - attività subacquee e iperbariche professionali - devono essere posseduti almeno dalla mandataria (o dall'impresa consorziata capogruppo) mentre i requisiti richiesti al punto 7.2 lett. b) - lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati – se non posseduti dalla mandataria devono essere posseduti dalla mandante.

Tali requisiti dovranno essere comunque posseduti dalle imprese che svolgeranno attività subacquee e iperbariche professionali ed eseguiranno i lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati

AVVALIMENTO

Oltre a quanto inserito nel **DGUE – PARTE II – SEZIONE C**, l'ausiliaria deve compilare un proprio **DGUE** fornendo le informazioni contenute nella **PARTE II – SEZIONE A e B**, nella **PARTE III – SEZIONI A, B, C, D**, nella **PARTE IV - SEZIONE A, C e D** e nella **PARTE VI – Dichiarazioni finali**, oltre ad apposita dichiarazione nella quale il proprio legale rappresentante attesta/allega:

- di possedere i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento, di cui il concorrente è carente, indicandoli puntualmente;
- di obbligarsi, verso il concorrente e verso Consorzio S.p.A., a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la propria responsabilità in solido con il concorrente nei confronti di Consorzio S.p.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

Dovrà inoltre essere allegato l'originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

- 3) **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA:** una dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in conformità a quanto successivamente previsto, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il Legale Rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara di accettare tutte le condizioni che regolano l'appalto ed in particolare:
 - a) di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione di gara e di progetto, di ritenerla adeguata ed i lavori realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - b) di aver preso esatta cognizione delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra, che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione e di accertarle senza riserva alcuna, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti - che si ritengono nel loro complesso remunerativi - e dei modi e tempi di esecuzione dei lavori prospettati, dopo aver verificato la disponibilità del personale necessario, nonché della disponibilità di mezzi ed attrezzature adeguate;
 - c) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;
 - d) di accettare tutte le norme e condizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nei suoi allegati, nel Capitolato speciale d'appalto con particolare riferimento all'art. 3.1.1 – “Disposizioni

- particolari riguardanti l'appalto”, nel contratto d'appalto con particolare riferimento all' art. 6 – “Dichiarazioni riguardanti l'appalto”, nel Protocollo per l'Intesa per la Legalità e Trasparenza, nel Protocollo di Regolamentazione di Prevenzione COVID - 19 e in tutti gli elaborati di gara e progettuali, nessuno escluso, e comunque, tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;
- e) che, entro e non oltre dieci giorni solari e consecutivi dalla data di aggiudicazione, sarà nelle condizioni di garantire la regolare esecuzione degli interventi secondo quanto previsto dall'art. 3.3 del Capitolato speciale d'appalto, mettendo a disposizione per l'intera durata dell'appalto un adeguato numero di mezzi, attrezzature, equipaggiamenti e personale ed in particolare n. 1 (uno) addetto alla saldatura subacquea, in possesso del relativo patentino/certificato di qualifica ovvero “certificato di qualifica del saldatore” in accordo alla EN ISO 15618-1:2016 in corso di validità;
 - f) che, entro e non oltre dieci giorni solari e consecutivi dalla data di aggiudicazione, avrà la piena disponibilità del personale indicato all'art. 3.3.1 del Capitolato speciale d'appalto;
 - g) che, entro e non oltre dieci giorni solari e consecutivi dalla data di aggiudicazione, avrà la piena disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera previsti dall'art. 3.3.2 del Capitolato speciale d'appalto;
 - h) che, entro e non oltre dieci giorni solari e consecutivi dalla data di aggiudicazione, avrà in possesso, locazione o comunque in piena disponibilità (nonché garantirà il mantenimento per tutta la durata dell'appalto), una sede operativa e deposito al fine di garantire una corretta gestione dell'appalto;
 - i) di dare la propria disponibilità ad eseguire l'appalto in qualunque orario del giorno e in qualunque giorno della settimana incluse le festività, nessuna esclusa, in funzione delle esigenze operative, senza richiedere alcun compenso aggiuntivo. Sarà compito pertanto dell'Appaltatore provvedere alla “turnazione” del proprio personale, anche su più turni, al fine di rispettare tutte le normative in materia di sicurezza del lavoro;
 - j) di dare la propria disponibilità ad eseguire l'appalto in maniera anche frazionata (orari e giorni), nonché la propria disponibilità ad utilizzare più squadre, anche contemporaneamente, da impiegarsi sullo stesso cantiere ovvero su cantieri distinti (anche contemporanei), secondo le disposizioni che verranno impartite da Direttore Lavori o da Consorzio Spa, in funzione delle esigenze operative;
 - k) che dalla data di inizio dell'appalto, dovrà essere attivo il servizio di pronto intervento con le modalità e tempistiche di cui all'art. 1.4.3 e 2.8 del Capitolato speciale d'appalto;
 - l) che dovrà avere e mantenere per tutta la durata dell'appalto la disponibilità di tutte le risorse indicate all'art. 3.3 del Capitolato speciale d'appalto;
 - m) che essendo in presenza di attività subacquee ed iperbariche risulta a conoscenza del fatto che, le attrezzature, gli equipaggiamenti ed il personale impiegato nelle lavorazioni devono possedere i requisiti tecnico-professionali previsti dalla Norma UNI 11366 – “Sicurezza e tutela della salute nelle attività subacquee ed iperbariche professionali a servizio dell'industria”;
 - n) che essendo in presenza di attività in spazi confinati e/o con sospetta presenza di inquinamento, risulta a conoscenza che le maestranze impiegate nelle lavorazioni devono rispettare quanto previsto dal D.P.R. n. 177/2011 - “Regolamento recante norme per la qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, a norma dell'art. 6, comma 8, lett. g), del D.lgs. n. 81/2008” e s.m.i.;
 - o) che i lavori dovranno essere sempre improntati al massimo rispetto per i cittadini, i dipartisti, ecc... ed organizzati in modo tale da arrecare il minor disagio possibile, anche qualora tali lavori comportino, nei limiti della ragionevolezza, maggiori oneri e/o disagi per la realizzazione degli stessi e comunque sempre nel rispetto delle ordinanze emanate dagli organi preposti;
 - p) di essere a conoscenza e conseguentemente di impegnarsi a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti, alle proprie imprese consorziate ed indicate quali esecutrici dell'appalto, alle imprese ausiliarie, agli eventuali subappaltatori e subfornitori, tutte le normative a carattere ambientale applicabili al presente appalto, nonché le regole interne di Consorzio Spa relative in particolare alla gestione dei rifiuti, alla rumorosità prodotta nell'esecuzione del servizio e ad ogni altro principio di tutela ambientale contenuto nella Dichiarazione Ambientale di Consorzio Spa, disponibile sul sito informatico consortile;
 - q) di essere a conoscenza che Consorzio Spa opera con un Sistema di gestione ambientale certificato secondo la norma ISO 14001 e registrato in base al Regolamento EMAS e che, al fine di gestire correttamente gli aspetti ambientali derivanti dalle attività oggetto del presente appalto, l'Appaltatore dovrà relazionarsi con il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale e/o con l'Addetto Gestione

Rifiuti di Consorzio Spa, impegnandosi a rispettare quanto da essi impartito, senza che ciò possa costituire motivo per ritardi o maggiori compensi o particolari indennità;

- r) di essere a conoscenza dei sistemi di gestione ambientale certificati secondo la norma ISO 14001 del Comune ove si svolge l'appalto, disponibile sul rispettivo sito informatico;
- s) di concedere la possibilità alla Direzione Lavori e/o al personale consortile e/o a professionisti incaricati da Consorzio Spa per lo svolgimento delle attività di sorveglianza archeologica (qualora prescritte della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio), di presenziare alle attività oggetto del presente appalto, anche con presenza a bordo dei mezzi impiegati nello svolgimento delle attività;
- t) di aver redatto il documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs n° 81/08 e s.m.i. e che lo stesso è stato sottoscritto dal responsabile del servizio di prevenzione e protezione, dal rappresentante dei lavoratori per la sicurezza o dal rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale e dal medico competente;
- u) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- v) di essere in regola con i contributi;
- w) di essere a conoscenza che non è ammesso procedere alla revisione dei prezzi;
- x) di conoscere ed accettare la non applicabilità dell'art. 1467 del C.C., nonché la non applicabilità dell'art. 1664 del C.C.;
- y) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- z) di aver preso visione del Modello di Gestione 231, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, del Codice Etico e del sistema disciplinare pubblicati sul sito www.depuratore.sv.it alla sezione Società Trasparente e di accettare che l'inosservanza di quanto contenuto in tali documenti è causa di risoluzione espressa;
- aa) di autorizzare Consorzio S.p.A., come previsto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali), al trattamento dei dati forniti per lo svolgimento della propria attività istituzionale;
- bb) di autorizzare Consorzio S.p.A. ad inviare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice al domicilio eletto per le comunicazioni, al numero di fax e/o all'indirizzo di posta elettronica certificata. In caso di mancata indicazione del numero di fax e/o di posta elettronica certificata, Consorzio Spa non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

4) **COMPROVA VERSAMENTO TASSA ANAC:** di € **20,00** quale contributo richiesto dall'ANAC con le modalità riportate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il concorrente deve indicare, all'atto del versamento, i seguenti dati:

- la ragione sociale del concorrente ed il codice fiscale;
- il codice CIG (indicato al punto 3.2. del bando di gara).

Il concorrente deve inserire all'interno della busta "Documentazione amministrativa" la comprova del versamento effettuato (e-mail/ricevuta).

<p><u>Nel caso di R.T.I., consorzio e GEIE (costituiti o costituendi) il versamento è unico e il pagamento sarà eseguito dal soggetto qualificato come mandataria (capogruppo).</u></p>

5) **GARANZIA PROVVISORIA:** non prevista

6) **MANDATO COLLETTIVO, ATTO COSTITUTIVO E STATUTO** (*nel caso di R.T.I., consorzio, GEIE già costituiti*): nel caso in cui i soggetti siano già costituiti in raggruppamento, dovrà essere prodotta copia della scrittura privata autenticata, mediante la quale i soggetti riuniti danno mandato collettivo, speciale e irrevocabile di rappresentanza alla capogruppo, nonché procura a chi legalmente rappresenta la medesima, ovvero atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE e il DGUE debitamente compilato da ogni partecipante al raggruppamento temporaneo e/o consorzio.

III. OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "Offerta economica" deve essere contenuto il modulo "**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**" debitamente compilato e reso ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella quale il Legale Rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, indica:

- il **ribasso percentuale unico con due cifre decimali** sull'importo posto a base di gara ed indicato al punto **3.3 del bando di gara**, indicandolo in cifre ed in lettere. Qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale. Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, è valida quella in lettere pertanto l'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere;
- gli oneri della sicurezza interni (o aziendali) sostenuti nell'arco temporale previsto per il contratto e ricompensati nel corrispettivo, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. **L'importo di tali oneri non può essere uguale a zero. Inoltre lo stesso deve essere rapportato all'importo dell'appalto in oggetto;**
- i costi propri della manodopera.

La dichiarazione di offerta economica, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, dovrà essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante del concorrente.

In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresе, consorzi o GEIE già costituiti, la "Dichiarazione di offerta economica" deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante (ovvero da soggetto munito di idonei poteri) del soggetto indicato quale capogruppo o quale rappresentante del consorzio o GEIE.

In caso di Raggruppamenti temporanei di impresе, consorzi, GEIE non ancora costituiti, la "Dichiarazione di offerta economica", deve essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti (ovvero da soggetti muniti di idonei poteri) per ciascuno dei componenti che parteciperanno al futuro raggruppamento.

Nel caso in cui i firmatari della "Dichiarazione di offerta economica" fossero dei Procuratori deve essere allegata anche copia della relativa procura.

IV. OPERAZIONE DEL SEGGIO DI GARA

IV.1 CAUSE DI NON AMMISSIONE

Sono **motivo di non ammissione alla gara**:

- a) la violazione delle modalità di presentazione del plico contenente l'offerta, previste alla precedente "Sezione I. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA" del presente disciplinare
- b) la violazione delle modalità di presentazione della busta contenente l'offerta economica, previste alla precedente "Sezione I. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA" del presente disciplinare;
- c) la non integrità del plico e della busta contenente l'offerta economica o altre irregolarità relative alla loro chiusura, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta.

IV.2 CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **motivo di esclusione dalla gara** e non sono oggetto di procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice:

- a) nei casi di concorrente singolo, la mancata presentazione della "Istanza di ammissione" da parte di soggetto abilitato ad impegnare il concorrente ovvero l'impossibilità di attribuirlo al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- b) nei casi di concorrente singolo, la mancata sottoscrizione della "Istanza di ammissione" da parte di soggetto abilitato ad impegnare il concorrente ovvero l'impossibilità di attribuirlo al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- c) in caso di R.T.I., consorzi e/o GEIE già costituiti: la mancata presentazione della "Istanza di ammissione"
- d) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE già costituiti, la mancata sottoscrizione della "Istanza di ammissione" da parte del soggetto dell'impresa mandataria abilitato ad impegnare l'R.T.I., Consorzio e/o GEIE ovvero l'impossibilità di attribuirlo al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- e) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE già costituiti, la mancata allegazione alla "Istanza di ammissione" di copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero la mancata allegazione alla "Istanza di ammissione" dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio;
- f) in caso di R.T.I., consorzi e/o GEIE ancora da costituire: la mancata presentazione della "Istanza di ammissione" dalla quale si evinca il soggetto capogruppo, l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i raggruppandi o consorziandi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di essi, designata quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- g) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE ancora da costituire, la mancata sottoscrizione della "Istanza di ammissione" da parte di tutti i soggetti abilitati ad impegnare i raggruppandi o consorziandi ovvero

- l'impossibilità di attribuirgli ai medesimi soggetti (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- h) nel caso in cui il sottoscrittore della "Istanza di ammissione" sia un Procuratore, la mancata allegazione di copia della relativa procura;
 - i) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE già costituiti o ancora da costituirsi, la mancata dichiarazione nella "Istanza di ammissione" delle quote di lavori che verranno eseguite da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, nonché dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010;
 - j) in caso di avvalimento, qualora il contratto di avvalimento risulti carente dei contenuti essenziali previsti dall'art. 89, comma 1 del Codice;
 - k) il caso in cui l'impresa ausiliaria partecipi autonomamente e/o in raggruppamento alla procedura di gara. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'ausiliaria (ovvero il raggruppamento all'interno del quale la stessa partecipa) sia tutti gli altri concorrenti da essa ausiliati;
 - l) il caso in cui della stessa impresa ausiliaria si avvalgano più concorrenti. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'ausiliaria sia tutti gli altri concorrenti da essa ausiliati;
 - m) la mancata presentazione della "Dichiarazione di offerta economica";
 - n) nei casi di concorrente singolo, la mancata sottoscrizione della "Dichiarazione di offerta economica" da parte di soggetto abilitato ad impegnare il concorrente ovvero l'impossibilità di attribuirgli al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
 - o) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE già costituiti, la mancata sottoscrizione della "Dichiarazione di offerta economica" da parte di soggetto dell'impresa mandataria abilitato ad impegnare il R.T.I., Consorzio e/o GEIE ovvero l'impossibilità di attribuirgli al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
 - p) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE ancora da costituire, la mancata sottoscrizione della "Dichiarazione di offerta economica" da parte di tutti i soggetti abilitati ad impegnare i raggruppandi o consorziandi ovvero l'impossibilità di attribuirgli ai medesimi soggetti (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
 - q) nel caso in cui il sottoscrittore della "Dichiarazione di offerta economica" sia un Procuratore, la mancata allegazione di copia della relativa procura;
 - r) la mancata indicazione nella "Dichiarazione di offerta economica" degli oneri di sicurezza interni (o aziendali), contemplati dal D.V.R. aziendale del concorrente. L'importo di tali oneri non può essere uguale a zero, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara. Inoltre lo stesso deve essere rapportato all'importo dell'appalto in oggetto;
 - s) la mancata indicazione nella "Dichiarazione di offerta economica" dei costi propri della manodopera. L'importo di tali costi non può essere uguale a zero, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara. Inoltre lo stesso deve essere rapportato all'importo dell'appalto in oggetto;
 - t) la presentazione di offerte parziali;
 - u) la presentazione di offerte in variante;
 - v) la contemporanea partecipazione alla gara dei consorziati indicati in sede di offerta quali soggetti esecutori da parte del consorzio concorrente di cui all'art. 45 lett. b) e c) del Codice, in qualsiasi altra forma alla medesima gara. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
 - w) la contemporanea partecipazione alla gara da parte di un operatore economico in più di un raggruppamento temporaneo e/o consorzio, ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale dell'operatore economico qualora lo stesso abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo e/o consorzio. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'operatore economico sia il raggruppamento e/o consorzio;
 - x) i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
 - y) il mancato versamento, entro la data di scadenza del bando di gara, del contributo obbligatorio in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, come previsto al punto 14. del bando di gara;
 - z) la redazione delle autocertificazioni, certificazioni, documenti e dell'offerta, in lingua diversa da quella italiana senza che le/gli stesse/i siano accompagnate/i da una traduzione in lingua italiana certificata

conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

IV.3 SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, Consorzio Spa assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. La richiesta di integrazioni e/o regolarizzazioni verrà effettuata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata o in alternativa a mezzo fax al recapito indicato dal concorrente. Consorzio S.p.A. non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

IV.4 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Sedgio di gara, in seduta pubblica, procede per ogni singolo concorrente, a:

- a) **prima di procedere all'apertura del plico**, verificare l'esistenza di tutte le condizioni necessarie e non integrabili all'ammissione del concorrente alla gara e, in caso di esito negativo, alla non ammissione del concorrente;
- b) verificare l'esistenza di fattispecie motivo di esclusione dalla gara del concorrente e, in caso di esito positivo, escludere il concorrente dalla gara;
- c) verificare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità ritenuta essenziale delle dichiarazioni e della documentazione ovvero relative a carenze di qualsiasi elemento formale della stessa natura ed in caso positivo Consorzio Spa assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le/la dichiarazioni/documentazione necessarie. In questo caso il Sedgio di gara provvede a sospendere la gara in attesa delle integrazioni/regolarizzazioni richieste;
- d) **in assenza di soccorso istruttorio** e a seconda del numero delle offerte valide:
 - d.1) *meno di cinque offerte*: aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti, formulare la graduatoria delle offerte valide e determinare il soggetto risultato primo in graduatoria;
 - d.2) *almeno cinque offerte*: procedere ai sensi di quanto previsto all'art. 97, commi 2, 2-bis, 2-ter e 8 del Codice per il calcolo della soglia di anomalia (in funzione del numero di offerte valide e di eventuali rideterminazioni ministeriali), aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti, determinare la soglia di anomalia, definire la graduatoria della gara, procedere qualora ricorrano le condizioni previste nel bando di gara, alla verifica dell'anomalia, determinare il soggetto risultato primo in graduatoria;
- e) **in presenza di soccorso istruttorio**, verificare, in seduta privata, le integrazioni/regolarizzazioni pervenute, con la conseguente esclusione o meno del concorrente dalla gara e, in seduta pubblica, in data che verrà successivamente comunicata, a seconda del numero delle offerte valide:
 - e.1) *meno di cinque offerte*: aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti, formulare la graduatoria delle offerte valide e determinare il soggetto risultato primo in graduatoria;
 - e.2) *almeno cinque offerte*: procedere ai sensi di quanto previsto all'art. 97 commi 2, 2-bis, 2-ter e 8 del Codice per il calcolo della soglia di anomalia (in funzione del numero di offerte valide e di eventuali rideterminazioni ministeriali), aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti, determinare la soglia di anomalia, definire la graduatoria della gara, procedere qualora ricorrano le condizioni previste nel bando di gara, alla verifica dell'anomalia, determinare il soggetto risultato primo in graduatoria.

V. ANALISI DELL'ANOMALIA

Qualora un'offerta apparisse anormalmente bassa, Consorzio Spa richiederà al concorrente le necessarie spiegazioni per iscritto, procedendo ai sensi dell'art. 97 del Codice, con l'applicazione dei termini ivi previsti. Le analisi e le giustificazioni prodotte dal concorrente saranno considerate quali parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato.

L'inadempienza di tutti gli obblighi riportati nel presente documento e nel Bando di gara, comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione senza pregiudizio del risarcimento di tutti i danni che potranno derivare a Consorzio Spa, nonché i danni per la ritardata esecuzione, il maggior onere per l'eventuale peggiore

offerta conseguita da Consorzio Spa e, comunque, in relazione al maggior costo dell'appalto rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dell'aggiudicazione. In tal caso si procederà ad una nuova aggiudicazione, previa eguali verifiche, al concorrente che segue nella graduatoria.

Savona, li 01.10.2021.

F.to all'originale
Consorzio per la Depurazione del Savonese S.p.A.
Il Responsabile del Procedimento in fase di Affidamento
(dott. Mirco Conterno)

[Disciplinare_lavori_manut_scarichi_a_mare.cm/er](#)