

**DISCIPLINARE DI GARA PER IL  
SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO, SCARICO E SMALTIMENTO IN IDONEO  
IMPIANTO DI VAGLIO E SABBIE PRODOTTI DALLE ATTIVITA' DI DEPURAZIONE DELLE  
ACQUE REFLUE URBANE. PERIODO 1° DICEMBRE 2020 – 30 NOVEMBRE 2021.**

**I. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.**

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, presso la sede di Consorzio Spa all'indirizzo di cui al punto 1. del Bando di gara, entro le ore **10.00** del giorno **23 ottobre 2020**, tramite:

- 1) servizio postale pubblico;
- 2) corriere;
- 3) recapito diretto.

Il Protocollo generale di Consorzio S.p.A. è operativo tutti i giorni esclusi sabato e festivi, con orario dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00. Del giorno e ora di arrivo del plico farà fede apposita ricevuta/timbro apposto dall'ufficio Protocollo generale. Il tempestivo recapito del plico presso il Protocollo generale di Consorzio Spa rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Consorzio Spa non si assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati delle ditte partecipanti.

Gli offerenti avranno facoltà di ritirare la propria offerta, con o senza presentazione di una nuova, fino al momento della scadenza del termine previsto per la presentazione.

Sul/i plico/chi deve essere riportato quanto di seguito indicato:

- Mittente: ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamenti e/o consorzi ancora da costituire è necessario indicare la ragione sociale di tutti i componenti il raggruppamento);
- Destinatario: Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese S.p.A., Via Caravaggio, 1 – Savona;
- Oggetto della procedura di gara: *SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO, SCARICO E SMALTIMENTO IN IDONEO IMPIANTO DI VAGLIO E SABBIE PRODOTTI DALLE ATTIVITA' DI DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE URBANE. PERIODO 1° DICEMBRE 2020 – 30 NOVEMBRE 2021.*

Tale plico dovrà contenere al suo interno n° 2 (due) buste, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- “OFFERTA ECONOMICA”.

La busta contenente l'offerta economica deve essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La chiusura del plico esterno e della busta contenente l'offerta economica deve essere ermetica al fine di assicurare l'integrità degli stessi e tale da impedirne l'apertura. Gli stessi non devono presentare segni di manomissioni o segni apprezzabili.

I CONCORRENTI SONO INVITATI A:

- UTILIZZARE PER IL PLICO ESTERNO UNA BUSTA FORMATO A4;
- SIGILLARE I SOLI LEMBI DI APERTURA DEL PLICO E DELLE BUSTE SENZA UTILIZZARE CERALACCA.

**II. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

Nella busta “Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) istanza di ammissione;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazione integrativa;
- 4) cauzione provvisoria: non prevista;
- 5) tassa A.N.A.C.: non prevista;
- 6) autorizzazioni ed eventuali iscrizioni qualora previste, rilasciate ai sensi della normativa vigente in materia di rifiuti, necessarie a svolgere, anche quantitativamente, il servizio,

- 7) **(in caso di intermediari)** copia del/i contratto/i del/gli impianti presentato/i e alla/e società di trasporto presentata/e, nei quali è espressamente riportata sia da parte del/degli impianto/i che del trasportatore/i l'accettazione dei rifiuti oggetto di gara per tutta la durata dell'affidamento, per le tipologie e quantitativi stimati di rifiuti oggetto dell'appalto, oltre ai relativi DGUE;
- 8) mandato collettivo, atto costitutivo e statuto (eventuali);
- 9) copia fotostatica di un documento valido di identità di tutti i sottoscrittori.
- come di seguito meglio indicato:

**1) ISTANZA DI AMMISSIONE:** deve essere redatta in lingua italiana, in carta legale e in conformità al modello allegato e deve essere sottoscritta da persona abilitata ad impegnare il concorrente e resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui il firmatario dell'istanza sia un Procuratore deve essere allegata anche copia della relativa procura.

In caso di R.T.I., consorzio e GEIE non ancora costituito, l'istanza deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti da raggrupparsi o consorziarsi, abilitati ad impegnare ciascuno dei citati soggetti, e deve contenere:

- l'indicazione del concorrente capogruppo, al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- dichiarazione di uniformità alla disciplina vigente dell'art. 48 del Codice.

In caso di R.T.I., consorzio e GEIE già costituito, all'istanza di ammissione sottoscritta dalla mandataria, deve essere inserito in copia autentica il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE già costituito o da costituirsi, nell'istanza di ammissione dovranno essere dichiarate, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti del servizio che verranno eseguite da ogni soggetto facente parte dell'associazione, tenuto conto che l'espletamento del servizio deve essere garantito nel complesso ed in ogni sua singola parte (dalla raccolta allo smaltimento, nessuna esclusa). Per ogni singola parte deve essere inoltre indicata la percentuale che ogni impresa intende effettuare (in presenza di un'unica impresa impegnata in una singola parte del servizio la percentuale indicata dalla medesima impresa, relativamente a questa parte del servizio, deve essere pari al 100%; in presenza di due o più imprese impegnate nella stessa parte di servizio la somma delle percentuali indicate dalle due o più imprese, relativamente a questa parte di servizio, deve comunque coprire almeno il 100%).

In caso di consorzio stabile, di consorzio di cooperative di produzione e lavoro ovvero di consorzio tra imprese artigiane deve inoltre essere dichiarato:

- quali siano le società consorziate per le quali il consorzio concorre e che, in caso di aggiudicazione della gara, eseguiranno l'appalto;
- che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, il consorzio assumerà il contratto per sé e/o per conto delle società designate ad eseguire l'appalto, con conseguente responsabilità solidale del consorzio e delle singole società consorziate designate, per tutte le obbligazioni conseguenti.

**2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE):** da rendere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in conformità a quanto previsto nel bando e nel presente disciplinare, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia idonee dichiarazioni equivalenti secondo quanto previsto nello Stato di appartenenza, con la quale il Legale Rappresentante attesta specificatamente il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

*NOTA: per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive da rendere ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 da parte del concorrente e di tutti i soggetti elencati all'art. 80, comma 3 del Codice, è stato predisposto, conformemente a quanto previsto dall'art. 85, comma 1, del Codice e dalla Circolare 18.7.2016, n° 3, il Documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016.*

*Il DGUE, opportunamente compilato, firmato e timbrato nonché debitamente sottoscritto, assolve agli adempimenti di seguito elencati, previsti per qualificare il concorrente.*

*Gli spazi previsti, qualora non adeguati alle esigenze del concorrente, potranno essere integrati con appositi allegati da richiamare sulle dichiarazioni di cui sopra.  
Le dichiarazioni devono essere corredate da fotocopia non autenticata di documento di identità del/i sottoscrittore/i.*

*Per quanto riguarda i raggruppamenti temporanei, consorzi e/o GEIE, il concorrente dovrà seguire le indicazioni contenute all'interno delle sezioni all'uopo dedicate.*

#### **DGUE – PARTE II - SEZIONE A – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Il concorrente dovrà compilare le parti non depennate relative ai Dati identificativi e alla Forma della partecipazione.

**ATTENZIONE: Nel caso in cui il concorrente si presenti in qualità di intermediario (con detenzione o senza detenzione) è necessario compilare la PARTE IV SEZIONE A del DGUE per la parte di competenza oltre ad allegare un DGUE distinto e un contratto/lettera nel quale è espressamente riportata da parte del/degli impianto/i e/o dal/i trasportatore/i l'accettazione dei rifiuti oggetto di gara per tutta la durata dell'affidamento, per le tipologie e quantitativi stimati di rifiuti oggetto dell'appalto.**

#### **DGUE – PARTE II – SEZIONE B – INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Contiene le informazioni sull'operatore economico e sulle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori, institori, i direttori tecnici e i sindaci. Se sono presenti più persone abilitate ripetere tante volte quanto necessario.

#### **DGUE – PARTE II – SEZIONE C – INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Avvalimento)**

Contiene le informazioni sull'eventuale ricorso all'istituto dell'avvalimento. Solo in caso affermativo il concorrente dovrà allegare anche il/i DGUE della/e ausiliaria/e, la dichiarazione annessa ivi indicata ed il contratto di avvalimento.

*ATTENZIONE: si ricorda che non è ammesso il ricorso all'avvalimento per soddisfare i requisiti relativi all'iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali.*

#### **DGUE – PARTE II – SEZIONE D – INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO**

Il concorrente indica le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo, nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del Codice.

Si ricorda che eventuali subappalti potranno essere autorizzati da Consorzio S.p.A. solamente se espressamente indicati dal concorrente nella citata Sezione D del DGUE.

#### **DGUE – PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE – SEZIONI A, B, C, D**

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non sussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (DGUE – parte III – A, B e C - Motivi di esclusione);
- non sussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione. (DGUE – parte III – D - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore).

*La Sezione A si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'art. 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati dall'art. 80, comma 1.*

*Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, è stato uniformato il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato art. 80, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto*

*irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale.*

*È altresì richiesta l'indicazione dei soggetti cui tali condanne si riferiscono, facendo espresso riferimento all'art. 80, comma 3, del Codice. Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.*

*Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di determinare – come previsto dal comma 7 del sopra citato art. 80 – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (self-cleaning) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate poste in essere dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 80 del Codice.*

*A tal fine, con la Circolare n. 3/2016, sono stati inserite in appositi campi del DGUE alcune richieste di informazioni opportunamente dettagliate.*

*La **Sezione B** si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato art. 80 del Codice.*

*Le informazioni contenute in questa Sezione vanno integrate inserendo il riferimento anche alle tasse, coerentemente con le sopra citate disposizioni del comma 4 dell'art. 80 del Codice.*

*Inoltre, alla **lettera d)**, nel caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato agli obblighi posti a suo carico pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte, tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, occorrerà indicare se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara.*

*La **Sezione C** si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato art. 80 del Codice.*

*Occorre integrare la parte disciplinante la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale, sociale e di lavoro (art. 30, comma 3, del Codice) con l'indicazione delle eventuali infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro, coerentemente alla previsione di cui alla lettera a) del sopra citato comma 5 dell'art. 80 del Codice.*

*Con riferimento ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, le fattispecie previste nel DGUE vanno conformate alle tipologie di cui al comma 5, lettera b) del sopra richiamato art. 80, inserendo, altresì, i riferimenti dell'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato oppure, in caso di deposito della domanda di cui all'art. 161, sesto comma, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, presentando idonea documentazione per l'avvalimento di altro operatore economico (artt. 110, comma 4 e 89 del D.Lgs. 50/2016).*

*Per quanto concerne le indicazioni riguardanti i gravi illeciti professionali si evidenzia che esse si riferiscono alle ipotesi contemplate ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera c), c-bis) e c-ter) dall'art. 5 del decreto-legge n. 135 del 2018, convertito nella legge n. 12 del 2019) del Codice. Pertanto, sono richieste, nel relativo riquadro, indicazioni sulla tipologia di illecito. **Per i mezzi di prova si rinvia a quanto indicato nel successivo paragrafo 6.***

*L'ulteriore ipotesi relativa al motivo di esclusione legato ad un conflitto di interessi è contemplata ai sensi della lettera d) del medesimo art. 80, comma 5 del Codice.*

*Per quanto riguarda la fattispecie riportata successivamente, essa si riferisce al motivo di esclusione di cui alla lettera e) del sopra richiamato comma 5 dell'art. 80 del Codice.*

*La **Sezione D** concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel Codice.*

*In particolare, i suddetti motivi di esclusione riguardano le ipotesi previste all'art. 80, comma 2, comma 5, lettere f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) e m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001.*

*Per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 del citato art. 80 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto) è necessario indicare nell'apposito riquadro il riferimento ai soggetti previsti dal decreto legislativo n. 159/2011.*

*Si segnala, in particolare, che relativamente alle fattispecie criminose in argomento non si applica l'istituto del self-cleaning.*

*Relativamente alle altre fattispecie sopra richiamate (lett. f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) e m) dell'art. 80, comma 5), da indicare in maniera dettagliata, è necessario, in caso di risposta affermativa e quando ne sia consentita l'applicazione, l'indicazione della fonte presso cui reperire la documentazione pertinente e le informazioni necessarie per l'applicazione dell'istituto del selfcleaning di cui ai commi 7 e 8 dell'art. 80. Inoltre, l'operatore economico dovrà indicare se si trova o meno nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 - pantouflage o revolving doors - (aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico).*

#### **DGUE - PARTE IV SEZIONE A - IDONEITÀ**

Sono ammessi a partecipare alla procedura tutti i soggetti indicati all'art. 45 del Codice. Independentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, lo stesso dovrà essere svolto da soggetti iscritti nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia ed in possesso delle autorizzazioni e delle eventuali iscrizioni qualora previste, rilasciate ai sensi della normativa vigente in materia di rifiuti, necessarie a svolgere, anche quantitativamente, il servizio.

*(compilare i riquadri di tale sezione attestanti i requisiti di partecipazione previsti dal bando di gara)*

#### **DGUE – PARTE IV - SEZIONE B - CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

*(non pertinente)*

#### **DGUE – PARTE IV - SEZIONE C - CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI**

*(non pertinente)*

#### **DGUE – PARTE IV – SEZIONE D - SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE.**

*(non pertinente)*

#### **DGUE – PARTE V – RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI**

*(non pertinente)*

#### **DGUE – PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI**

Compilare data, luogo e firma.

#### **INTERMEDIARIO**

L'intermediario dovrà compilare il **DGUE – PARTE II – SEZIONE A – FORMA DELLA PARTECIPAZIONE** - allegando quanto richiesto dal disciplinare di gara (autorizzazioni, e le eventuali iscrizioni qualora previste, rilasciate ai sensi della normativa vigente in materia di rifiuti e il contratto in cui viene espressamente riportata sia da parte del/degli impianto/i che del trasportatore/i l'accettazione dei rifiuti oggetto di gara per tutta la durata dell'affidamento, per le tipologie e quantitativi stimati di rifiuti oggetto dell'appalto) – oltre alla parte IV sezione A. del DGUE per le parte di competenza. Dovrà inoltre compilare la **PARTE III** e la **PARTE IV SEZIONE A sottosezione 2)** relativamente ai requisiti di cui al bando di gara.

Ciascun trasportatore/impianto indicato dall'intermediario dovrà a sua volta compilare un proprio DGUE fornendo le informazioni contenute nella **PARTE II – SEZIONE A e B**, nella **PARTE III MOTIVI DI ESCLUSIONE – SEZIONI A, B, C, D**, nella **PARTE IV - SEZIONE A** e nella **PARTE VI DICHIARAZIONI FINALI**.

### **CONSORZI già costituiti**

#### **DGUE – PARTE II – SEZIONE A – FORMA DELLA PARTECIPAZIONE**

Il concorrente dovrà indicare la ragione sociale, la partita IVA e la sede legale del consorziato che eseguirà le prestazioni oggetto del contratto.

In particolare in caso di:

- 1) consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile (**allegando in tal caso il DGUE per ciascuno dei consorziati**);
- 2) consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del Codice tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge n. 422/1909 e s.m.i., o consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge n. 443/1985 e s.m.i. **Tali consorzi sono tenuti ad indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre, allegando, oltre che per il consorzio, anche il DGUE dei consorziati che concorrono. Il DGUE dei consorziati dovrà attestare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice, debitamente compilato e sottoscritto;**
- 3) consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili). **Qualora tali consorzi non provvedano ad eseguire direttamente la prestazione mediante la propria organizzazione d'impresa sono tenuti ad indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre allegando anche per gli stessi il DGUE attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice, debitamente compilato e sottoscritto.**

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'articolo 45, comma 2 lettera c) (consorzi stabili), al fine di non determinare situazione di disparità di trattamento e per tutelare l'operatività delle PMI, si specifica che per i primi cinque anni dalla costituzione tutti i requisiti di cui alla **PARTE IV - SEZIONI B, C e D** possano essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

Si precisa che il consorzio o la cooperativa eventualmente designati per l'esecuzione della prestazione non potranno indicare, quale esecutore, un'ulteriore propria consorziata. Eventuali sub-affidamenti da parte dei soggetti consorziati non saranno considerati e, pertanto, in caso di aggiudicazione, non potranno essere fatti valere da parte del concorrente.

### **R.T.I. / CONSORZIO / GEIE ancora da costituire**

I requisiti dei soggetti dovranno risultare dal DGUE compilato e firmato dal legale rappresentante di ciascuna dei soggetti partecipanti al raggruppamento.

Nel caso in cui i soggetti non siano ancora raggruppati, per attestare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, ognuna di esse dovrà:

- 1) **DGUE – PARTE II – SEZIONE A – FORMA DELLA PARTECIPAZIONE**: indicare ragione sociale, partita IVA e sede legale dei componenti del raggruppamento.
- 2) produrre il DGUE, dichiarando il proprio impegno a costituirsi nel raggruppamento ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse da qualificarsi come capogruppo, la quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- 3) i requisiti di cui ai paragrafi alla **PARTE III e PARTE IV SEZIONE A** del presente disciplinare di gara dovranno essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento, fatto salvo quanto previsto al successivo punto 4.;
- 4) il requisito previsto alla **PARTE IV SEZIONE A sottosezione 1)** (7.1 del bando di gara) deve essere posseduto da tutti i soggetti facenti parte il raggruppamento;
- 5) i requisiti previsti alla **PARTE IV SEZIONE A sottosezione 2)**, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi e GEIE di tipo orizzontale, (7.2 e 7.3 del bando di gara) devono essere sia dalla mandataria che dalle mandanti; in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi e GEIE di tipo verticale 7.2 dalla mandataria, mentre il 7.3 dalla mandante.

### **AVVALIMENTO**

Oltre a quanto inserito nel **DGUE – PARTE II – SEZIONE C**, l'ausiliaria deve compilare un proprio **DGUE** fornendo le informazioni contenute nella **PARTE II – SEZIONE A e B**, nella **PARTE III –**

**SEZIONI A, B, C, D**, nella **PARTE IV - SEZIONE A** e nella **PARTE VI – Dichiarazioni finali**, oltre ad apposita dichiarazione nella quale il proprio legale rappresentante dichiara:

- di possedere i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento, di cui il concorrente è carente, indicandoli puntualmente;
- di obbligarsi, verso il concorrente e verso Consorzio S.p.A., a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la propria responsabilità in solido con il concorrente nei confronti di Consorzio S.p.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Dovrà inoltre essere allegato l'originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

**3) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA:** una o più dichiarazioni, resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in conformità a quanto successivamente previsto, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il Legale Rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara di accettare tutte le condizioni che regolano l'appalto ed in particolare:

a) *(solo per l'attività di smaltimento e/o recupero - barrare la casella di pertinenza)*

- che l'impianto ove si svolge l'attività è di proprietà
- che l'impianto ove si svolge l'attività non è di proprietà;

- b) di essersi, **mediante sopralluogo obbligatorio**, direttamente o con delega a personale dipendente, recato sul luogo di esecuzione dell'appalto;
- c) di accettare tutte le norme e condizioni legittime contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto, nel Protocollo di Legalità e in tutti gli elaborati progettuali, nessuno escluso, e comunque, tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;
- d) di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza (quali la conoscenza delle condizioni locali, delle particolari condizioni logistiche, della dislocazione dei vari siti e della viabilità di accesso agli impianti), nonché di ogni altra situazione, che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione dell'appalto, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione e di accertarle senza riserva alcuna, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti - che si ritengono nel loro complesso remunerativi - e dei modi e tempi di esecuzione dei lavori prospettati, dopo aver verificato la disponibilità del personale necessario, nonché della disponibilità di mezzi ed attrezzature adeguate;
- e) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;
- f) di essere a conoscenza e conseguentemente di impegnarsi a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti, alle proprie imprese consorziate ed indicate quali esecutrici dell'appalto, alle imprese ausiliarie, agli eventuali subappaltatori e subfornitori, tutte le normative a carattere ambientale applicabili al presente appalto, nonché le regole interne di Consorzio S.p.A. relative in particolare alla gestione dei rifiuti, alla rumorosità prodotta nell'esecuzione dell'appalto e ad ogni altro principio di tutela ambientale contenuto nella Dichiarazione Ambientale di Consorzio S.p.A., disponibile sul sito informatico consortile. Dovrà tenere anche in doveroso conto la possibilità di trovarsi ad operare

- all'interno di un impianto di depurazione in esercizio e far sì che la propria particolare attività non crei danni ambientali;
- g) di essere a conoscenza che Consorzio S.p.A. opera con un Sistema di gestione ambientale certificato secondo la norma ISO 14001 e registrato in base al Regolamento EMAS e che, al fine di gestire correttamente gli aspetti ambientali derivanti dalle attività oggetto del presente appalto, l'Appaltatore dovrà relazionarsi con il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale e/o con l'Addetto Gestione Rifiuti di Consorzio S.p.A. incaricati, impegnandosi a rispettare quanto da essi impartito, senza che ciò possa costituire motivo per ritardi o maggiori compensi o particolari indennità;
  - h) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
  - i) di essere in regola con i contributi;
  - j) di essere a conoscenza che non è ammesso procedere alla revisione dei prezzi;
  - k) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
  - l) di aver preso visione del Modello di Gestione 231, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, del Codice Etico e del sistema disciplinare pubblicati sul sito [www.depuratore.sv.it](http://www.depuratore.sv.it) alla sezione Società Trasparente e di accettare che l'inosservanza di quanto contenuto in tali documenti è causa di risoluzione espressa;
  - m) di autorizzare Consorzio S.p.A., come previsto dall'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali), al trattamento dei dati forniti per lo svolgimento della propria attività istituzionale;
  - n) di autorizzare Consorzio S.p.A. ad inviare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice al domicilio eletto per le comunicazioni, al numero di fax e/o all'indirizzo di posta elettronica certificata. In caso di mancata indicazione del numero di fax e/o di posta elettronica certificata, Consorzio S.p.A. non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;

**4) GARANZIA PROVVISORIA: non prevista.**

**5) TASSA A.N.A.C.: non prevista**

**6) AUTORIZZAZIONI ED EVENTUALI ISCRIZIONI QUALORA PREVISTE** rilasciate ai sensi della normativa vigente in materia di rifiuti, necessarie a svolgere, anche quantitativamente, il servizio.

**7) (in caso di intermediari) CONTRATTO/I DEL/DEGLI IMPIANTO/I PRESENTATO/I E ALLA/E SOCIETÀ DI TRASPORTO PRESENTATA/E**, nei quali è espressamente riportata sia da parte del/degli impianto/i che del trasportatore/i l'accettazione dei rifiuti oggetto di gara per tutta la durata dell'affidamento, per le tipologie e quantitativi stimati di rifiuti oggetto dell'appalto, **oltre al DGUE dei soggetti indicati.**

**8) MANDATO COLLETTIVO, ATTO COSTITUTIVO E STATUTO** (*nel caso di R.T.I., consorzio, GEIE già costituiti*): nel caso in cui i soggetti siano già costituiti in raggruppamento, dovrà essere prodotta copia della scrittura privata autenticata, mediante la quale i soggetti riuniti danno mandato collettivo, speciale e irrevocabile di rappresentanza alla capogruppo, nonché procura a chi legalmente rappresenta la medesima, ovvero atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE e il DGUE debitamente compilato da ogni partecipante al raggruppamento temporaneo e/o consorzio

**9) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO VALIDO DI IDENTITÀ DI TUTTI I SOTTOSCRITTORI.**

**III. OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta "Offerta economica" deve essere contenuto il modulo "**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA PREZZI UNITARI**" debitamente compilato, nella quale il Legale Rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, compila le colonne relative al prezzo unitario offerto, (in



cifre ed in lettere) ed al prezzo totale netto (in cifre ed in lettere), per tutte le singole voci, **nessuna escluso, pena l'esclusione dalla gara.**

Il **prezzo totale netto** scaturisce dal prezzo unitario offerto moltiplicato per il valore contenuto nella colonna quantità annuale in Kilogrammi di ogni singola voce.

Dovranno inoltre essere compilate, pena l'esclusione, le caselle relative ai seguenti elementi:

- A. **PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO**, in cifre ed in lettere, al netto degli oneri di cui al successivo punto C. (formato dalla somma dei dodici valori presenti nella colonna prezzo totale netto),
- B. equivalente **RIBASSO UNICO PERCENTUALE**, in cifre ed in lettere, con tre decimali da applicarsi all'importo complessivo annuale posto a base d'asta di € **110.617,40**, esclusi oneri per la sicurezza,
- C. **ONERI SICUREZZA**: già compilata,
- D. **PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO**, in cifre ed in lettere, incluso gli oneri di cui al precedente punto C. (formato dalla somma delle colonne A. e C.),
- E. gli oneri della sicurezza interni (o aziendali) sostenuti nell'arco temporale previsto per l'appalto e ricompensati nel corrispettivo, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. L'importo di tali oneri non può essere uguale a zero. Inoltre lo stesso deve essere rapportato all'importo dell'appalto in oggetto;
- F. i costi propri della manodopera. L'importo di tali costi non può essere uguale a zero. Inoltre lo stesso deve essere rapportato all'importo dell'appalto in oggetto.

Qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Eventuali correzioni dovranno, pena l'esclusione, essere espressamente confermate e sottoscritte.

I prezzi unitari devono essere indicati in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, è valida quella in lettere.

**Non verranno accettate offerte parziali e non verranno accettati prezzi unitari superiori o uguali a quelli posti a base di gara e inseriti nel modulo di offerta. Non saranno accettate offerte presentate su moduli diversi.**

**L'aggiudicazione avverrà in base al ribasso unico in percentuale indicato in lettere da applicarsi all'importo complessivo annuale posto a base d'asta di € 110.617,40 al netto degli oneri per la sicurezza pari ad € 1.500,00.**

I prezzi unitari offerti valgono quali prezzi contrattuali.

- In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresе, consorzi o GEIE già costituiti, il form relativo all'offerta economica dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante (ovvero da soggetto munito di idonei poteri) del soggetto indicato quale capogruppo o quale rappresentante del consorzio o GEIE.
- In caso di Raggruppamenti temporanei di impresе, consorzi, GEIE non ancora costituiti, il form relativo all'offerta economica dovrà essere firmato digitalmente dai Legali Rappresentanti (ovvero da soggetti muniti di idonei poteri) per ciascuno dei componenti che parteciperanno al futuro raggruppamento.

Nel caso in cui i firmatari dell'offerta economica siano dei Procuratori deve essere inserita anche copia della relativa procura.

#### **IV. OPERAZIONE DEL SEGGIO DI GARA**

##### **IV.1 CAUSE DI NON AMMISSIONE**

E' **motivo di non ammissione alla gara** la violazione delle modalità di partecipazione, previste alla precedente "Sezione I. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA" del presente disciplinare;

##### **IV.2 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono **motivo di esclusione dalla gara** e non sono oggetto di procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice:

- a) nei casi di concorrente singolo, la mancata presentazione della “Istanza di ammissione” da parte di soggetto abilitato ad impegnare il concorrente ovvero l'impossibilità di attribuirgli al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- b) nei casi di concorrente singolo, la mancata sottoscrizione della “Istanza di ammissione” da parte di soggetto abilitato ad impegnare il concorrente ovvero l'impossibilità di attribuirgli al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore)
- c) in caso di R.T.I., consorzi e/o GEIE già costituiti: la mancata presentazione della “Istanza di ammissione”
- d) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE già costituiti, la mancata sottoscrizione della “Istanza di ammissione” da parte del soggetto dell'impresa mandataria abilitato ad impegnare l'R.T.I., Consorzio e/o GEIE ovvero l'impossibilità di attribuirgli al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- e) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE già costituiti, la mancata allegazione alla “Istanza di ammissione” di copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero la mancata allegazione alla “Istanza di ammissione” dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio;
- f) in caso di R.T.I., consorzi e/o GEIE ancora da costituire: la mancata presentazione della “Istanza di ammissione” dalla quale si evinca il soggetto capogruppo, l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i raggruppandi o consorziandi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di essi, designata quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- g) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE ancora da costituire, la mancata sottoscrizione della “Istanza di ammissione” da parte di tutti i soggetti abilitati ad impegnare i raggruppandi o consorziandi ovvero l'impossibilità di attribuirgli ai medesimi soggetti (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- h) nel caso in cui il sottoscrittore della “Istanza di ammissione” sia un Procuratore, la mancata allegazione di copia della relativa procura;
- i) nei casi di R.T.I., Consorzi e/o GEIE già costituiti o ancora da costituirsi, la mancata dichiarazione nella “Istanza di ammissione” delle parti che verranno eseguite da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice;
- j) in caso di avvalimento, qualora il contratto di avvalimento risulti carente dei contenuti essenziali previsti dall'art. 89, comma 1 del Codice;
- k) in caso in cui l'impresa ausiliaria partecipi autonomamente e/o in raggruppamento alla procedura di gara. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'ausiliaria (ovvero il raggruppamento all'interno del quale la stessa partecipa) sia tutti gli altri concorrenti da essa ausiliati;
- l) in caso in cui della stessa impresa ausiliaria si avvalgano più concorrenti. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'ausiliaria sia tutti gli altri concorrenti da essa ausiliati;
- m) la mancata compilazione del modello di dichiarazione offerta a prezzi unitari;
- n) nel caso in cui il sottoscrittore del modello relativo all'offerta economica sia un Procuratore, la mancata allegazione di copia della relativa procura;
- o) la mancata indicazione nel modello relativo all'offerta economica degli oneri di sicurezza interni (o aziendali), contemplati dal D.V.R. aziendale del concorrente. L'importo di tali oneri non può essere uguale a zero, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara. Inoltre lo stesso deve essere rapportato all'importo dell'appalto in oggetto;
- p) la mancata indicazione nel modello relativo all'offerta economica dei costi propri della manodopera. L'importo di tali costi non può essere uguale a zero, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara. Inoltre lo stesso deve essere rapportato all'importo dell'appalto in oggetto;
- q) la presentazione di offerte parziali;
- r) la presentazione, per ogni singola voce, di offerte in aumento o pari a zero;
- s) la presentazione di offerte in variante;
- t) la contemporanea partecipazione alla gara dei consorziati indicati in sede di offerta quali soggetti esecutori da parte del consorzio concorrente di cui all'art. 45 lett. b) e c) del Codice, in qualsiasi altra forma alla medesima gara. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- u) la contemporanea partecipazione alla gara da parte di un operatore economico in più di un raggruppamento temporaneo e/o consorzio, ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale dell'operatore economico qualora lo stesso abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo e/o

consorzio. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'operatore economico sia il raggruppamento e/o consorzio;

- v) i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- w) la mancata effettuazione del sopralluogo obbligatorio, come previsto al punto 15. del bando di gara;
- x) la redazione delle autocertificazioni, certificazioni, documenti e dell'offerta, in lingua diversa da quella italiana senza che le/gli stesse/i siano accompagnate/i da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

#### **IV.3 SOCCORSO ISTRUTTORIO.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, Consorzio Spa assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. La richiesta di integrazioni e/o regolarizzazioni verrà effettuata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata o in alternativa a mezzo fax al recapito indicato dal concorrente. Consorzio Spa non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.**

#### **IV.3 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il Seggio di gara, in seduta pubblica, procede per ogni singolo concorrente, a:

- a) prima di procedere all'apertura del plico, verificare l'esistenza di tutte le condizioni necessarie e non integrabili all'ammissione del concorrente alla gara e, in caso di esito negativo, alla non ammissione del concorrente;
- b) verificare l'esistenza di fattispecie motivo di esclusione dalla gara del concorrente e, in caso di esito positivo, escludere il concorrente dalla gara;
- c) verificare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità ritenuta essenziale delle dichiarazioni e della documentazione ovvero relative a carenze di qualsiasi elemento formale della stessa natura ed in caso positivo Consorzio S.p.A. assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le/la dichiarazioni/documentazione necessarie. In questo caso il Seggio di gara provvede a sospendere la gara in attesa delle integrazioni/regolarizzazioni richieste;
- d) in assenza di soccorso istruttorio e a seconda del numero delle offerte valide:
  - d.1) *meno di cinque offerte*: aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti, formulare la graduatoria delle offerte valide e determinare il soggetto risultato primo in graduatoria;
  - d.2) *almeno cinque offerte*: procedere ai sensi di quanto previsto all'art. 97, commi 2, 2-bis, 2-ter e 8 del Codice per il calcolo della soglia di anomalia (in funzione del numero di offerte valide e di eventuali rideterminazioni ministeriali), aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti, determinare la soglia di anomalia, definire la graduatoria della gara, procedere qualora ricorrano le condizioni previste nel bando di gara, alla verifica dell'anomalia, determinare il soggetto risultato primo in graduatoria;
- e) in presenza di soccorso istruttorio, verificare, in seduta privata, le integrazioni/regolarizzazioni pervenute, con la conseguente esclusione o meno del concorrente dalla gara e, in seduta pubblica, in data che verrà successivamente comunicata, a seconda del numero delle offerte valide:
  - e.1) *meno di cinque offerte*: aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti, formulare la graduatoria delle offerte valide e determinare il soggetto risultato primo in graduatoria;
  - e.2) *almeno cinque offerte*: procedere ai sensi di quanto previsto all'art. 97 commi 2, 2-bis, 2-ter e 8 del Codice per il calcolo della soglia di anomalia (in funzione del numero di offerte valide e di eventuali rideterminazioni ministeriali), aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti, determinare la soglia di anomalia, definire la graduatoria della gara, procedere qualora ricorrano le

condizioni previste nel bando di gara, alla verifica dell'anomalia, determinare il soggetto risultato primo in graduatoria.

#### **V. ANALISI DELL'ANOMALIA**

Qualora un'offerta apparisse anormalmente bassa, Consorzio Spa procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice, con l'applicazione dei termini ivi previsti.

Le analisi e le giustificazioni prodotte dal concorrente saranno considerate quali parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato.

L'inadempienza di tutti gli obblighi riportati nel presente documento e nel Bando di gara, comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione senza pregiudizio del risarcimento di tutti i danni che potranno derivare a Consorzio Spa, nonché i danni per la ritardata esecuzione, il maggior onere per l'eventuale peggiore offerta conseguita da Consorzio Spa e, comunque, in relazione al maggior costo dell'appalto rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dell'aggiudicazione. In tal caso si procederà ad una nuova aggiudicazione, previa eguali verifiche, al concorrente che segue nella graduatoria.

Savona, li 01.10.2020.

Consorzio per la Depurazione del Savonese Spa

F.to all'originale  
Il Responsabile Unico del Procedimento  
(*p.i. Danilo Sirello*)

Disciplinare\_vaglio\_sabbie\_dic\_20\_nov\_21.cm/er