

**DISCIPLINARE DI GARA BANDO DI PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE
INTERPELLO PLURIMO PER IL SERVIZIO DI CONTROLLO ANALITICO INTERNO
DELL'ACQUA POTABILE EROGATA DAGLI ACQUEDOTTI DEI COMUNI DI FINALE
LIGURE, VEZZI PORTIO, CALICE LIGURE, RIALTO E ORCO FEGLINO**

1. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12.00 del giorno 12 dicembre 2016**, presso la sede del Consorzio all'indirizzo di cui al punto 1 del bando, tramite: 1) servizio postale pubblico, 2) corriere, 3) recapito diretto tutti i giorni esclusi sabato e festivi, con orario dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00. Del giorno e ora di arrivo del plico, casi 2) e 3), farà fede apposita ricevuta/timbro apposto dall'ufficio Protocollo

Il tempestivo recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili. Il Consorzio non si assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati delle ditte partecipanti.

Gli offerenti avranno facoltà di ritirare la propria offerta, con o senza presentazione di una nuova, fino al momento della scadenza del termine previsto per la presentazione.

Sul plico dovrà essere riportato:

- **mittente:** ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamenti e/o consorzi ancora da costituire è necessario indicare la ragione sociale di tutti i componenti il raggruppamento);
- **destinatario:** Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese S.p.A. Via Caravaggio, 1 - 17100 Savona;
- **oggetto della procedura di gara:** "OFFERTA PER IL SERVIZIO DI CONTROLLO ANALITICO INTERNO DELL'ACQUA POTABILE EROGATA DAGLI ACQUEDOTTI DEI COMUNI DI FINALE LIGURE, VEZZI PORTIO, CALICE LIGURE, RIALTO E ORCO FEGLINO".

Tale plico dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "DOCUMENTAZIONE" e "OFFERTA ECONOMICA".

La chiusura del plico e della busta economica deve essere ermetica al fine di assicurare l'integrità degli stessi e tale da impedirne l'apertura. Gli stessi non devono presentare segni di manomissioni o segni apprezzabili.

Nel caso in cui il Consorzio riscontrasse la non integrità del plico e della busta contenente l'offerta economica o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, provvederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara, senza ricorrere a quanto previsto all'art. 83 comma 9 del Codice.

I PARTECIPANTI SONO INVITATI AD UTILIZZARE UN Plico ESTERNO DI FORMATO A4 E A SIGILLARE I SOLI LEMBI DI APERTURA DELLE BUSTE SENZA UTILIZZARE CERALACCA.

2. DOCUMENTAZIONE.

Nella busta "Documentazione" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE**: deve essere redatta in lingua italiana, in carta libera e in conformità al modello allegato e deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**, da persona abilitata ad impegnare il concorrente e resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, allegando copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore. In caso il firmatario dell'istanza sia un Procuratore, la cui identità e poteri non risultino dalla documentazione presentata, dovrà essere trasmessa anche copia della relativa procura. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituito, all'istanza di ammissione, sottoscritta dalla mandataria, deve essere allegato, **a pena di esclusione**, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio. In caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, l'istanza deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai rappresentanti di tutti i soggetti da associarsi o consorziarsi, e deve contenere l'indicazione del concorrente capogruppo, al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato

speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, nonché dichiarazione di uniformità alla disciplina vigente art. 48 del Codice.

In caso di associazione temporanea o consorzio già costituito o da costituirsi, l'istanza dovrà specificare, ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del Codice e pertanto a pena di esclusione, le parti della fornitura che verranno eseguite da ogni soggetto facente parte dell'associazione.

- 2) **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**, da rendere ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, in conformità a quanto previsto nel bando e nel presente disciplinare, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia idonee dichiarazioni equivalenti, secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il Legale Rappresentante attesta specificatamente il possesso dei requisiti richiesti.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. n° 50/2016 (in seguito Codice), tali dichiarazioni dovranno essere rese, oltreché dal consorzio anche dalla/e impresa/e consorziata/e indicata/e dal consorzio come futura/e assegnataria/e della gara.

Per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive da rendere ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n° 445/2000 da parte dell'impresa partecipante e di tutti i soggetti elencati all'art. 80, comma 3 del Codice, è stato predisposto, conformemente a quanto previsto dall'art. 85, comma 1, del Codice e dalla Circolare 18.7.2016, n° 3, il Documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016.

Il DGUE, opportunamente compilato, firmato e timbrato nonché debitamente sottoscritto, assolve agli adempimenti di seguito elencati, previsti per qualificare il concorrente. Gli spazi previsti, qualora non adeguati alle esigenze dell'offerente, potranno essere integrati con appositi allegati da richiamare sulle dichiarazioni di cui sopra.

Le dichiarazioni devono essere corredate da fotocopia non autenticata di documento di identità del/i sottoscrittore/i.

DGUE – PARTE II - SEZIONE A – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Il concorrente dovrà compilare le parti non depennate relative ai Dati identificativi e alla Forma della partecipazione.

DGUE – PARTE II – SEZIONE B – INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti. **Ripetere tante volte quanto necessario.** Le informazioni riguardano il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i soggetti incaricati della direzione o della vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

DGUE – PARTE II – SEZIONE C – INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI (Avvalimento)

Contiene le informazioni sull'eventuale ricorso all'istituto dell'avvalimento. SOLO in caso affermativo il concorrente dovrà allegare anche il/i DGUE della/e impresa/e ausiliaria/e oltre alla dichiarazione annessa meglio di seguito indicata .

DGUE – PARTE II – SEZIONE D – INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Il concorrente indica quali parti della fornitura sia eventualmente intenzionato a subappaltare, nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del Codice, dal Capitolato Speciale e dal presente Disciplinare.

Successivamente alla procedura di aggiudicazione, in fase di esecuzione del contratto d'appalto, il formulario per il DGUE, opportunamente adattato, potrà essere utilizzato per presentare le dichiarazioni del subappaltatore ai fini dell'autorizzazione al subappalto.

In caso di subappalto il concorrente dovrà impegnarsi a:

- a) garantire l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori previste dai piani di sicurezza e dal D.lgs. 81/2008 anche da parte del subappaltatore;
- b) rispondere in solido col subappaltatore per l'effettuazione e il versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente e il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti a cui è tenuto il subappaltatore.

DGUE - PARTE III MOTIVI DI ESCLUSIONE – SEZIONI A, B, C, D

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non sussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (DGUE – parte III – A, B e C - Motivi di esclusione);
- non sussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione (DGUE – parte III – D - Motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore)

Ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010, come convertito dalla L. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4.5.1999 e al D.M. 21.11.2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010.

La Parte III del DGUE contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'art. 80 del Codice.

La Sezione A si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'art. 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati ai sensi dell'art. 80, comma 1. Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, è stato uniformato il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato art. 80, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale. E' altresì richiesta l'indicazione dei soggetti cui tali condanne si riferiscono, facendo espresso riferimento all'art. 80, comma 3, del Codice. Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di determinare – come previsto dal comma 7 del sopra citato art. 80 – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (self-cleaning) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate poste in essere dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 80 A tal fine, con la Circolare n. 3/2016, sono stati inserite in appositi campi del DGUE alcune richieste di informazioni opportunamente dettagliate.

La dichiarazione circa l'assenza di condanne – riportata nella suddetta sezione - dovrà essere effettuata in relazione ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, che ha incluso, per le società di capitali, anche i soggetti titolari del potere di direzione, vigilanza o controllo, oltre al direttore generale e ai membri del collegio sindacale.

L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La **Sezione B** si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato art. 80 del Codice. Le informazioni contenute in questa Sezione vanno integrate inserendo il riferimento anche alle tasse, coerentemente con le sopra citate disposizioni del comma 4 dell'art. 80. Inoltre, alla **lettera d)**, nel caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato agli obblighi posti a suo carico pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte, tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, occorrerà indicare se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara.

La **Sezione C** si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato art. 80 del Codice. Occorre integrare la parte disciplinante la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale, sociale e di lavoro (art. 30, comma 3, del Codice) con l'indicazione delle eventuali infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro, coerentemente alla previsione di cui alla lettera a) del sopra citato comma 5 dell'art. 80. Con riferimento ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, le fattispecie previste nel DGUE vanno conformate alle tipologie di cui al comma 5, lettera b) del sopra richiamato art. 80, inserendo, altresì, i riferimenti dell'eventuale autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio di cui all'art. 110, comma 3, lettera a) del Codice nonché l'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera b) del Codice, secondo le indicazioni fornite dalla Circolare n. 3/2016. Per quanto concerne le indicazioni riguardanti i gravi illeciti professionali si evidenzia che esse si riferiscono alle ipotesi contemplate ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera c) del Codice. Pertanto, sono richieste, nel relativo riquadro, indicazioni sulla tipologia di illecito. L'ulteriore ipotesi relativa al motivo di esclusione legato ad un conflitto di interessi è contemplata ai sensi della successiva lettera d) del medesimo art. 80, comma 5, del Codice. Per quanto riguarda la fattispecie riportata nel riquadro successivo, essa si riferisce al motivo di esclusione di cui alla lettera e) del sopra richiamato comma 5 dell'art. 80 del Codice.

In ordine ai contenuti di cui alle lettere a) e b) dell'ultimo riquadro della presente Sezione, concernenti le false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di selezione, occorre - nel caso in cui si dichiari l'esistenza di tali ipotesi - specificare nella successiva Sezione D gli estremi dell'iscrizione nel casellario informatico dell'ANAC di cui all'art. 213, comma 10, del Codice.

La **Sezione D** concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel Codice. In particolare, i suddetti motivi di esclusione riguardano le ipotesi previste all'art. 80, comma 2, comma 5, lettere f), g), h), i), l) e m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001. Per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 del citato art. 80 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n° 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto) è necessario indicare nell'apposito riquadro il riferimento ai soggetti previsti dal D.Lgs. n° 159/2011.

DGUE - PARTE IV SEZIONE A – IDONEITÀ

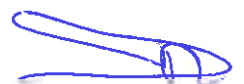
(da compilare la sotto sezione 1.)

I concorrenti devono essere in possesso di iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice.

Per comprovare tale requisito dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. con oggetto sociale pertinente all'oggetto dell'appalto, come da DGUE, ovvero dichiara le informazioni contenute nel Certificato dell'Autorità competente relative al numero e alla data di iscrizione, alla durata (data e termine), alla forma giuridica, al codice attività, agli organi di amministrazione, alle persone che li compongono e ai poteri loro conferiti ed ai direttori tecnici; **(in caso di Cooperative)** gli estremi di iscrizione nel Registro Prefettizio; **(in caso di Consorzi di Cooperative)** gli estremi di iscrizione nello schedario Generale della Cooperazione;

(da compilare la sotto sezione 2.)

I concorrenti devono essere esclusivamente gestori del servizio idrico ed essere in possesso di un laboratorio di analisi interno attrezzato per l'effettuazione dei controlli oggetto del presente appalto secondo quanto indicato all'art. 7 comma 3 del D. Lgs. 31/2001 e s.m.i.



I concorrenti dovranno elencare gli acquedotti gestiti.

DGUE – PARTE IV - SEZIONE B - CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA
(non pertinente)

DGUE – PARTE IV - SEZIONE C - CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI
(non pertinente)

DGUE – PARTE IV – SEZIONE D - SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE.

Il concorrente dovrà compilare l'intera sezione.

DGUE – PARTE V – RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI
(non pertinente)

DGUE – PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI

Compilare data, luogo e firma e allegare copia fotostatica del documento del sottoscrittore.

CONSORZI

DGUE – PARTE II – SEZIONE A – FORMA DELLA PARTECIPAZIONE – LETTERA d)

Il concorrente dovrà indicare la ragione sociale, la partita IVA e la sede legale del consorzio che eseguirà le prestazioni oggetto del contratto.

In particolare in caso di:

- 1) consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile (**allegando in tal caso il DGUE per ciascuno dei consorziati**);
- 2) consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del Codice tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25.06.1909 n. 422 e successive modificazioni e integrazioni, o consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 08.08.1985 n. 443 e s.m.i. Tali consorzi sono tenuti ad indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre allegando per gli stessi il DGUE del presente disciplinare attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice, debitamente compilato e sottoscritto.
- 3) consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice (**consorzi stabili**). Qualora tali consorzi non provvedano ad eseguire direttamente la prestazione mediante la propria organizzazione d'impresa sono tenuti ad indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre **allegando per gli stessi il DGUE** attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice, debitamente compilato e sottoscritto.

Si precisa che il consorzio o la cooperativa eventualmente designati per l'esecuzione della prestazione non potranno indicare, quale esecutore, un'ulteriore propria consorziata; eventuali sub-affidamenti da parte dei soggetti consorziati non saranno considerati e, pertanto, in caso di aggiudicazione, non potranno essere fatti valere da parte del concorrente.

A.T.I.

DGUE – PARTE II – SEZIONE A – FORMA DELLA PARTECIPAZIONE – Lettere a), b), c)
Indicare ragione sociale, partita IVA e sede legale dei componenti il raggruppamento.

Nel caso in cui le imprese non siano ancora costituite in raggruppamento/consorzio, per attestare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, ognuna di esse dovrà:

- produrre il DGUE, dichiarando il proprio impegno a costituirsi in raggruppamento/consorzio ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse da qualificarsi come capogruppo, la quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- dichiarare il proprio impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- dichiarare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici facenti parte del costituendo raggruppamento/consorzio e la relativa quota di partecipazione, che può essere stabilita liberamente nell'ambito dei requisiti posseduti. **La mandataria in ogni caso deve assumere, in sede di offerta, una quota in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.**

Tutte le imprese debbono possedere i requisiti minimi richiesti dal bando e dalla normativa vigente. In particolare i requisiti di cui ai paragrafi alla **PARTE III e PARTE IV SEZIONE A e D** del presente disciplinare di gara dovranno essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio;
I requisiti delle imprese dovranno risultare dal DGUE compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese partecipanti al Raggruppamento.

AVVALIMENTO

Oltre a quanto inserito nel **DGUE – PARTE II – SEZIONE C**, l'impresa ausiliaria, **pena l'esclusione del concorrente**, dovrà rilasciare il proprio DGUE oltre ad apposita dichiarazione nella quale il proprio legale rappresentante dichiara:

- di possedere i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento, di cui il concorrente è carente, indicandoli puntualmente;
- di obbligarsi, verso il concorrente e verso il Consorzio, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la propria responsabilità in solido con il concorrente nei confronti del Consorzio in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

3) **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA** resa, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445, **allegando, pena l'esclusione, copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore**, una dichiarazione o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara di accettare tutte le condizioni che regolano l'appalto ed in particolare di:

- a) accettare tutte le norme e condizioni legittime contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto, nell'allegato "Calendario Preliminare Prelievi per Analisi Qualità delle Acque – anno 2017", nel Protocollo di Legalità e in tutti gli elaborati progettuali, nessuno escluso, e comunque, tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;
- b) aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione dell'appalto, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione, e la rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti – che si ritengono nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto - e dei modi e tempi di esecuzione dell'appalto prospettati, dopo aver verificato la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dell'appalto nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dell'appalto;
- c) aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto ed in particolare di accettare il DUVRI, nonché la stima dei conseguenti oneri, che rimarranno comunque fissi ed invariabili, fatta salva la possibilità di esercitare la facoltà prevista dall'art. 100, comma 5, del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- d) essere a conoscenza e conseguentemente di impegnarsi a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti, alle proprie imprese consorziate ed indicate quali esecutrici dell'appalto, alle imprese ausiliarie, agli eventuali subappaltatori e subfornitori, tutte le normative a carattere ambientale

applicabili al presente appalto, nonché le regole interne del Consorzio relative in particolare alla gestione dei rifiuti, alla rumorosità prodotta nell'esecuzione dell'appalto e ad ogni altro principio di tutela ambientale contenuto nella Dichiarazione Ambientale del Consorzio, disponibile sul sito informatico consortile. Dovrà tenere anche in doveroso conto di operare all'interno di un complesso impianto di depurazione in esercizio e far sì che la propria particolare attività non crei danni ambientali;

- e) essere a conoscenza che il Consorzio opera con un Sistema di gestione ambientale certificato secondo la norma ISO 14001 e registrato in base al Regolamento EMAS e che, al fine di gestire correttamente gli aspetti ambientali derivanti dalle attività oggetto del presente appalto, l'Appaltatore dovrà relazionarsi con il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale e/o con l'Addetto Gestione Rifiuti del Consorzio incaricati, impegnandosi a rispettare quanto da essi impartito, senza che ciò possa costituire motivo per ritardi o maggiori compensi o particolari indennità;
- f) assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- g) avere le posizioni contributive e la dimensione aziendale;
- h) essere a conoscenza che non è ammesso procedere alla revisione dei prezzi;
- i) accettare la deroga del 1° comma dell'art. 1467 del C.C. nonché il 1° comma dell'art. 1664 del C.C.;
- j) avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- k) autorizzare il Consorzio a compiere, ai sensi del D.lgs. 196/03, il trattamento dei dati forniti per lo svolgimento della propria attività istituzionale;
- l) autorizzare il Consorzio ad inviare le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice al domicilio eletto per le comunicazioni, al numero di fax e/o all'indirizzo di posta elettronica. In caso di mancata indicazione del numero di fax e/o di posta elettronica, il Consorzio non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 4) **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO** di € 1.080,00, ai sensi del Regolamento consortile, costituita in analogia ed in conformità a quanto previsto dall'art. 93 del Codice e dal D.M. 12.03.04 n° 123, fatto salvo il beneficio di cui comma 7 del medesimo articolo e in tal caso il concorrente dovrà allegare copia della certificazione di qualità.

In caso di A.T.I. o Consorzio costituito la cauzione dovrà essere presentata in unico esemplare dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale o pro quota a seconda del tipo di A.T.I. o Consorzio. In caso di A.T.I. o Consorzio costituendo la cauzione dovrà essere presentata in unico esemplare riportante la ragione sociale di tutti i concorrenti dell'A.T.I. o Consorzio.

- 5) **MANDATO COLLETTIVO** (nel caso di associazione già costituita). Nel caso in cui le imprese siano già costituite in raggruppamento/consorzio, dovrà essere prodotta copia autentica della scrittura privata autenticata mediante la quale le imprese riunite danno mandato collettivo, speciale, irrevocabile di rappresentanza all'impresa capogruppo nonché procura a chi legalmente rappresenta la medesima, ovvero atto costitutivo del consorzio e il DGUE debitamente compilato da ogni partecipante al raggruppamento/consorzio.

Nella busta "Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- 6) **DICHIARAZIONE DI OFFERTA – PREZZI UNITARI** deve essere resa, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445, **allegando, pena l'esclusione, copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore**, nella quale il legale rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, e utilizzando, **a pena di esclusione**, il modulo predisposto, trasmesso dal R.U.P. e facente parte integrale della documentazione di gara, compila le colonne relative al prezzo unitario offerto, (in cifre ed in lettere) ed al prezzo totale netto (in cifre ed in lettere), per le tre tipologie di analisi, **nessuna esclusa, pena l'esclusione dalla gara**.

Il **prezzo totale netto** scaturisce dal prezzo unitario offerto moltiplicato per il valore contenuto nella colonna quantità annuale di ogni singola tipologia di analisi.

Dovranno inoltre essere compilate, **pena l'esclusione**, le caselle relative ai seguenti elementi:

- A. PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO, in cifre ed in lettere, al netto degli oneri di cui al successivo punto C. (formato dalla somma dei tre valori presenti nella colonna prezzo totale netto),
- B. equivalente RIBASSO UNICO PERCENTUALE, in cifre ed in lettere, con tre decimali da applicarsi all'importo complessivo annuale posto a base d'asta di € 53.140,00, esclusi oneri per la sicurezza,
- C. ONERI SICUREZZA: già compilata,
- D. PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO, in cifre ed in lettere, incluso gli oneri di cui al precedente punto C. (formato dalla somma delle colonne A. e C.).
- E. **COSTI DI SICUREZZA INTERNI O AZIENDALI**, contemplati dal DVR aziendale, in cifre ed in lettere. **L'importo di tali costi non può essere uguale a zero, pena l'esclusione dalla presente procedura. Inoltre lo stesso deve essere rapportato all'importo dell'appalto in oggetto.**

Qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Eventuali correzioni dovranno, pena l'esclusione, essere espressamente confermate e sottoscritte.

I prezzi unitari devono essere indicati in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, è valida quella in lettere.

Non verranno accettate offerte parziali e non verranno accettati prezzi unitari superiori o uguali a quelli posti a base di gara e inseriti nel modulo di offerta. Non saranno accettate offerte presentate su moduli diversi.

L'aggiudicazione avverrà in base al ribasso unico percentuale indicato in lettere (colonna B.).

I prezzi unitari offerti valgono quali prezzi contrattuali.

La Dichiarazione di offerta, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, dovrà essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di concorrente costituito da soggetti già riuniti o consorziati dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo oppure nel caso di concorrente costituito da soggetti ancora da riunirsi o da consorziarsi, dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di **tutte** le imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. **Tale impegno è contenuto all'interno dell'allegato modello "Dichiarazione di offerta".**

Nel caso i firmatari dell'offerta siano dei Procuratori la cui identità e poteri non risultino dalla documentazione presentata dovrà essere trasmessa anche copia della relativa procura.

La mancata sottoscrizione dell'offerta o l'impossibilità di attribuirla ad un soggetto specifico, ad esempio perché illeggibile e priva della menzione della qualifica del sottoscrittore, inficia la validità della manifestazione di volontà contenuta nell'offerta, **determinando la nullità della stessa** (e la conseguente irricevibilità), a garanzia della *par condicio* dei partecipanti, pertanto la mancata sottoscrizione dell'offerta con firma in calce ovvero in chiusura del suddetto documento (dichiarazione di offerta) da parte del titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, comporterà **automaticamente l'esclusione del concorrente dalla presente procedura di gara**. Inoltre, fermo restando quanto prima specificato, in caso di RTI costituendo la mancata sottoscrizione dell'offerta da parte di tutti gli operatori economici ed il mancato impegno alla costituzione del raggruppamento - in caso di aggiudicazione della gara - mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori stessi, già indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, sarà ulteriore **motivo di esclusione dalla presente procedura di gara**.

Si ribadisce che la sottoscrizione dell'offerta non potrà in nessun modo essere resa successivamente alla data di presentazione dell'offerta e pertanto il concorrente verrà escluso.

3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Seggio di gara, in seduta pubblica, procede per ogni singolo concorrente, a:

- a) verificare, prima dell'apertura del plico, l'esistenza di tutte le condizioni necessarie e non integrabili all'ammissione del concorrente alla gara (punto 14.a del bando di gara) ed, in caso negativo, ad escluderlo;
- b) aprire il plico e verificare che non esistano cause di non ammissione e/o di esclusione dalla gara per i concorrenti (punto 14.b del bando di gara) ed, in caso positivo, escluderli dalla gara;
- c) verificare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità ritenute essenziali delle dichiarazioni e della documentazione (punto 14.c del bando di gara) richieste a pena di esclusione dal presente disciplinare di gara contenute nella Busta "Documentazione" ed in caso positivo applicare la sanzione pecuniaria stabilita al punto 13. del bando di gara e contemporaneamente invitare il concorrente a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, oltre a sospendere la gara in attesa delle integrazioni;
- d) **in assenza di soccorso istruttorio** e a seconda del numero delle offerte valide:
 - d.1) *meno di cinque offerte*: aprire le buste "**offerta economica**" presentate dai concorrenti, formulare la graduatoria delle offerte ammesse e determinare l'aggiudicatario provvisorio;
 - d.2) *almeno cinque offerte*: procedere al sorteggio di uno dei metodi previsti all'art. 97 comma 2 del Codice, aprire le buste "**offerta economica**" presentate dai concorrenti, determinare la soglia di anomalia, l'aggiudicatario provvisorio e procedere alla verifica dell'anomalia.
- e) **in presenza di soccorso istruttorio**, in seduta privata, verificare le integrazioni pervenute con la conseguente ammissione o meno del concorrente alla gara e, in seduta pubblica, in data prevista al punto 5.5 del bando di gara, a seconda del numero delle offerte valide:
 - e.1) *meno di cinque offerte*: aprire le buste "**offerta economica**" presentate dai concorrenti, formulare la graduatoria delle offerte ammesse e determinare l'aggiudicatario provvisorio;
 - e.2) *almeno cinque offerte*: procedere al sorteggio di uno dei metodi previsti all'art. 97 comma 2 del Codice, aprire le buste "**offerta economica**" presentate dai concorrenti, determinare la soglia di anomalia, l'aggiudicatario provvisorio e procedere alla verifica dell'anomalia.

SOCCORSO ISTRUTTORIO ART. 89 DEL CODICE: DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE ESSENZIALI - SANZIONI PER LA MANCANZA O L'INCOMPLETEZZA.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità **essenziale** delle dichiarazioni e della documentazione richieste a pena di esclusione dal disciplinare di gara possono essere sanate dal concorrente entro e non oltre la data che verrà comunicata dal Consorzio.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La richiesta di integrazioni e/o regolarizzazioni verrà effettuata esclusivamente a mezzo posta elettronica o in alternativa a mezzo fax al recapito indicato dal concorrente. Il Consorzio non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Nel caso in cui il concorrente intenda regolarizzare la propria situazione, sarà **obbligato** al pagamento, in favore del Consorzio, della sanzione pecuniaria di € 162,00. Il Concorrente dovrà quindi presentare, a pena di esclusione, contestualmente alla documentazione regolarizzata anche il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione.

Si ribadisce che la sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione, pertanto chi non intendesse usufruire della procedura di soccorso non dovrà procedere al pagamento della sanzione, fermo restando ovviamente l'esclusione dalla presente gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il Consorzio richiederà comunque la regolarizzazione nei tempi e nei modi sopra indicati senza applicare alcuna sanzione. **In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è comunque escluso dalla gara.**

L'aggiudicatario dovrà far pervenire i documenti sotto indicati **entro e non oltre dieci giorni solari dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva**:

- dichiarazione sostitutiva del certificato della competente Camera di Commercio - Ufficio Registro delle Imprese e di inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del Dlgs. n° 159/2011 e s.m.i. da parte di tutti coloro che ricoprono cariche all'interno della società;
- dichiarazione, resa dal/dai legale/i rappresentante/i dell'impresa, concernente la composizione societaria, ai sensi del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187 (eventuali successive variazioni di entità superiore al 2% dovranno essere tempestivamente comunicate);
- costituire la cauzione definitiva, ai sensi del Regolamento, ed in analogia ed in conformità a quanto

previsto dall'art. 103 del Codice e dal D.M. 12.03.04 n° 123, fatto salvo il beneficio di cui comma 7 dell'art. 93 del Codice;

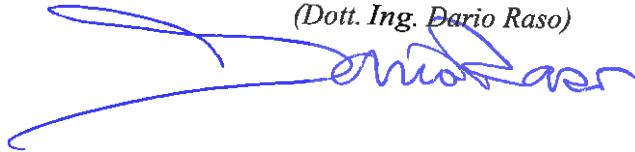
- adempimenti in materia di tracciabilità.

Solo nel caso di associazione ancora da costituire - prima della stipulazione del contratto - dovrà essere presentato il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve risultare da scrittura privata autenticata.

L'inadempienza degli obblighi sopra riportati, comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione senza pregiudizio del risarcimento di tutti i danni che potranno derivare al Consorzio, nonché per la ritardata esecuzione, per l'eventuale peggiore offerta conseguita dal Consorzio e, comunque, in relazione al maggior costo dell'appalto rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dell'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione verrà effettuata, previa eguali verifiche, al concorrente che segue nella graduatoria.

Savona, lì 28 novembre 2016.

Il Consorzio Depurazione del Savonese SpA
Il Responsabile Unico del Procedimento
(Dott. Ing. Dario Raso)



disciplinare_analisi_acque_2017.cm'er