

**CONSORZIO PER LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE
DI SCARICO DEL SAVONESE SPA
VIA CARAVAGGIO, 1 - 17100 SAVONA**

OGGETTO: Fornitura vestiario per il personale operativo consortile. Anni 2019 - 2020

VERBALE ESAMINA OFFERTE PER L'APPALTO IN OGGETTO

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventuno del mese di febbraio alle ore 10.30, negli uffici del Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese SpA si è riunito, in seduta pubblica, il Seggio di Gara, all'uopo nominato, per l'esaminazione dell'appalto in oggetto composto dalle seguenti persone:

- dott. ing. Dario Raso (R.U.P.) - Presidente del Seggio,
- dott. Mirco Conterno (Servizio Gare e Contratti) - membro del Seggio,
- rag.ra Elena Rissotto (Servizio Approvvigionamenti) - membro del Seggio.

Ricordato che con atto n° 2, assunto in data 18.01.2019 dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, si procedeva ad autorizzare ed approvare, tra l'altro:

1. l'espletamento della procedura aperta ai sensi degli artt. 5.6 e seguenti del Regolamento per l'affidamento della "Fornitura del vestiario per il personale operativo consortile. Anni 2019 – 2020" e di utilizzare, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del Codice, quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice;
2. tutti gli elaborati di gara relativi all'appalto in oggetto il cui valore stimato ammonta ad € 57.410,00 oltre IVA di cui:
 - € 33.320,00 per la fornitura biennale,
 - € 16.660,00 per eventuale rinnovo di un anno,
 - € 4.100,00 per eventuale proroga, stimata in massimo 90 (novanta) giorni, necessaria alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente,
 - € 3.330,00 per eventuali modifiche ai sensi dell'art. 106 del Codice.

Considerato che, alla data di scadenza delle offerte, sono pervenuti rispettivamente:

- ✓ Emme 2 Antinfortunistica S.n.c. dei F.lli Merenda di Millesimo (SV) prot. n° 676 del 20.02.19;
- ✓ Nuova Altec Ferramenta di Ravera Paolo & C. S.n.c. di Cairo M.te (SV) prot. n° 678 del 20.02.19;
- ✓ Lavanderie dell'Alto Adige S.r.l. di Ora-Auer (BZ) prot. n° 679 del 20.02.19.

Il Seggio di Gara procede, per ogni singolo concorrente, a:

- a) prima di procedere all'apertura del plico, verificare l'esistenza di tutte le condizioni necessarie e non integrabili all'ammissione del concorrente alla gara e, in caso di esito negativo, alla non ammissione del concorrente;
- b) verificare l'esistenza di fattispecie motivo di esclusione dalla gara del concorrente e, in caso di esito positivo, escludere il concorrente dalla gara;
- c) verificare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità ritenuta essenziale delle dichiarazioni e della documentazione ovvero relative a carenze di qualsiasi elemento formale della stessa natura;
- d) in presenza di soccorso istruttorio sospendere la gara in attesa delle integrazioni/regolarizzazioni che verranno richieste dal Consorzio S.p.A. nel termine non superiore a dieci giorni. Il Seggio di Gara, in seduta privata, procederà a verificare le eventuali integrazioni pervenute con la conseguente ammissione o meno del concorrente alla gara e, in seduta pubblica, in data che verrà comunicata sul sito, procederà ad aprire la busta "Offerta tecnica" al solo fine di verificare la presenza dei documenti richiesti dal disciplinare di gara;
Il Seggio di Gara sospenderà la seduta pubblica al fine di consentire alla Commissione giudicatrice, in seduta privata, di valutare le Offerte Tecniche;
- e) in assenza di soccorso istruttorio, aprire la busta "Offerta tecnica" al solo fine di verificare la presenza dei documenti richiesti dal disciplinare di gara. Il Seggio di Gara procederà a sospendere la seduta

pubblica al fine di consentire alla Commissione giudicatrice, in seduta privata, di valutare le Offerte Tecniche;

- f) terminate le operazioni della Commissione giudicatrice, il Seggio di Gara, in seduta pubblica, in data che verrà comunicata sul sito, previa lettura dei punteggi tecnici attribuiti, procederà ad aprire la busta "Offerta economica" presentate dai concorrenti, formulare la graduatoria delle offerte ammesse, determinare la soglia di anomalia e procedere all'eventuale verifica dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice.

Il Seggio di Gara attesta che le tre società hanno fornito quanto previsto dagli elabori di gara e pertanto sono in regola con le prescrizioni del bando stesso.

Il Seggio di Gara a questo punto procede ad aprire le buste "Offerta tecnica" e gli scatoloni contenenti i campioni del vestiario al solo fine di verificare la presenza dei documenti e del materiale richiesti dal disciplinare di gara.

Il Seggio di Gara, dopo aver attestato la presenza dei documenti e dei campioni sospende la seduta pubblica al fine di consentire alla Commissione giudicatrice, in seduta privata, di valutare le Offerte Tecniche.

La documentazione (sia quella contenuta nel plico della Documentazione Amministrativa che in quello dell'Offerta Tecnica) prodotta dai concorrenti alla gara è stata siglata dal Presidente del Seggio di Gara, riposta nuovamente all'interno dei plichi, richiusi, sigillati e successivamente inserito in un raccoglitore contenuto all'interno di armadi chiusi a chiave e posizionati nell'ufficio del Servizio Gare della sede consortile.

I plichi contenenti i campioni vengono nuovamente richiusi e posti anch'essi all'interno dell'ufficio del Servizio Gare della sede consortile.

Il presente verbale viene trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento per i provvedimenti conseguenti.

La seduta viene chiusa alle ore 11.30.

Il Seggio di Gara

v_vestiario_1920_ter.cm/er

