

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PARODI ILARIA

Indirizzo

6, via Negi, Bergeggi (SV), Italia

Telefono

Fax

E-mail

Pec

Nazionalità

ilariaparodi@odcecsavona.legalmail.it
Italiana

Data di nascita

13 LUGLIO 1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da)

10 febbraio 2017

• Tipo di impiego

Titolare di Studio Professionale esercente

l'attività di dottore commercialista

31 luglio 2017

SAT Servizi Ambientali Territoriali S.p.a.

Membro del Consiglio di Sorveglianza

• Date (da – a)

12 gennaio 2017 – 14 giugno 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comprensivo Vassallo, Boves (CN)

• Tipo di azienda o settore

Scuola Primaria (classi seconde e terze)

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato

• Principali mansioni e responsabilità

Storia, geografia e potenziamento

• Date (da – a)

6 maggio 2016 – 8 giugno 2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comprensivo Alessandro Volta, San Remo

• Tipo di azienda o settore

Scuola Primaria (classi prime)

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato

• Principali mansioni e responsabilità

Matematica e Scienze

• Date (da – a)	1 giugno 2015 – 30 novembre 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Autorità Portuale Savona, Via Gramsci 14
• Tipo di azienda o settore	Settore demanio e beni patrimoniali
• Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato
• Date (da – a)	1 aprile 2015 – 1 aprile 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dott. Parodi Paolo, via G.Ferraris 8/4
• Tipo di azienda o settore	Studio professionale
• Tipo di impiego	Tirocinio per esercizio della professione dott. commercialista sez. A (certificato di compiuta pratica)
• Principali mansioni e responsabilità	Tenuta contabilità, bilanci e dichiarazioni
• Date (da – a)	5 novembre 2012 - 5 novembre 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dott. Parodi Paolo, via G.Ferraris 8/4
• Tipo di azienda o settore	Studio professionale
• Tipo di impiego	Tirocinio per revisore contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo
• Date (da – a)	5 novembre 2012 – 30 giugno 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dott. Parodi Paolo, via G.Ferraris 8/4
• Tipo di azienda o settore	Studio professionale
• Tipo di impiego	Tirocinio per esercizio della professione dott. commercialista sez. B (certificato di compiuta pratica)
• Principali mansioni e responsabilità	Tenuta contabilità, bilanci e dichiarazioni
• Date (da – a)	1 luglio 2008 – 31 luglio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vado Ligure
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego	Stage
• Principali mansioni e responsabilità	Catalogazione e archiviazione documenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

* Qualifica conseguita

25 gennaio 2019

Iscrizione nel Registro dei Revisori Legali al n. 180541

10 febbraio 2017

Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Savona al n. 586/A

25 gennaio 2017

Università degli studi di Genova, Dipartimento di Economia

Abilitazione Dottore Commercialista

A.A. 2012/2013 – A.A. 2013/2014

Università degli studi di Genova, Dipartimento di Economia

Punteggio: 110 e lode

Laurea magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo

A.A. 2009/2010 – A.A. 2011/2012

Università degli studi di Genova, Dipartimento di Economia

Punteggio: 109

Laurea triennale in Economia e Commercio

A.S. 2004/2005 – A.S. 2008/2009

Liceo Scientifico "O.Grassi", Savona

Punteggio: 96

Maturità scientifica

ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI STUDIO SIGNIFICATIVE

- Docenza al Corso di formazione per apprendisti edili *in tema di "Organizzazione ed Economia"*, organizzato dall'Ente Paritetico per la Formazione e la Sicurezza della Provincia di Savona
- Docenza al Corso di formazione ISOIVA *in tema di "Fatturazione Elettronica"*, organizzato da CO.IN.FO (Consorzio Interuniversitario per la Formazione) di Torino e svoltosi presso l'Università degli Studi dell'Aquila
- *Affidamento di incarico per la redazione di n.2 perizie per la valutazione delle partecipazioni del Comune di Alassio in una società da esso partecipata*
- *Nomina presso il Tribunale di Savona quale O.C.C. in una procedura di composizione delle crisi da sovrindebitamento*
- *Nomina presso il Tribunale di Savona quale professionista delegato alla predisposizione dei conteggi in una procedura di conversione di pignoramento*
- *Nomina presso il Tribunale di Savona quale custode e professionista delegato alla vendita in n. 3 procedure immobiliari esecutive*
- Docenze al Corso ISOIVA organizzato da CO.IN.FO (Consorzio Interuniversitario per la Formazione) di Torino
- Assistenza nella redazione del bilancio consolidato del Comune di Cogoleto
- Tesi di laurea in Diritto:
Triennale: "Abuso del diritto e buona fede contrattuale"
Magistrale: "Il lavoro penitenziario"
- Durante il corso di laurea sostenimento dei seguenti esami di diritto:
"Diritto delle crisi d'impresa"
"Diritto del lavoro"
"Diritto dei contratti di lavoro"
"Diritto della famiglia e delle successioni"
"Diritto tributario"
"Diritto tributario progredito"
"Diritto della regolazione dei mercati e della concorrenza"
"Diritto commerciale"
"Istituzioni di diritto pubblico"
"Istituzioni di diritto pubblico completamento"
"Diritto privato"

PUBBLICAZIONI

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

"IVA ENTI PUBBLICI: SOGGETTIVITÀ PASSIVA IVA E RILEVANZA NELLE OPERAZIONI INTERNE ED ESTERE" IN NORME & TRIBUTI MESE – APRILE 2016 – EDITO DA IL SOLE 24 ORE, COAUTORE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE