

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

**ESITO EVASIONE PROTOCOLLO 54226/2022 DEL  
02/11/2022**

**ACQUE PUBBLICHE  
SAVONESI SCPA**

**DATI ANAGRAFICI**

Indirizzo Sede legale	SAVONA (SV) VIA CARAVAGGIO 1 CAP 17100
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:acquepubbliche@legalmail.it">acquepubbliche@legalmail.it</a>
Numero REA	SV - 214236
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01783570094
Forma giuridica	societa' consortile per azioni
Presidente Consiglio Amministrazione	FERRO GIOVANNI <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

VALIDO DOCUMENTO  
DOCUMENTO

Il presente documento è fornito unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.  
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto digitale dell'imprenditore all'indirizzo [www.impresa.italia.it](http://www.impresa.italia.it)

**Estremi di firma digitale**

Digitally signed by MARCO CASARINO  
Date: 09/11/2022 10:14:50 CET  
Reason: Conservatore Registro Imprese  
Location: C.C.I.A.A. RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA  
SPEZIA SAVONA

## Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
2 Capitale e strumenti finanziari .....	6
3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	6
4 Amministratori .....	7
5 Sindaci, membri organi di controllo .....	8
6 Attività, albi ruoli e licenze .....	10
7 Sede ed unita' locali in provincia .....	10
8 Protocollo evaso .....	11

## 1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01783570094 Data di iscrizione: 17/01/2019 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 11/01/2019
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA' APS HA PER OGGETTO SOCIALE ESCLUSIVO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 152 DEL 2006 E S.M.I., SULLA BASE DELLA CONVENZIONE DA STIPULARSI CON L'AUTORITA' ....
<b>Poteri da statuto</b>	IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PROVEDE ALLA ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' APS ESCLUSO PER GLI ATTI CHE LA LEGGE O LO STATUTO RISERVANO ALL'ASSEMBLEA, NEL RISPETTO DEGLI INDIRIZZI DELL'ASSEMBLEA E ....

### Estremi di costituzione

**iscrizione Registro Imprese** Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01783570094  
del Registro delle Imprese RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA SPEZIA SAVONA  
Data iscrizione: 17/01/2019

**sezioni** Iscritta nella sezione ORDINARIA il 17/01/2019

**informazioni costitutive** Denominazione: ACQUE PUBBLICHE SAVONESI SCPA  
Sigla: APS SCPA  
Data atto di costituzione: 11/01/2019

### Sistema di amministrazione e controllo

**durata della società** Data termine: 31/12/2050

**scadenza esercizi** Scadenza primo esercizio: 31/12/2019

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale  
Soggetto che esercita il controllo contabile: revisore legale

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione** (in carica)

**collegio sindacale**

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

**Oggetto sociale**

LA SOCIETA' APS HA PER OGGETTO SOCIALE ESCLUSIVO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 152 DEL 2006 E S.M.I., SULLA BASE DELLA CONVENZIONE DA STIPULARSI CON L'AUTORITA' TERRITORIALE OTTIMALE CENTRO OVEST 1 SAVONESE, PER CONTO DEGLI ENTI LOCALI AI QUALI VIENE FORNITO IL SERVIZIO, E CHE ESERCITANO SU DI ESSA IL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO.

LA SOCIETA' CONSORTILE APS SARA' RESPONSABILE DELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI NEL PIANO INVESTIMENTI CONTENUTO NEL PIANO D'AMBITO. ALLA SOCIETA' CONSORTILE APS, INOLTRE, FARANNO CAPO LE ATTIVITA' DI BOLLETTAZIONE E INCASSO DELLE TARIFFE PER IL SERVIZIO, DI INCASSO DELLE QUOTE TARIFFARIE PER FOGNATURA E DEPURAZIONE DOVUTE DAI GESTORI PROVATI SALVAGUARDATI TEMPORANEAMENTE OPERANTI NELL'ATO, DI INCASSO DI ALTRI INTROITI CONNESSI ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SII, NONCHE' I SERVIZI RELATIVI A GARE, ACQUISTI E ADEMPIMENTI DOVUTI DAL GESTORE DEL SII NEI CONFRONTI DI ARERA. SONO ESCLUSIVAMENTE IN CAPO ALLA SOCIETA' CONSORTILE APS TUTTI I RAPPORTI FINANZIARI TRA LE SOCIETA' CONSORZiate E TRA QUESTE E LA SOCIETA' CONSORTILE, COMPRESA LA GESTIONE DELLA LIQUIDITA'.

NEL CONTESTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO AFFIDATO DALL'AUTORITA' D'AMBITO, LA SOCIETA' CONSORTILE SI AVVARRA' DELLE SOCIETA' CONSORZiate PER LE ATTIVITA' OPERATIVE, GESTIONALI E MANUTENTIVE.

TUTTI I RAPPORTI TRA LA SOCIETA' CONSORTILE APS E LE CONSORZiate, IN RELAZIONE AGLI ASPETTI OPERATIVI E GESTIONALI DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, SARANNO REGOLATI DAI CONTRATTI DI CUI AL SUCCESSIVO ARTICOLO 21, COMMA 1, LETTERA A). TUTTE LE ATTIVITA' DERIVANTI DALL'AFFIDAMENTO, SUCCESSIVAMENTE ALLA FUSIONE, FARANNO CAPO ALLA APS.

LE RETI E GLI IMPIANTI DESTINATI ALLA GESTIONE DEL SII DI PROPRIETA' DEI SINGOLI COMUNI SARANNO MESSI A DISPOSIZIONE DELLA SOCIETA' CONSORTILE APS MEDIANTE GLI STRUMENTI GIURIDICI IDONEI, MENTRE LE RETI E GLI IMPIANTI DI PROPRIETA' DELLE SOCIETA' CONSORZiate SARANNO LOCATI DALLE SOCIETA' CONSORZiate ALLA SOCIETA' CONSORTILE APS MEDIANTE APPOSITI CONTRATTI DI AFFITTO, CHE DISCIPLINERANNO LA MESSA A DISPOSIZIONE, DA PARTE DELLE SOCIETA' CONSORZiate, DELLE RETI E DEGLI IMPIANTI DEL SII REGOLANDONE LE CONDIZIONI DI UTILIZZO, INCLUSO IL CORRISPETTIVO DA RICONOSCERSI ALLE SOCIETA' CONSORZiate, CHE NON DOVRA' ESSERE INFERIORE AL VALORE DI AMMORTAMENTO ANNUALE DEI BENI AFFIDATI E DOVRA' CONSENTIRE IL REGOLARE RIMBORSO DEI RELATIVI MUTUI.

LA SOCIETA' APS, PREVIA SPECIFICA AUTORIZZAZIONE DELLA AUTORITA' D'AMBITO E NEI LIMITI NELLA TESSA CONTENUTI, PUO' SVOLGERE ALTRE ATTIVITA', PURCHE' ACCESSORIE E/O STRUMENTALI ALL'ATTIVITA' SOPRAINDICATA E NEL RISPETTO DEI LIMITI PREVISTI DAL D.LGS. N. 175 DEL 2016, IVI INCLUSE LE ATTIVITA' ESERCITATE IN VIA SECONDARIA CHE DOVRANNO AVERE CONTABILITA' SEPARATA ED IL CONTO ECONOMICO DELLE STESSE NON POTRA' INFLUIRE SULLA DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA DEL S.I.I., SE NON IN RIDUZIONE.

**Poteri**

**poteri da statuto**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PROVVEDE ALLA ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' APS ESCLUSO PER GLI ATTI CHE LA LEGGE O LO STATUTO RISERVANO ALL'ASSEMBLEA, NEL RISPETTO DEGLI INDIRIZZI DELL'ASSEMBLEA E DELL'ASSEMBLEA DI COORDINAMENTO E INDIRIZZO E DELL'ORGANISMO CONSULTIVO E DI COORDINAMENTO ISTITUITO A PRESIDIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO, FERMA RESTANDO LA NECESSITA' DI SPECIFICA AUTORIZZAZIONE NEI CASI PREVISTI DALL'ARTICOLO 21 CHE PRECEDE.

2. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOVRA' SOTTOPORRE ALL'ASSEMBLEA IL PIANO PREVISIONALE E PROGRAMMATICO SU BASE ANNUALE E PLURIENNALE (BUDGET) ENTRO IL 15 NOVEMBRE DI OGNI ANNO.

RIENTRANO NELLA COMPETENZA ESCLUSIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NON

SONO DELEGABILI, OLTRE QUANTO PREVISTO DALLA LEGGE, I POTERI E LE ATTRIBUZIONI RELATIVI A:

- A) APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DEI PIANI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI SU BASE ANNUALE E PLURIENNALE (BUDGET) DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA;
- B) ASSUNZIONE DI NUOVE ATTIVITA' O DI NUOVI SERVIZI O DISMISSIONE DI ATTIVITA' O SERVIZI GIA' ESERCITATI;
- C) APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI ASSUNZIONE E LICENZIAMENTO DEL PERSONALE;
- D) ALIENAZIONE DI CESPITI AZIENDALI, IVI COMPRESI BREVETTI E KNOW-HOW DI VALORE SUPERIORE AD EURO 20.000,00= PER SINGOLA TRANSAZIONE;
- E) L'ACQUISTO, LA PERMUTA E L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI;
- F) LE PRESTAZIONI DI GARANZIA E LE CONCESSIONI DI PRESTITI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 50.000,00= PER OGNI SINGOLO ATTO;
- G) LA PROPOSTA DI TARIFFE E PREZZI DEI SERVIZI EROGATI NON SOGGETTI A VINCOLI DI LEGGE O DI COMPETENZA DI ALTRI ORGANI O AUTORITA';
- H) ASSUNZIONE DI MUTUI DI IMPORTO SUPERIORE AD EURO 75.000,00= PER OGNI SINGOLO ATTO.

LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' APS DI FRONTE A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA E DI FRONTE AI TERZI SPETTA AL PRESIDENTE, NONCHE' AL VICE PRESIDENTE NEI CASI IN CUI SOSTITUISCA IL PRESIDENTE. QUALORA IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O SINGOLI AMMINISTRATORI, SI DISCOSTINO DAGLI INDIRIZZI DELL'ASSEMBLEA, ESSI POTRANNO ESSERE REVOCATI. NEL CASO L'ATTO DI REVOCA DOVRA' ESSERE DEBITAMENTE MOTIVATO SENTITE LE OSSERVAZIONI RESE DAI SOGGETTI DI CUI SOPRA.

GLI AMMINISTRATORI DOVRANNO METTERE A DISPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA E DELL'ASSEMBLEA DI COORDINAMENTO E INDIRIZZO E DELL'ORGANISMO CONSULTIVO E DI COORDINAMENTO ISTITUITO A PRESIDIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO, UN REPORT SEMESTRALE, NONCHE' COPIA DEL PROGETTO DI BILANCIO DI ESERCIZIO.

LA MANCATA O TARDIVA SEGNALEAZIONE AI SOCI, ALL'ASSEMBLEA DI COORDINAMENTO E INDIRIZZO E ALL'ORGANISMO CONSULTIVO E DI COORDINAMENTO ISTITUITO A PRESIDIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO, DI ACCADIMENTI O SITUAZIONI GESTIONALI INFRAPERIODALI TALI DA IMPATTARE IN MODO RILEVANTE SULLE RISULTANZE DEL PIANO PREVISIONALE E PROGRAMMATICO, QUALI IPOTESI DI RISULTATO DI ESERCIZIO NEGATIVO O SCOSTAMENTI DA I MARGINI ECONOMICI E FINANZIARI PROGRAMMATI SUPERIORI AL 10%, RAPPRESENTA GIUSTA CAUSA DI REVOCA DEGLI AMMINISTRATORI.

GLI AMMINISTRATORI DOVRANNO INOLTRE METTERE A DISPOSIZIONE DELL'AUTORITA' DI AMBITO TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI NECESSARI PER CONSENTIRE L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO ED I POTERI SOSTITUTIVI PREVISTI DAGLI ARTT. 151 E SEGG. DEL D.LGS. N. 152 DEL 2006 E S.M.I. GLI AMMINISTRATORI DOVRANNO ALTRESI' METTERE A DISPOSIZIONE TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI FUNZIONALI AD ESERCITARE IL POTERE ISPETTIVO DEI SOCI PREVISTO NELL'ESERCIZIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO.

PIU' IN GENERALE GLI AMMINISTRATORI DOVRANNO ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI CHE SARANNO PREVISTI A CARICO DEL GESTORE DALLA CONVENZIONE DI GESTIONE CHE SARA' STIPULATA CON L'AUTORITA' COMPETENTE ALL'AFFIDAMENTO.

I SEGUENTI ATTI DEGLI AMMINISTRATORI, ANCHE AI FINI DELL'ESERCIZIO DEL CONTROLLO ANALOGO PREVISTO DALLA NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE QUALE PRESUPPOSTO DELL'AFFIDAMENTO IN HOUSE, SONO SOTTOPOSTI, PREVIO PARERE DELL'ASSEMBLEA DI COORDINAMENTO E INDIRIZZO E ALL'ORGANISMO CONSULTIVO E DI COORDINAMENTO ISTITUITO AD ULTERIORE PRESIDIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO, ALLA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DELL'ASSEMBLEA, ADOTTATA ALL'UNANIMITA':

- A) CONTRATTI NECESSARI E COMUNQUE OPPORTUNI PER LA REGOLAMENTAZIONE DEI RAPPORTI TRA LA SOCIETA' CONSORTILE APS E LE CONSORZIATE A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI TECNICI ED OPERATIVI, CONTRATTO DI AFFITTO DI RAMO DI AZIENDA, CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI AMMINISTRATIVI, CONTRATTO DI REGOLAZIONE DEI RAPPORTI FINANZIARI E TESORERIA ACCENTRATA, CONTRATTO DI AFFITTO DEGLI IMPIANTI DEL SERVIZIO IDRICO, SALVO ALTRI;
- B) PIANO PREVISIONALE E PROGRAMMATICO SU BASE ANNUALE E PLURIENNALE, CONTENENTE LA DEFINIZIONE DEL BUDGET ECONOMICO E FINANZIARIO ANNUALE E DEI PROGRAMMI DI INVESTIMENTO E DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE DA REALIZZARSI NEL CORSO DEGLI ESERCIZI DI RIFERIMENTO;
- C) PIANTA ORGANICA E REGOLAMENTO DEL PERSONALE;
- D) ASSUNZIONE DI NUOVE ATTIVITA' O DI NUOVI SERVIZI O DISMISSIONE DI ATTIVITA' O SERVIZI GIA' ESERCITATI;
- E) ACQUISTI E ALIENAZIONI DI IMMOBILI, DI IMPIANTI E DI RAMI DI AZIENDA, PER UN VALORE SUPERIORE A EURO 300.000 (TRECENTOMILA);
- F) MUTUI E ALTRE OPERAZIONI, DI QUALSIASI TIPO E NATURA, CHE COMPORNO UN IMPEGNO FINANZIARIO DI VALORE SUPERIORE A EURO 300.000 (TRECENTOMILA);
- G) TARIFFE E PREZZI DEI SERVIZI EROGATI NON SOGGETTI A VINCOLI DI LEGGE O DI COMPETENZA DI ALTRI ORGANI O AUTORITA'.

L'ASSEMBLEA, PER DELIBERARE SULLE AUTORIZZAZIONI PREVISTE DAL PRECEDENTE COMMA, E' CONVOCATA SENZA RITARDO DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO.

A CURA DEGLI AMMINISTRATORI, SONO MESSI A DISPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA DI COORDINAMENTO E INDIRIZZO E DELL'ORGANISMO CONSULTIVO E DI COORDINAMENTO ISTITUITO A PRESIDIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO, LO SCHEMA DELL'ATTO DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO SOTTOPOSTO AD AUTORIZZAZIONE E GLI EVENTUALI DOCUMENTI AD ESSO ALLEGATI. IL PIANO PREVISIONALE E PROGRAMMATICO DEVE, IN OGNI CASO, ESSERE TRASMESSO ALL'ASSEMBLEA DI COORDINAMENTO E INDIRIZZO ED ALL'ORGANISMO CONSULTIVO E DI COORDINAMENTO ISTITUITO A PRESIDIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO, ALMENO QUINDICI GIORNI PRIMA DELLA SEDUTA.

L'ASSEMBLEA PUO' AUTORIZZARE IL COMPIMENTO DELL'ATTO ANCHE SOTTO LA CONDIZIONE CHE VENGANO OSSERVATE PRESCRIZIONI SPECIFICATE NELLA DELIBERAZIONE DI AUTORIZZAZIONE.

NEL CASO L'ASSEMBLEA NON AUTORIZZI L'ADOZIONE DELL'ATTO ENTRO 10 GIORNI DALLA DATA DI CONVOCAZIONE E NON SIA STATA COMUNICATA DA ALCUN SOCIO L'ESIGENZA DI DISPORRE DI UN MAGGIOR TERMINE PER ESPRIMERSI, GLI AMMINISTRATORI SONO TENUTI AD INFORMARE I SOCI, ATTRAVERSO SPECIFICA LETTERA DI RICHIAMO, IN MERITO AGLI IMPATTI DEL RITARDO DELL'AUTORIZZAZIONE SULLA GESTIONE DELLA SOCIETA'. LA LETTERA DI SOLLECITO E' ALTRESI' INVIATA ALL'ASSEMBLEA DI COORDINAMENTO E INDIRIZZO ED ALL'ORGANISMO CONSULTIVO E DI COORDINAMENTO ISTITUITO A PRESIDIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO INFORMA GLI ENTI LOCALI INTERESSATI DAL SERVIZIO E L'AUTORITA' D'AMBITO AFFIDANTE, CON PERIODICITA' ALMENO SEMESTRALE, SUI FATTI RILEVANTI CONCERNENTI L'ESECUZIONE DEGLI ATTI AUTORIZZATI, SULL'ANDAMENTO DELLA SOCIETA' E DEI SERVIZI, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE ESIGENZE DELL'UTENZA. A TAL FINE LA SOCIETA' APS SI DOTA DI ADEGUATI STRUMENTI DI CONTROLLO DI GESTIONE, REPORTISTICA E MONITORAGGIO PERIODICO DELL'ATTIVITA'.

I SOCI E GLI ENTI LOCALI CHE PER IL TRAMITE DEI SOCI A CUI PARTECIPANO, RAPPRESENTINO ALMENO IL 5% DEL CAPITALE SOCIALE O CHE RAPPRESENTINO UN NUMERO DI ABITANTI EQUIVALENTI SERVITI SUPERIORE AL % DEL TOTALE, OVE RITENGANO CHE LA SOCIETA' APS NON ABBA ESEGUITO O NON STIA ESEGUENDO L'ATTO IN CONFORMITA' ALL'AUTORIZZAZIONE CONCESSA, POSSONO RICHIEDERE, AI SENSI DELL'ART. 2367 COD.CIV., L'IMMEDIATA CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA AFFINCHÉ ADOTTI I PROVVEDIMENTI CHE RITERRA' PIU' OPPORTUNI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' APS. L'ESECUZIONE DEGLI ATTI DI CUI AL COMMA 1 SENZA CHE SIA STATA RICHIESTA ED OTTENUTA L'AUTORIZZAZIONE OVVERO LA MANCATA ESECUZIONE DELL'ATTO IN CONFORMITA' ALL'AUTORIZZAZIONE CONCESSA POTRA' CONFIGURARE GIUSTA CAUSA PER LA REVOCA DEL MANDATO DEGLI AMMINISTRATORI.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO, IN APPOSITA SEZIONE DELLA RELAZIONE PREVISTA DALL'ART. 2429 CODICE CIVILE, ILLUSTRATA LE OPERAZIONI COMPIUTE E I PROVVEDIMENTI ADOTTATI IN ATTUAZIONE DI QUANTO STABILITO NELLA RELAZIONE PREVISIONALE E SULLA BASE DELLE AUTORIZZAZIONI ASSEMBLEARI RICEVUTE, MOTIVANDO IN PARTICOLARE SUGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI VERIFICATISI RISPETTO ALLA SPESA PREVENTIVATA.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO PREDISPONE ALTRESI' ANNUALMENTE LA RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO RICHIESTA DALL'ART. 6, COMMA 4, DEL D.LGS 19 AGOSTO 2016, N. 175, A CHIUSURA DELL'ESERCIZIO SOCIALE DA PUBBLICARSI CONTESTUALMENTE AL BILANCIO DI ESERCIZIO.

UNA PARTE DEGLI UTILI REALIZZATI DALLA SOCIETA' SARANNO ACCANTONATI PER LA COSTITUZIONE DELLA RISERVA LEGALE.

GLI EVENTUALI ULTERIORI UTILI D'ESERCIZIO, ANCHE PROVENIENTI DA EVENTUALI ATTIVITA' SECONDARIE DI CUI ALL'ART. 5, SONO DESTINATI O A INVESTIMENTI O A RIDUZIONE DELLA TARIFFA.

**ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci**

**Altri riferimenti statuari**

**clausole di prelazione**

**modifica articoli dello statuto**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

"ARTICOLO 1- COSTITUZIONE E DENOMINAZIONE (QUINTO COMMA)

5. ENTRO E NON OLTRE IL 31 DICEMBRE 2023 LE TRE SOCIETA' DI CUI SOPRA ED I COMUNI LORO AZIONISTI SI OBBLIGANO INDEROGABILMENTE A DAR VITA AD UN UNICO SOGGETTO GIURIDICO MEDIANTE FUSIONE PER INCORPORAZIONE NELLA ACQUE PUBBLICHE SAVONESI SCPA, PREVIA TRASFORMAZIONE DELLA MEDESIMA IN SOCIETA' PER AZIONI."

## 2 Capitale e strumenti finanziari

<b>Capitale sociale in Euro</b>	Deliberato:	500.000,00
	Sottoscritto:	500.000,00
	Versato:	500.000,00
	Conferimenti in denaro	
	<b>Azioni</b>	Numero azioni:
	Valore:	1,00 Euro

### strumenti finanziari previsti dallo statuto

#### Obbligazioni:

LA SOCIETA' APS, PREVIA AUTORIZZAZIONE DELL'ASSEMBLEA E NEI LIMITI PREVISTI DALLA STESSA, POTRA' EMETTERE OBBLIGAZIONI ORDINARIE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2410 DEL CODICE CIVILE E DALLE ALTRE DISPOSIZIONI VIGENTI IN MATERIA.

## 3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 21/09/2022 pratica con atto del 05/09/2022

Data deposito: 21/09/2022  
Data protocollo: 21/09/2022  
Numero protocollo: SV-2022-47827

*L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato*

### capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
500.000,00 Euro

*L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie*

### Proprieta'

**CONSORZIO PER LA  
DEPURAZIONE DELLE ACQUE DI  
SCARICO DEL SAVONESE -  
SOCIETA' PER AZIONI IN SIGLA  
"CONSORZIO DEPURAZIONE DEL  
SAVONESE - S.P.A."**

Quota composta da: 250.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 250.000,00 Euro  
Codice fiscale: 92040230093  
Tipo di diritto: proprieta'

### Proprieta'

**SERVIZI AMBIENTALI SPA**

Quota composta da: 182.500 azioni ordinarie  
pari a nominali: 182.500,00 Euro  
Codice fiscale: 00471980094  
Tipo di diritto: proprieta'

### Proprieta'

**SERVIZI COMUNALI ASSOCIATI  
S.R.L.**

Quota composta da: 67.500 azioni ordinarie  
pari a nominali: 67.500,00 Euro  
Codice fiscale: 01200660098  
Tipo di diritto: proprieta'

## 4 Amministratori

<b>Presidente Consiglio Amministrazione</b>	FERRO GIOVANNI	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliera</b>	PREVE EMANUELA	
<b>Consigliera</b>	BALBO BARBARA	

### Organi amministrativi in carica

**consiglio di amministrazione**

Numero componenti: 3

### Elenco amministratori

#### Presidente Consiglio Amministrazione

**FERRO GIOVANNI**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a LIVORNO (LI) il 18/06/1954  
Codice fiscale: FFRGNN54H18E625J  
ALBISSOLA MARINA (SV)  
VIA NOBERASCO 2 CAP 17012

*carica*

#### **consigliere**

Data atto di nomina 19/10/2022  
Data iscrizione: 09/11/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Data presentazione carica: 02/11/2022

*carica*

#### **presidente consiglio amministrazione**

Data atto di nomina 19/10/2022  
Data iscrizione: 09/11/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Data presentazione carica: 02/11/2022

#### **Consigliera**

**PREVE EMANUELA**

*domicilio*

Nata a ALASSIO (SV) il 20/04/1962  
Codice fiscale: PRVMNL62D60A122H  
ALASSIO (SV)  
STRADA ROMANA S. CROCE 24 CAP 17021

*carica*

#### **consigliera**

Data atto di nomina 11/01/2019  
Data iscrizione: 17/01/2019  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021  
Data presentazione carica: 16/01/2019

#### **Consigliera**

**BALBO BARBARA**

*domicilio*

Nata a LA SPEZIA (SP) il 28/05/1979  
Codice fiscale: BLBBBBR79E68E463L  
ALBENGA (SV)  
VIA MAZZINI 59/9 CAP 17031

*carica*

**consigliera**

Data atto di nomina 19/10/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

Data presentazione carica: 02/11/2022

**5 Sindaci, membri organi di controllo**

<b>Presidente Del Collegio Sindacale</b>	MORENO ROBERTO
<b>Sindaco</b>	MARCHESE ALBERTO
<b>Sindaco</b>	BOGLIOLO EZIO
<b>Sindaca Supplente</b>	COLOMBO ELENA
<b>Sindaco Supplente</b>	GAGLIARDO GABRIELE
<b>Revisore Unico</b>	DEMICHELIS MAURO

**Organi di controllo**

**collegio sindacale**

Numero in carica: 3

**Elenco sindaci, membri degli organi di controllo**

**Presidente Del Collegio Sindacale**

**MORENO ROBERTO**

Nato a ALBENGA (SV) il 19/12/1974

Codice fiscale: MRNRRT74T19A145R

*domicilio*

LOANO (SV)

VIA CARDUCCI 6 CAP 17025

*carica*

**presidente del collegio sindacale**

Data atto di nomina 19/10/2022

Data di prima iscrizione 17/01/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

Data presentazione carica: 02/11/2022

*registro revisori legali*

Numero: 166379

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

**Sindaco**

**MARCHESE ALBERTO**

Nato a GENOVA (GE) il 19/08/1970

Codice fiscale: MRCLRT70M19D969E

*domicilio*

ALBISOLA SUPERIORE (SV)

VIA ARTURO MARTINI 7 CAP 17011

*carica*

**sindaco**

Data atto di nomina 19/10/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

Data presentazione carica: 02/11/2022

*registro revisori legali*

Numero: 83463  
Data: 27/07/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaco**

**BOGLIOLO EZIO**

Nato a ALBENGA (SV) il 14/06/1959  
Codice fiscale: BGLZEI59H14A145O  
GARLENDIA (SV)  
VIA LERRONE 7 CAP 17033

*domicilio*

*carica*

**sindaco**  
Data atto di nomina 19/10/2022  
Data iscrizione: 09/11/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Data presentazione carica: 02/11/2022

*registro revisori legali*

Numero: 6580  
Data: 12/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaca Supplente**

**COLOMBO ELENA**

Nata a GALLARATE (VA) il 02/08/1957  
Codice fiscale: CLMLNE57M42D869J  
ALASSIO (SV)  
PIAZZA PACCINI 16/6 CAP 17021

*domicilio*

*carica*

**sindaca supplente**  
Data atto di nomina 19/10/2022  
Data iscrizione: 09/11/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Data presentazione carica: 02/11/2022

*registro revisori legali*

Numero: 83033  
Data: 27/07/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaco Supplente**

**GAGLIARDO GABRIELE**

Nato a SAVONA (SV) il 26/10/1968  
Codice fiscale: GGLGRL68R26I480U  
ALBISOLA SUPERIORE (SV)  
VIA DEI SIRI 87 CAP 17011

*domicilio*

*carica*

**sindaco supplente**  
Data atto di nomina 19/10/2022  
Data iscrizione: 09/11/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Data presentazione carica: 02/11/2022

*registro revisori legali*

Numero: 25686  
Data: 12/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Revisore Unico**  
**DEMICHELIS MAURO**

*domicilio*

Nato a ALBENGA (SV) il 17/11/1973  
Codice fiscale: DMCMRA73S17A145H  
ANDORA (SV)  
STRADA DELLE PATELLE 15 CAP 17051

*carica*

**revisore unico**  
Data atto di nomina 19/10/2022  
Data di prima iscrizione 17/01/2019  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Data presentazione carica: 02/11/2022  
Numero: 144417  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

**6 Attività, albi ruoli e licenze**

**Data d'inizio dell'attività dell'impresa**

07/11/2019

**Attività prevalente**

RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA

**Attività**

**inizio attività**  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 07/11/2019

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA

**attività esercitata nella sede legale**

RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA (DAL 07/11/2019)

**7 Sede ed unità locali in provincia**

**Indirizzo Sede legale**

SAVONA (SV)  
VIA CARAVAGGIO 1 CAP 17100

**Domicilio digitale/PEC**

acquepubbliche@legalmail.it

**Partita IVA**

01783570094

**Numero repertorio economico amministrativo (REA)**

SV - 214236

**Unità Locale n. SV/1**

CORSO ITALIA 8/17 SAVONA (SV) CAP 17100

**Sedi secondarie ed unità locali**

**Unità Locale n. SV/1**

Sede Amministrativa  
Data apertura: 01/07/2021  
SAVONA (SV)  
CORSO ITALIA 8/17 CAP 17100

*Indirizzo*

## 8 Protocollo evaso

Protocollo n. 54226/2022  
del 02/11/2022

moduli

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 13

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

atti

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 19/10/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

scritta

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 19/10/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

scritta

• cessazione amministratori

Data atto: 19/10/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/11/2022

• **RAIMONDO FLAVIO**

Codice fiscale: RMNFLV72H17H501O

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 11/01/2019 DATA PRESENTAZIONE  
16/01/2019 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

CONSIGLIERE DATA NOMINA 11/01/2019 DATA PRESENTAZIONE 16/01/2019 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

CON I SEGUENTI POTERI:

A) FIRMA SOCIALE

IL PRESIDENTE POTRA' FIRMARE TUTTA LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA', ANCHE DI  
CARATTERE CONFIDENZIALE O RISERVATO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME, IL NOME  
DELLA SOCIETA' E LA PROPRIA QUALIFICA.

B) CONTRATTI ATTIVI

IL PRESIDENTE, CON LE ECCEZIONI E NEI LIMITI PREVISTI AL COMMA 1, LETTERE A) E  
D), DELL'ART. 21 ED AL COMMA 3 LETTERE B), E), G) DELL'ARTICOLO 23 DELLO  
STATUTO E PER IMPORTI INFERIORI AI 100.000,00 (CENTOMILA/00) EURO ANNUI, POTRA'  
CONCORRERE IN APPALTI, ASTE E LICITAZIONI, ANCHE A MEZZO DI ASSOCIAZIONI O  
RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA, PRESSO AZIENDE PRIVATE O PRESSO ENTI  
PUBBLICI OD OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PRESENTARE E RITIRARE LE  
OFFERTE, COSTITUIRE O RITIRARE I PRESCRITTI DEPOSITI, STIPULARE I RELATIVI  
CONTRATTI, E, IN GENERE, SVOLGERE OGNI PRATICA E FORMALITA' INERENTE AGLI  
APPALTI MEDESIMI.

C) CONTRATTI PER APPROVVIGIONAMENTI DI BENI, SERVIZI O LAVORI

CON LE ECCEZIONI E NEI LIMTI PREVISTI AL COMMA 1, LETTERE A) E D), DELL'ART. 21  
ED AL COMMA 3, LETTERE B) E D), DELL'ART. 23 DELLO STATUTO E CON IL LIMITE DI  
100.000 EURO (CENTOMILA/00 EURO) PER OPERAZIONE, IL PRESIDENTE POTRA'  
ACQUISTARE BENI MOBILI, SERVIZI O LAVORI RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE ORDINARIA  
E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' STABILENDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI  
CONTRATTUALI.

NELL'AMBITO DI TALI FACOLTA' EGLI POTRA' ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE AUTOMEZZI, SVOLGENDO TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO (P.R.A.) ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO.

D) CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE FINANZIARIA DI BENI MOBILI ED ATTREZZATURE  
IL PRESIDENTE POTRA' STIPULARE E RISOLVERE QUALSIASI CONTRATTO DI LOCAZIONE DI BENI MOBILI (COMPRESI I MOBILI REGISTRATI) E DI ATTREZZATURE, COMPRESI I CONTRATTI DI LEASING E DI LOCAZIONE FINANZIARIA IN GENERE PER UNA DURATA NON SUPERIORE A OTTO ANNI E PER UN IMPORTO CONTRATTUALE COMPLESSIVO NON SUPERIORE A 100.000,00 EURO (CENTOMILA/00 EURO).

E) CONTRATTI DI ASSICURAZIONI  
IL PRESIDENTE POTRA' STIPULARE CONTRATTI CON SOCIETA' ED ISTITUTI DI ASSICURAZIONE, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, CON FACOLTA' DI SVOLGERE QUALSIASI PRATICA INERENTE E DI ADDIVENIRE IN CASO DI SINISTRO A CONCORDARE LA LIQUIDAZIONE DI DANNI ED INDENNITA' ANCHE IN VIA TRANSATTIVA PER UN IMPORTO NON SUPERIORE A 100.000,00 EURO (CENTOMILA/00 EURO) PER CIASCUNA OPERAZIONE.

F) CONTRATTI IN GENERE  
IN GENERALE, CON I LIMITI PREVISTI IN STATUTO, IL PRESIDENTE POTRA' STIPULARE E RISOLVERE QUALSIASI ALTRO CONTRATTO RELATIVO ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA' NEL LIMITE DEI 100.000 (CENTOMILA/00) EURO DI VALORE CONTRATTUALE FATTO SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE AFFIDATO AL VICEPRESIDENTE.

G) PRESTAZIONI IN GARANZIA E CONCESSIONI DI PRESTITI  
IL PRESIDENTE POTRA' AUTONOMAMENTE PRESTARE GARANZIE E CONCEDERE PRESTITI FINO ALL'IMPORTO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) NELL'AMBITO DEL GRUPPO.

H) ALIENAZIONI DI CESPITI AZIENDALI  
IL PRESIDENTE POTRA' AUTONOMAMENTE PROCEDERE ALL'ALIENAZIONE DI CESPITI AZIENDALI, IVI COMPRESI BREVETTI E KNOW-HOW CON I LIMITI PREVISTI AL COMMA 3 LETTERA B) DELL'ARTICOLO 23 DELLO STATUTO.

I) RISCOSSIONI E QUIETANZE  
IL PRESIDENTE POTRA' ESIGERE E RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA, SENZA LIMITE DI IMPORTO, A QUALUNQUE TITOLO E PER QUALSIASI RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE DI ACCONTO E SALDO.  
RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, SOCIETA' E DITTE DI TRASPORTO LETTERE, Plichi, PACCHI, ANCHE RACCOMANDATI OD ASSICURATI, E TITOLI VARI, ANCHE RAPPRESENTATIVI DI MERCI, RILASCIANDO LE RICEVUTE CON I RELATIVI DISCARICHI E NOMINANDO, SE NECESSARIO, MANDATARI SPECIALI.

J) OPERAZIONI BANCARIE  
IL PRESIDENTE AVRA' LA FACOLTA' DI:  
STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CON BANCHE, SOCIETA' FINANZIARIE ED UFFICI POSTALI CONTRATTI DI CONTO CORRENTE E DI DEPOSITO DI SOMME, NELLE VARIE FORME RICORRENTI SUL MERCATO MONETARIO E FINANZIARIO;  
EFFETTUARE TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE ATTIVE E PASSIVE A BREVE TERMINE (COMPRESI APERTURE DI CREDITO, SCONTI, ANTICIPAZIONI, RIPORTI, ADDEBITI ED ACCREDITI IN CONTO CORRENTE ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCORDATI) CON ESPRESSA ESCLUSIONE PERALTRO DEL POTERE DI STIPULA DI MUTUI ED OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO A LUNGO TERMINE DI IMPORTO SUPERIORE AD EURO 75.000,00 (SETTANTACINQUEMILA/00 EURO) PER OGNI SINGOLO ATTO;  
EFFETTUARE TUTTE LE OPERAZIONI BANCARIE, EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI INTESSTATI ALLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO PURCHE' NEI LIMITI DI CREDITO FISSATI, FARE PRELIEVI IN CONTO CORRENTE POSTALE, FARE DEPOSITI IN CONTO CORRENTE POSTALE, GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI E TITOLI DI CREDITO, RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE;  
PROVVEDERE PER CONTO IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E DI TUTTI I VALORI CHE SIANO, PER QUALSIASI CAUSALE O TITOLO, DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESIA E COSI' TRA GLI

ALTRI ED IN PARTICOLARE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DALLE REGIONI E PROVINCE, CITTA' METROPOLITANE E DAI COMUNI, DALLA CASSA DEPOSITO E PRESTITI, DALLE TESORERIE DELLO STATO, DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE, DA BANCHE E QUINDI ALLA ESAZIONE DEI MANDATI CHE SIANO GIA' STATI EMESSI O CHE SARANNO DA EMETTERSI IN FUTURO, SENZA LIMITAZIONE DI TEMPO, A FAVORE DELLA SOCIETA' PER QUALSIASI SOMMA DI CAPITALE O DI INTERESSI CHE A QUESTA SIA DOVUTA DALLE PREDETTE AMMINISTRAZIONI E DAI SUINDICATI UFFICI ED ISTITUTI, SIA IN LIQUIDAZIONE DEI DEPOSITI FATTI DALLA SOCIETA' MEDESIMA, SIA PER QUALSIASI ALTRA CAUSALE O TITOLO;

RILASCIARE A NOME DELLA SOCIETA' LE CORRISPONDENTI DICHIARAZIONI DI QUIETANZA E DI SCARICO ED IN GENERE TUTTE QUELLE DICHIARAZIONI CHE POTRANNO ESSERE RICHIESTE IN OCCASIONE DELL'ESPLETAMENTO DELLE SINGOLE PRATICHE, COMPRESA QUELLA DI ESONERO DEI SUINDICATI UFFICI, AMMINISTRAZIONI ED ISTITUTI DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI, GARANZIE, APERTURE DI CREDITO A BANCHE/ASSICURAZIONI, ANCHE ACCORDANDO CONTROGARANZIE ALLE STESSE, PER PARTECIPAZIONI A GARE, LAVORI DA ESEGUIRSI, BUONA ESECUZIONE DELLE FORNITURE, ANTICIPI SU FORNITURE DA EFFETTUARSI DA PARTE DELLA SOCIETA' IN ITALIA O ALL'ESTERO, NONCHE', PER L'ADEMPIMENTO DELLE MODALITA' DI PAGAMENTO PREVISTE NEI CONTRATTI/ORDINI DI ACQUISTO DI BENI, MATERIALI, SERVIZI IN ITALIA O ALL'ESTERO, CON IL LIMITE DI IMPORTO DI EURO 100.000 (CENTOMILA) PER CIASCUNA OPERAZIONE.

L) RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, INTESA NEL SENSO PIU' AMPIO, IL PRESIDENTE RAPPRESENTERA' LA SOCIETA' ED AVRA' LA FACOLTA' DI CONCLUDERE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE FIRMANDO E PRESENTANDO ISTANZE VOLTE AD OTTENERE AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E/O LICENZE IN GENERE NONCHE' DOMANDE E RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULANDO ATTI E CONTRATTI, ISTITUENDO E RITIRANDO DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, GLI UFFICI DELLE ENTRATE, LA TESORERIA, GLI UFFICI DOGANALI, LE ESATTORIE, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, IL DEMANIO ED OGNI ALTRO UFFICIO ED ENTE PUBBLICO.

M) POTERI FISCALI

IL PRESIDENTE RAPPRESENTERA' LA SOCIETA' IN QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IVI COMPRESA LA PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI OBBLIGATORIE ED AVRA' IL POTERE DI DEFINIRE O IMPUGNARE ACCERTAMENTI, DI ADDIVENIRE A CONCORDATI, ADESIONI E CONCILIAZIONI FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 20.000,00 (VENTIMILA/00). POTRA' ACCETTARE RIMBORSI E RISCOTERLI, E, NEI LIMITI DEL PREDETTO IMPORTO DI EURO 20.000,00 (VENTIMILA/00) POTRA' PRESENTARE RICORSI, RECLAMI, MEMORIE, DOMANDE DI DEFINIZIONE ED OGNI ALTRO DOCUMENTO INNANZI A QUALSIASI UFFICIO FISCALE, AUTORITY, COMMISSIONE TRIBUTARIA DI OGNI GRADO, COMPRESA LA MAGISTRATURA ORDINARIA IN QUALSIASI GRADO DI GIURISDIZIONE. POTRA' ALTRESI' DELEGARE IN TUTTO OD IN PARTE TALI POTERI A LEGALI O PROFESSIONISTI ABILITATI.

N) CONTRATTI DI LAVORO E DI ORGANIZZAZIONE

IN RELAZIONE AI RAPPORTI DI LAVORO IL PRESIDENTE AVRA' IL POTERE DI GESTIONE DEL PERSONALE DI OGNI ORDINE E GRADO, DI ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E SOSPENDERE IMPIEGATI DI CONCETTO O DI ORDINE ED OPERAI.

CURERA' I RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI INTERNE ED ESTERNE IN LINEA CON GLI INDIRIZZI CONCORDATI CON L'ORGANO AMMINISTRATIVO E SOTTOSCRIVERE GLI ACCORDI SINDACALI AZIENDALI, RAPPRESENTERA' INOLTRE LA SOCIETA' AVANTI LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DI CATEGORIA, LE DIREZIONI TERRITORIALI DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, MUTUALISTICI, ASSISTENZIALI, ASSICURATIVI, INFORTUNISTICI, ECC., CON OGNI INERENTE FACOLTA' E CON ESPRESSA FACOLTA' DI

CONCILIARE E TRANSIGERE FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000,00 (VENTIMILA/00).  
COMPORRA', ANCHE IN VIA TRANSATTIVA, VERTENZE DI LAVORO INDIVIDUALI E  
COLLETTIVE, RELATIVE A QUADRI, IMPIEGATI ED OPERAI, RAPPRESENTANDO LA SOCIETA'  
AVANTI ALLE ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIA E SINDACALI LA SOCIETA' AVANTI ALLE  
ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIA E SINDACALI E PRESSO LE RELATIVE ASSOCIAZIONI,  
UFFICI E ISTITUZIONI COMPETENTI.

I POTERI RELATIVAMENTE A PROVVEDIMENTI DI ASSUNZIONE E LICENZIAMENTO NONCHE'  
MODIFICA DELLE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI DEI DIPENDENTI SONO RISERVATI AL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AI SENSI DEL COMMA 3 LETTERA C) DELL'ARTICOLO 23  
DELLO STATUTO SOCIALE E NELL'AMBITO DELLE PREVISIONI ASSEMBLEARI ASSUNTE AI  
SENSI DELL'ART. 21 COMMA 1 LETTERA C) DELLO STATUTO STESSO. IL PRESIDENTE  
PROCEDERA' ALLA SOLA SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI INERENTI NELLA SUA QUALITA' DI  
LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA'.

O) CONTROVERSIE GIUDIZIARIE

IL PRESIDENTE RAPPRESENTERA' LA SOCIETA' IN GIUDIZIO IN QUALSIASI GRADO DI  
GIURISDIZIONE, COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE, SIA IN PRIMA CHE IN ULTERIORE  
ISTANZA NONCHE' IN ARBITRATI, NOMINANDO E REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI E  
CONSULENTI TECNICI E PROMUOVERE O ADERIRE A PROCEDURE DI MEDIAZIONE E CONFERIRE  
APPOSITO INCARICO PER LA NEGOZIAZIONE ASSISTITA.

POTRA' RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI A MANO DI  
DEBITORI E DI TERZI, CURANDONE LA REVOCA E L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

RAPPRESENTERA' LA SOCIETA' NEI FALLIMENTI, NEI CONCORDATI PREVENTIVI E NELLE  
AMMINISTRAZIONI CONTROLLATE, FINO ALLA DEFINIZIONE DELLE RELATIVE PROCEDURE,  
ACCETTANDO O RESPINGENDO PERCENTUALI IN ACCONTO O A SALDO.

AVRA' INOLTRE LA FACOLTA' DI ACQUISIRE IPOTECHE GIUDIZIALI O VOLONTARIE E PEGNI  
A GARANZIA DI CREDITI, E CONSENTIRNE LA CANCELLAZIONE.

Data iscrizione: 09/11/2022

• **PREVE EMANUELA**

Codice fiscale: PRVMNL62D60A122H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 01/02/2019, DURATA: FINO  
SCADENZA ATTUALE CONSIGLIO

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 23/09/2019 STATO DELIBERATO  
CHE IL VICEPRESIDENTE EMANUELA PREVE, COME PREVISTO DAL VIGENTE STATUTO,  
ASSUMERA' FUNZIONI VICARIE DEL PRESIDENTE, IN CASO DI SUA ASSENZA O  
IMPEDIMENTO,  
SOSTITUENDOLO PER GLI ADEMPIMENTI RITENUTI URGENTI E IMPROPRIOGABILI CON GLI  
STESSI LIMITI PER LO STESSO DELIBERATI.

Data iscrizione: 09/11/2022

• **BONIFACINO ALBERTO**

Codice fiscale: BNFLRT85D24D969B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 11/01/2019 DATA PRESENTAZIONE 16/01/2019 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 09/11/2022

• **MORENO ROBERTO**

Codice fiscale: MRNRRT74T19A145R

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022

DATA PRESENTAZIONE 02/11/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL  
31/12/2024

Data iscrizione: 09/11/2022

• **AMORETTI SIMONA**

Codice fiscale: MRTSMN74E51A145U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO DATA NOMINA 11/01/2019 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL  
31/12/2021

Data iscrizione: 09/11/2022

• **MORDENTE PATRIZIA**

Codice fiscale: MRDPRZ67H52A122Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 11/01/2019 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL  
BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 09/11/2022

• **DEMICHELIS MAURO**

Codice fiscale: DMCMRA73S17A145H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

REVISORE UNICO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022 DATA PRESENTAZIONE  
02/11/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

Data iscrizione: 09/11/2022

• **GAGLIARDO GABRIELE**

Codice fiscale: GGLGRL68R26I480U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022 ALLA  
CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 19/10/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE  
DEL BILANCIO AL 31/12/2024  
DATA PRESENTAZIONE 02/11/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

• **MARCHESE ALBERTO**

Codice fiscale: MRCLRT70M19D969E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022 ALLA  
CARICA DI SINDACO CON ATTO DEL 19/10/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL  
BILANCIO AL 31/12/2024  
DATA PRESENTAZIONE 02/11/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

• **BALBO BARBARA**

Codice fiscale: BLBBBR79E68E463L

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 19/10/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL  
BILANCIO AL 31/12/2024  
DATA PRESENTAZIONE 02/11/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

• **BOGLIOLO EZIO**

Codice fiscale: BGLZEI59H14A145O

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022 ALLA

CARICA DI SINDACO CON ATTO DEL 19/10/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL  
BILANCIO AL 31/12/2024  
DATA PRESENTAZIONE 02/11/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

• **FERRO GIOVANNI**

Codice fiscale: FRRGNN54H18E625J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 19/10/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL  
BILANCIO AL 31/12/2024

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022 ALLA  
CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 19/10/2022 DURATA:  
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024  
DATA PRESENTAZIONE 02/11/2022

Data iscrizione: 09/11/2022

• **COLOMBO ELENA**

Codice fiscale: CLMLNE57M42D869J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/10/2022 ALLA  
CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 19/10/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE  
DEL BILANCIO AL 31/12/2024  
DATA PRESENTAZIONE 02/11/2022

