

CONSORZIO DEPURAZIONE DEL SAVONESE S.P.A.  
Via Caravaggio, 1 17100 Savona - tel. 019.230101- fax. 019.23010260  
C. Fiscale 92040230093 - P. IVA 01199390095  
Email: [postacert@pec.depuratore.sv.it](mailto:postacert@pec.depuratore.sv.it)

## AVVISO SELEZIONE PERSONALE

### Formazione graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Addetto Ufficio Sistema Informativo Tecnico e Gestionale

**CODICE INFORM2025**

#### **PREMESSA**

Il Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese S.p.A. (di seguito indicato in breve "Consorzio Spa") opera nel settore idrico art. 148 del D. Lgs n° 36/2023 (di seguito indicato in breve "Codice") nell'area territoriale di competenza e, per quanto riguarda le selezioni del personale procede, nel pieno rispetto del proprio "Regolamento Generale per il Reclutamento del Personale" (di seguito denominato per brevità "Regolamento Personale Consorzio Spa"), disponibile sul proprio sito [www.depuratore.sv.it](http://www.depuratore.sv.it) nella sezione "Società Trasparente" e che qui si richiama integralmente in ogni sua parte.

Consorzio Spa applica le disposizioni contenute nel Modello di Gestione 231, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, nel Codice Etico e nel sistema disciplinare pubblicati sempre nella sezione Società Trasparente del sito consortile.

#### **OGGETTO**

Consorzio Spa indice una selezione per titoli ed esami finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di una figura professionale che potrà essere inserita nel proprio organico, a **tempo pieno e indeterminato**, per il ruolo di **Addetto Ufficio Sistema Informativo Tecnico e Gestionale** da inserire nell'Ufficio Sistema Informativo Tecnico e gestionale dell'Area Tecnica.

La risorsa sarà alle dirette dipendenze del Responsabile del suddetto Ufficio e dovrà espletare la propria attività, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'ambito della progettazione e gestione del sistema informativo delle reti informatiche e delle banche dati dell'ente, assistenza e consulenza specialistica agli utenti di applicazioni informatiche, gestione dell'assistenza dei software e hardware in dotazione, amministrazione di sistema, installazione e configurazione dei programmi informatici, amministrazione e gestione di apparati di rete ed infrastrutture di collegamento, gestione Active Directory, gestione dei sistemi di backup e di disaster recovery, gestione sicurezza informatica e nuove normative cybersecurity, creazione o modifica di piccole procedure software in VB.NET e ASP.NET, configurazione base di Database (SqlServer), configurazione di docker e container, gestione base sistemi di virtualizzazione (ESXi), programmazione base e gestione apparati PLC e RTU per il telecontrollo, configurazione e gestione di sistemi SCADA.

Il conferimento di tale ruolo comporta l'assunzione delle responsabilità proprie della gestione dell'Ufficio, nel rispetto delle procedure aziendali e dei Regolamenti interni, ove presenti, cui si rimanda.

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

##### **Requisiti generali**

1. conoscenza e accettazione di tutte le norme del presente avviso di selezione;
2. fornire immediata disponibilità all'entrata in servizio, fatto salvo l'eventuale periodo di preavviso contrattuale da rendere presso il posto di lavoro;
3. possesso di cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea  
*oppure*  
possesso di cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente limite per il collocamento a riposo;
5. idoneità fisica all'impiego (si precisa sin d'ora che, prima di procedere all'assunzione, il candidato sarà comunque sottoposto ad apposita visita medica di idoneità);

6. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)  
*oppure*  
posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
7. godere del diritto di elettorato politico attivo, precisando che per i cittadini degli altri stati membri UE e per i cittadini dei Paesi terzi tale requisito deve intendersi riferito al godimento di tale diritto nello stato di appartenenza o di provenienza;
8. insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
9. non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
10. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
11. non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;
12. non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
13. non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
14. non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per Consorzio Spa negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. n° 231/01 e s.m.i. (disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica);
15. non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53 comma 16-ter D.Lgs. n° 165/2001 (normativa anticorruzione);
16. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o conflitto di interessi ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti;
17. inesistenza di vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti e quadri di Consorzio Spa entro il terzo grado;
18. possesso madrelingua italiana ovvero di avere conoscenza della lingua italiana;
19. possesso della patente di guida cat. B in corso di validità.

**ATTENZIONE:** con riguardo a condanne penali per reati diversi da quelli indicati nei requisiti generali di ammissione di cui sopra, Consorzio Spa procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale, la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumersi l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego. Consorzio Spa si riserva altresì di valutare, a suo insindacabile giudizio, se la sottoposizione a misure di sicurezza/cautelari, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione alla presente procedura selettiva.

**REQUISITI MINIMI SPECIFICI:** i candidati, per poter essere ammessi alla selezione, dovranno tassativamente possedere i seguenti requisiti minimi essenziali:

1. esperienza professionale in qualità di operatore informatico in almeno **1 (uno) anno negli ultimi 5 (cinque)** alle dipendenze di imprese pubbliche o private iscritte alla C.C.I.A.A.; si precisa che le informazioni per la valutazione dei titoli professionali saranno ricavate dal modello di autocertificazione e dal CV presentati dai candidati. Si raccomanda, quindi, di dettagliare con precisione, nei suddetti documenti, le mansioni realmente espletate al fine di chiarirne l'aderenza ai requisiti professionali richiesti dal presente avviso di selezione e permetterne la loro valutazione;
2. possesso della patente di guida cat. B in corso di validità;
3. disponibilità immediata ad assumere l'impiego, fatto salvo l'eventuale periodo di preavviso contrattuale da rendere presso il posto di lavoro;
4. possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale di perito informatico, tecnico informatico e telecomunicazioni (o equipollenti).

Si specifica che il possesso del requisito di cui al precedente punto 4, ai soli fini dell'ammissione, è assorbito in presenza di uno dei seguenti titoli di studio:

- laurea triennale specialistica, magistrale o vecchio ordinamento in informatica, ingegneria informatica, scienze dell'informazione, tecniche e metodi per la società dell'informazione o sicurezza informatica (o equipollenti).

Spetta al candidato in possesso di titoli di studi differenti, dimostrare l'equipollenza del proprio titolo a quelli richiesti, allegando alla domanda di partecipazione i riferimenti normativi od altra documentazione, che attesti l'effettiva equipollenza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Si precisa che durante tutte le fasi del procedimento concorsuale sarà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. n° 198 del giorno 11 aprile 2006 e s.m.i.

**MECCANISMO DI SELEZIONE:** la procedura di selezione sarà articolata secondo le tre fasi qui di seguito descritte.

- a) **Valutazione dei titoli:** secondo i criteri e le modalità sotto riportate;
- b) **Valutazione dell'esperienza lavorativa:** secondo i criteri e le modalità sotto riportate.
- c) **Prova scritta:** finalizzato alla verifica e valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica mansione con riferimento alle esperienze formative e di studio e alle esperienze lavorative documentate. La prova sarà finalizzata, in particolare, a valutare la conoscenza:
  1. dei principali strumenti informatici (pacchetto Office)
  2. dei principali hardware e software specifici per la gestione di reti e sistemi informatici,
  3. in materia di gestione di un'amministrazione di sistema, installazione e configurazione dei programmi informatici, amministrazione e gestione di apparati di rete ed infrastrutture di collegamento, dei sistemi di backup e di disaster recovery;
  4. in materia di sicurezza informatica e nuove normative cybersecurity, regolamento NIS2,
  5. in materia di creazione o modifica di piccole procedure software, utilizzo di VB.NET,
  6. in materia di configurazione base di Database (SqlServer), gestione del database,
  7. in materia di configurazione di docker e container, installazione di container,
  8. in materia di gestione base sistemi di virtualizzazione (ESXi), utilizzo base del sistema,
  9. in materia di programmazione e gestione di apparati PLC e RTU per il telecontrollo, utilizzo di Linguaggio Ladder.
- d) **Colloquio:** finalizzato alla verifica e valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica mansione con riferimento alle esperienze formative e di studio e alle esperienze lavorative documentate, nonché all'accertamento delle attitudini e capacità gestionali ed organizzative del candidato stesso con riferimento all'incarico da assumere e alle connesse responsabilità.

**CRITERI DI VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE PUNTEGGI:** - riferiti alle precedenti lett. a), b), c) e

d) - saranno i seguenti:

1. **titoli (max. punti 10):**

- a) **punti massimi 4 (quattro): diploma quinquennale di istruzione secondaria di secondo grado in uno dei seguenti indirizzi:**  
✓ perito informatico, tecnico informatico e telecomunicazioni (o equipollenti)

*in funzione del voto ottenuto, come di seguito indicato:*

<i>Voto ottenuto</i>		<i>Punti assegnati</i>
<i>in 100/100</i>	<i>In 60/60</i>	
<i>Da 61 a 75</i>	<i>Da 37 a 45</i>	<i>2 punti</i>
<i>Da 76 a 90</i>	<i>Da 46 a 54</i>	<i>3 punti</i>
<i>Da 91 a 100</i>	<i>Da 55 a 60</i>	<i>4 punti</i>

- b) **punti massimi 4 (quattro):** Laurea triennale in:
- Informatica (o equipollenti)
  - Ingegneria informatica (o equipollenti)
  - Scienze dell'informazione (o equipollenti)
  - Tecniche e metodi per la società dell'informazione o sicurezza informatica (o equipollenti)

*in funzione del voto ottenuto, come di seguito indicato:*

<i>Voto ottenuto</i>	<i>Punti assegnati</i>
<i>Da 67 a 85</i>	<i>2 punti</i>
<i>Da 86 a 99</i>	<i>3 punti</i>
<i>Da 99 a 110</i>	<i>4 punti</i>

- c) **punti massimi 6 (sei):** Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento in:
- Informatica (o equipollenti)
  - Ingegneria informatica (o equipollenti)
  - Scienze dell'informazione (o equipollenti)
  - Tecniche e metodi per la società dell'informazione o sicurezza informatica (o equipollenti)

*in funzione del voto ottenuto, come di seguito indicato:*

<i>Voto ottenuto</i>	<i>Punti assegnati</i>
<i>Da 67 a 85</i>	<i>4 punti</i>
<i>Da 86 a 99</i>	<i>5 punti</i>
<i>Da 99 a 110</i>	<i>6 punti</i>

*Si precisa che il punteggio di cui alle lettere b) e c) non è cumulabile*

2. **esperienze lavorative (max. punti 30):** verranno valutate **soltanto le esperienze possedute negli ultimi 5 (cinque) anni** sulla base di quanto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae e riportato nel modulo di autocertificazione - scaricabile dal sito - con riferimento alle esperienze lavorative in enti pubblici, in società pubbliche o private ovvero in qualità di libero professionista/artigiano con mansioni attinenti al profilo professionale richiesto, con assegnazione del punteggio in ragione di **punti 10 (dieci)** per ogni anno di esperienza lavorativa, **ulteriore a quella richiesta come requisito minimo specifico**, fino a un max. di punti **30**.

*Si precisa che:*

- verranno prese in considerazione **SOLO** le esperienze lavorative documentabili di durata superiore a mesi 6;*
- ogni mese di esperienza posseduta, superiore ai 6, darà diritto a punti **0,83/mese**. Il mese verrà considerato solo se lavorato completamente.*

### 3. **Procedura di preselezione**

Consorzio Spa si riserva, come previsto all'art. 6 comma 1 del proprio Regolamento Personale Consorzio Spa, la facoltà di ricorrere a prove di preselezione mediante quiz a risposta multipla nel caso in cui le candidature presentate per la selezione risultino superiori a quindici.

I quesiti dell'eventuale prova preselettiva devono tendere ad accertare il possesso da parte dei candidati delle capacità psico-attitudinali e delle nozioni di cultura generale richieste in relazione alla posizione da ricoprire.

Per sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal presente avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

In caso di preselezione saranno ammessi a sostenere la successiva prova scritta i primi quindici classificati. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati che abbiano conseguito nella prova preselettiva un punteggio pari a quello del candidato collocato alla quindicesima posizione utile.

La valutazione della prova preselettiva è effettuata assegnando un punto a ciascuna risposta esatta e zero punti alle risposte non date o marcate con due o più opzioni.

L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione nella sezione "Società Trasparente → Selezione del personale → Avvisi di selezione → Selezioni in corso" del sito consortile [www.depuratore.sv.it](http://www.depuratore.sv.it).

**Il risultato conseguito non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.**

I candidati, che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione, saranno convocati alle prove di cui ai punti successivi.

Il candidato che si trovi nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014, il quale stabilisce che "**la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva**", dovrà allegare idonea documentazione comprovante il suddetto stato di invalidità. Accertata la sussistenza del diritto, e dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, il candidato sarà ammesso direttamente al colloquio.

**4. Prova scritta (max. punti 25)**

La prova scritta consisterà nella risoluzione di un test strutturato su una serie di domande a risposta multipla su materie attinenti al profilo professionale richiesto con particolare riferimento a:

- Capacità di utilizzo del pacchetto Office;
- Capacità di gestire gli indirizzamenti di rete;
- Capacità di gestire un sistema ESXi;
- Capacità di gestire un software di backup per Macchine Virtuali;
- Creazione e/o modifica di codice VB.NET;
- Capacità di utilizzare/gestire un database Sqlserver;
- Capacità di installazione di un container;
- Capacità di utilizzo di linguaggio Ladder.

**5. colloquio (max. punti 35):**

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica e valutazione delle capacità e conoscenze del candidato nella specifica mansione, con particolare riferimento a:

- nozioni di sistemi di automazione, supervisione e trasmissione dati in ambito industriale;
- nozioni dei principi di funzionamento dei sistemi di depurazione delle acque reflue urbane;
- conoscenze basilari in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i.).
- Informatica per utilizzo di hardware e software su pc con sistema operativo es. Windows, pacchetto MS Office.
- Informatica per utilizzo dei principali hardware e software specifici per la gestione di reti e sistemi informatici;
- Nozioni sulla cybersecurity e regolamento NIS2;
- Nozioni di gestione amministrazione di sistema, installazione e configurazione dei programmi informatici, amministrazione e gestione di apparati di rete ed infrastrutture di collegamento, gestione Active Directory, dei sistemi di backup e di disaster recovery (ESXi, software di Backup);
- Nozioni di docker e container;
- Nozioni di configurazione IIS e esposizione ASP.NET con IIS;
- Nozioni in materia di programmazione e gestione di apparati PLC e RTU per il telecontrollo.

Si valuteranno inoltre le esperienze formative e di studio nonché le esperienze professionali documentate, volte all'accertamento delle attitudini, capacità gestionali, organizzative di autonomia e proattività con riferimento all'incarico da assumere e alle connesse responsabilità, così come eventuali doti di *leadership* e delle capacità decisionali (tecniche di *problem solving* e teoria delle decisioni).

La valutazione dei candidati sarà effettuata, sulla base dei criteri sopra illustrati, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 7 del già menzionato Regolamento Personale Consorzio Spa.

Il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato sarà formato dalla somma dei punteggi relativi ai precedenti punti da 1. (titoli), 2. (esperienze lavorative), 4. (prova scritta) e 5. (colloquio).

**Solo se il candidato avrà raggiunto un punteggio complessivo (titoli, esperienze lavorative, prova pratica e colloquio) di almeno 60/100 verrà inserito nella graduatoria.**

A parità di punteggio in graduatoria la preferenza sarà determinata dalla minore età anagrafica in considerazione del fatto che il candidato dovrà essere idoneo ad essere inserito nel piano di rafforzamento dell'organico di Consorzio S.p.A. in prospettiva futura.

L'eventuale assunzione del soggetto avverrà, prevedibilmente nel quarto trimestre del 2025, a tempo pieno e indeterminato e verrà inquadrato con il **livello 4** del C.C.N.L. Unico Gas Acqua in qualità di **Addetto Ufficio Sistema Informativo Tecnico e Gestionale**. La condizione retributiva sarà quella propria del livello.

La sede di lavoro è in Savona.

#### **MODALITA' PARTECIPAZIONE**

Le persone interessate potranno far pervenire a Consorzio Spa all'indirizzo di posta elettronica non certificata [info@depuratore.sv.it](mailto:info@depuratore.sv.it) oppure, **ma solo da indirizzi di posta elettronica certificata**, all'indirizzo di posta elettronica certificata [postacert@pec.depuratore.sv.it](mailto:postacert@pec.depuratore.sv.it) - **entro e non oltre le ore 12.00 del 25.08.2025** - la propria candidatura allegando, **pena la non ammissione alla presente selezione**, tutto quanto riportato al paragrafo successivo.

L'oggetto della mail deve riportare il riferimento "**Selezione per l'assunzione di n° 1 Addetto Ufficio Sistema Informativo Tecnico e Gestionale - CODICE INFORM2025**" ed il corpo della mail dovrà riportare necessariamente i dati del candidato (cognome e nome, indirizzo e, anche, un contatto telefonico).

**ATTENZIONE:** l'invio all'indirizzo [postacert@pec.depuratore.sv.it](mailto:postacert@pec.depuratore.sv.it) dovrà avvenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata in quanto se inviato da un indirizzo di posta elettronica non certificata non verrà accettato e rifiutato dal Sistema. In tale caso, Consorzio Spa non si riterrà in nessun modo responsabile della mancata ricezione della candidatura.

Un indirizzo di posta elettronica non certificata dovrà, pertanto, inviare esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica non certificata [info@depuratore.sv.it](mailto:info@depuratore.sv.it).

In alternativa, le persone interessate potranno far pervenire (a mano o mezzo corriere) a Consorzio Spa all'indirizzo sopra indicato, sempre **entro e non oltre le ore 12.00 del 25.08.2025** una busta chiusa contenente al suo interno, **pena la non ammissione alla presente selezione**, tutto quanto riportato al paragrafo successivo. La busta dovrà **espressamente** riportare, oltre ai dati del candidato (cognome, nome e indirizzo), i dati di Consorzio Spa e il riferimento "**Selezione per l'assunzione di n° 1 Addetto Ufficio Sistema Informativo Tecnico e Gestionale - CODICE INFORM2025**".

La suddetta busta potrà pervenire tramite il servizio postale pubblico o il recapito diretto tutti i giorni esclusi sabato e festivi, con orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.30. Del giorno e ora di arrivo del plico farà fede apposita ricevuta/timbro apposto dall'ufficio Protocollo.

Consorzio Spa non si assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna ed il tempestivo recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del candidato. Non verranno accettate le domande pervenute oltre tale data e tale ora.

**SOLO ed ESCLUSIVAMENTE** nel caso in cui il candidato intenda utilizzare il servizio postale pubblico, saranno ammesse - in via del tutto esclusiva - le buste pervenute presso l'ufficio Protocollo di Consorzio Spa entro e non oltre il giorno **01.09.2025** - **purché le stesse domande siano state spedite entro le ore 12.00 del giorno di scadenza di presentazione delle candidature (cioè spedite entro le ore 12.00 del 25.08.2025).**

**DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE - PENA L'ESCLUSIONE - QUALE ALLEGATO NELLA MAIL O IN ALTERNATIVA DA INSERIRE NELLA BUSTA:**

1. **modulo di autocertificazione debitamente compilato** nel quale il candidato dovrà dichiarare, oltre ai propri dati, a pena di esclusione e sotto la propria personale responsabilità essendo consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445), nell'esatto ordine in cui sono indicati nella domanda, i punti di seguito riportati, nessuno escluso:
  - a. di conoscere ed accettare tutte le norme del presente avviso di selezione;
  - b. di dare immediata disponibilità all'entrata in servizio, fatto salvo l'eventuale periodo di preavviso contrattuale da rendere presso il posto di lavoro;
  - c. di essere in possesso di cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea  
*oppure*  
di essere in possesso di cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
  - d. di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente limite per il collocamento a riposo;
  - e. di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego e di essere consapevole e di accettare, sin d'ora, che, prima di procedere all'assunzione, verrà comunque sottoposto ad apposita visita medica di idoneità;
  - f. di avere la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)  
*oppure*  
di avere la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
  - g. di essere in possesso del godimento del diritto di elettorato politico attivo, precisando che per i cittadini degli altri stati membri UE e per i cittadini dei Paesi terzi tale requisito deve intendersi riferito al godimento di tale diritto nello stato di appartenenza o di provenienza;
  - h. l'insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;  
*oppure*  
riguardo a condanne penali per reati diversi da quelli di cui sopra, dichiara di avere le seguenti condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza ed è consapevole ed accetta che Consorzio Spa procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale, la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumersi l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego. Inoltre, Consorzio Spa si riserva altresì di valutare, a suo insindacabile giudizio, se la sottoposizione a misure di sicurezza/cautelari, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione alla presente procedura selettiva.
  - i. di non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
  - j. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
  - k. di non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;
  - l. di non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione o una società pubblica;
  - m. di non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
  - n. di non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per Consorzio Spa negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. n° 231/01 e s.m.i. (disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica);

- o. di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53 comma 16-ter D.Lgs. n° 165/2001 (normativa anticorruzione);
  - p. di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o conflitto di interessi ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti;
  - q. l'inesistenza di vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti e quadri di Consorzio Spa entro il terzo grado;
  - r. il possesso madrelingua italiana ovvero di avere conoscenza della lingua italiana;
  - s. possesso della patente di guida cat. B valida.
  - t. di aver conseguito il Diploma di scuola media superiore della durata quinquennale specificando: indirizzo degli studi, istituto, anno di conseguimento e votazione;
  - u. di aver conseguito il Diploma di laurea triennale specificando: indirizzo degli studi, istituto, anno di conseguimento e votazione;
  - v. di aver conseguito il Diploma di laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento specificando: indirizzo degli studi, istituto, anno di conseguimento e votazione;
  - w. di avere acquisito le esperienze lavorative per mansioni attinenti al profilo professionale, specificando: denominazione completa dell'azienda/società/ente/artigiano/professionista, settore di attività del datore di lavoro, **periodo di riferimento (dal – al) indicando mese ed anno e la mansione svolta;**
  - x. di possedere l'indirizzo di posta elettronica e il numero di telefono (**l'indirizzo di posta elettronica indicato sarà quello utilizzato da Consorzio Spa per inviare le comunicazioni relative alla suddetta selezione**);
  - y. di essere pienamente a conoscenza di quanto indicato nel Modello di Gestione 231, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, nel Codice Etico e nel sistema disciplinare pubblicati nella sezione Società Trasparente del sito consortile.
  - z. di concedere l'autorizzazione, ai sensi dell'art.13 del **GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali)**, al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza per le finalità proprie della selezione;
2. **analitico curriculum vitae** debitamente sottoscritto dal candidato con indicazione dei dati anagrafici, del/i titolo/i di studio conseguito/i, della votazione ottenuta, delle eventuali esperienze lavorative acquisite con specificazione del periodo di riferimento (dal – al) indicando esattamente mese ed anno, datore di lavoro, settore di attività del datore di lavoro e mansione svolta. Eventuale ogni ulteriore elemento possa fornire utili informazioni ritenute attinenti alla presente selezione.
3. **copia fotostatica non autenticata del documento di identità del candidato dichiarante** (carta di identità, patente di guida, passaporto, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato). Si ricorda che la suddetta fotocopia deve essere rea, a pena di esclusione, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 21 e 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000, n° 445.

**Si ricorda ai candidati che la mancanza del modulo di autocertificazione o l'incompletezza delle dichiarazioni e informazioni in esso contenute costituirà motivo di esclusione dalla presente selezione, come saranno motivo di esclusione la mancata presentazione del curriculum vitae e della copia fotostatica del documento di riconoscimento del candidato.**

Il suddetto modulo di autocertificazione è disponibile nella sezione "Società Trasparente → Selezione del personale → Avvisi di selezione → Selezioni in corso" del sito consortile [www.depuratore.sv.it](http://www.depuratore.sv.it), **si prega vivamente il candidato di utilizzarlo al fine di limitare le possibili problematiche in sede di verifica della candidatura.**

**MODALITA' DI COMUNICAZIONE.**

Consorzio Spa comunicherà all'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato un **codice** che lo identificherà durante tutte le fasi della procedura.

**Tutte le comunicazioni relative alle convocazioni al colloquio e agli esiti, in merito alla presente selezione, verranno effettuate sul sito di Consorzio Spa, nella sezione sopra indicata, verrà utilizzato**

**esclusivamente il codice personale a cui il candidato dovrà fare riferimento e non saranno pubblicati altri dati anagrafici identificativi, tali comunicazioni hanno a tutti gli effetti valore di notifica.**

**Le comunicazioni relative alle richieste di chiarimenti saranno inviate sull'indirizzo di posta indicato dal candidato.**

Si invita comunque ad indicare anche un numero di telefono per possibili ed eventuali comunicazioni.

Consorzio Spa non si assume alcuna responsabilità in ordine all'irreperibilità del candidato e conseguentemente alla mancata convocazione. Il candidato, pertanto, manleva sin d'ora Consorzio Spa da eventuali responsabilità in merito alla Sua eventuale irreperibilità.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

La presente selezione non costituisce concorso pubblico, trovando applicazione al riguardo l'art. 18 del D.L. n° 112/2008, convertito in Legge n° 133/2008 e s.m.i. ed è finalizzata alla formazione di una graduatoria per eventuali future assunzioni. Il suddetto avviso di selezione non costituisce in alcun modo proposta contrattuale che dia diritto all'assunzione dei candidati ed il superamento della selezione e conseguentemente l'inserimento nella graduatoria non costituisce di per sé alcun titolo all'assunzione in servizio.

È facoltà di Consorzio Spa prorogare il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, procedere alla riapertura del termine, revocare, il presente avviso, in qualsiasi momento del procedimento di selezione ed in ultimo, una volta terminato il procedimento, si ribadisce non procedere ad alcuna assunzione, ferma restando, in tale caso la validità, della graduatoria medesima.

La graduatoria, ai sensi dell'art. 8 del predetto come previsto all'art. 6 comma 1 del proprio Regolamento Personale Consorzio Spa, avrà validità di mesi 24 e Consorzio Spa avrà la facoltà di attingervi per assumere personale a tempo indeterminato e determinato per profili professionali e mansioni corrispondenti.

La stessa verrà pubblicata sul sito internet della Società nella sezione dedicata "Società Trasparente → Selezione del personale → Avvisi di selezione". Si intendono pertanto pienamente assolti gli obblighi di comunicazione dei risultati della presente selezione attraverso la pubblicazione della graduatoria sul suddetto sito internet.

Ogni candidato gode dei diritti di legge e, in particolare, del diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

**Si ribadisce che all'interno della sezione "Selezioni in corso" del sito consortile, oltre al presente avviso è contenuto il modulo di autocertificazione da compilare da parte del candidato.**

Ogni candidato gode dei diritti di legge e, in particolare, del diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in seguito "Regolamento") in materia di protezione dei dati personali, Consorzio Spa, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati forniti dai candidati durante le procedure di selezione e quelli derivanti dall'eventuale verifica delle autocertificazioni prodotte sono raccolti per le finalità di gestione della procedura selettiva, contenuta nel presente avviso. La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato; nel caso specifico la volontà dell'interessato di partecipare a una procedura di selezione per l'instaurazione di un rapporto di lavoro con Consorzio Spa. Il conferimento dei dati richiesti in fase di selezione (titoli di studio, dati anagrafici e di contatto, esperienze lavorative, autocertificazioni ecc.) è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e di assunzione. Il mancato conferimento delle informazioni richieste dal bando può comportare l'esclusione dalla procedura di selezione. I dati acquisiti saranno trattati fino alla conclusione del procedimento selettivo e, in caso di assunzione, per tutta la durata rapporto contrattuale. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati saranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti da normativa vigente quali la legge 68/1999 e altre, anche in relazione ad eventuali ausili necessari ai candidati portatori di handicap per sostenere le prove d'esame. Gli eventuali dati relativi a procedimenti giudiziari o ad altre cause ostative saranno trattati per l'espletamento delle procedure di selezione e assunzione e per la verifica

di quanto dichiarato dai candidati nelle forme e nelle modalità previste dalla normativa vigente. La base giuridica di tali trattamenti è costituita dagli obblighi legali al quale è soggetto il titolare del trattamento in materia di diritto del lavoro.

Si precisa inoltre che nel Curriculum vitae non si dovranno indicare dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare la vita sessuale o lo stato di salute, qualora non strettamente necessari a certificare l'appartenenza a categorie protette o a necessità relative a condizioni particolari o ausili per le prove selettive.

Alcuni dati personali potranno essere trattati incidentalmente anche da soggetti terzi nell'ambito della fornitura di servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici per la gestione del Sito e fornitori di servizi informatici. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi, fatta salva la pubblicazione delle graduatorie sul sito del Titolare.

Si comunica che, ai sensi di quanto previsto all'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali), come meglio indicato sul sito consortile, il titolare del trattamento è Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese S.p.A., con sede legale in Savona, Via Caravaggio 1, nella persona del Presidente Dott. Maurizio Maricone, mentre il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Sig.ra Silvia Quintavalla e i suoi riferimenti sono: tel. 019230101, e-mail: [privacy@depuratore.sv.it](mailto:privacy@depuratore.sv.it).

Consorzio Spa si riserva la facoltà di richiedere ai candidati prima dell'eventuale proposta di assunzione la documentazione comprovante quanto attestato in sede di autocertificazione. In caso di mancata comprova di quanto dichiarato, il candidato verrà automaticamente escluso dalla selezione e si procederà con quello che segue in graduatoria.

Per eventuali chiarimenti si prega di contattare il Servizio Risorse Umane: Tel. 019.230101 o, preferibilmente, indirizzo mail: [personale@depuratore.sv.it](mailto:personale@depuratore.sv.it)

Savona, li 10 luglio 2025.

Il Presidente del  
Consorzio Depurazione del Savonese SpA  
(Dott. Maurizio Maricone)